

---

**INFORME DE PRÁCTICAS LABORALES PARA OPTAR EL GRADO DE  
INGENIERÍA CIVIL**

**CLAUDIA MILENA CUELLAR ÁVILA  
PRACTICANTE**

**CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL META UNIMETA**

**ESCUELA DE INGENIERIAS**

**PROGRAMA DE INGENIERIA CIVIL**

**INFORME N° III PRACTICA LABORAL**

**VILLAVICENCIO – META**

**2021-A**

**MAYO**

---

**INFORME DE PRÁCTICAS LABORALES COMO AUXILIAR DE INGENIERIA EN  
M&M SOLUCIONES Y SUMINISTROS**

**CLAUDIA MILENA CUELLAR ÁVILA  
PRACTICANTE**

**DANIEL ALEJANDRO MONROY BUSTOS  
MONITOR PRÁCTICAS LABORALES**

**CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL META UNIMETA**

**ESCUELA DE INGENIERIAS**

**PROGRAMA DE INGENIERIA CIVIL**

**INFORME FINAL PRACTICA LABORAL**

**VILLAVICENCIO – META**

**2021-A**

**FECHA 12 DE MAYO**

---

**PÁGINA DE ACEPTACIÓN**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Firma Jurado

---

Firma Jurado

---

Firma Jurado

---

Firma Jurado

## DEDICATORIA

Principalmente a Dios, padre y creador quien fue el que me acompañó con salud y vida para hoy día estar en el lugar donde estoy, A mi incondicional familia, en especial a mi Padre que durante toda mi vida ha sido mi apoyo, inspiración para cumplir mis metas y a mi madre que siempre estuvo ahí motivándome para no rendirme.

## Agradecimientos

- Agradezco principalmente a Dios por la vida, a mi papá por aportarme tanto en mi vida, por guiarme en cada paso y apoyarme de manera incesante a convertirme en la mejor ingeniera de este país con bases morales y buenos principios.
  
- De igual manera agradezco a la empresa M&M SOLUCIONES Y SUMINISTROS S.A.S y todo su equipo de trabajo por guiarme en el proceso.
  
- A la A la corporación universitaria del meta y a todos sus funcionarios por acogerme en sus instalaciones educativas, por siempre estar al pendiente de mi bienestar y de la calidad de los conocimientos que me transmitían bella institución que logro convertirse en mi segundo hogar el cual me hizo crecer no solo como profesional sino también como una persona de bien y útil para esta sociedad, abrió un nuevo horizonte para que con esfuerzo y su apoyo cumpliera mis metas para lograr tener un mejor futuro no como una ingeniera más y del montón si no destacada y reconocida para orgullo de mi universidad.
  
- A mi tutor de prácticas, el ingeniero Daniel Alejandro Monroy, quien me asesoro de la mejor manera.

TABLA DE CONTENIDO

**1. INTRODUCCIÓN ..... 9**

**2. JUSTIFICACIÓN ..... 10**

**3. RESEÑA HISTORICA ..... 11**

**4. PLAN ESTRATEGICO DE LA EMPRESA..... 13**

**4.1 MISIÓN..... 13**

**4.2 VISIÓN ..... 13**

**4.3 OBJETIVOS..... 14**

**4.4 METAS ..... 15**

**5. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES Y PROCEDIMIENTOS A DESARROLLAR..... 16**

5.1 FUNCIONES DEL PRACTICANTE: .....16

**6. OBJETIVOS DEL PRACTICANTE ..... 17**

6.1 OBJETIVO GENERAL .....17

6.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS.....17

**7. METAS DEL PRACTICANTE ..... 18**

**8. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES..... 19**

**9. DIAGNOSTICO Y PROBLEMAS DETECTADAS AL INICIAR PRÁCTICAS.**

---

<b>9.1. ESTRUCTURA DE DIAGNOSTICO .....</b>	<b>22</b>
<b>10. PLAN DE MEJORAMIENTO. ....</b>	<b>23</b>
<b>11. APORTES Y SUGERENCIAS REALIZADAS DURANTE LA PRÁCTICA, QUE HAYAN SERVIDO PARA EL DESARROLLO Y CRECIMIENTO DE ESCENARIO DE PRÁCTICA PARA HACERLO MÁS COMPETITIVO.....</b>	<b>24</b>
<b>12. PRODUCTOS COMO RESULTADO DE LOS APORTES QUE EL PRACTICANTE HAYA REALIZADO EN EL MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DE ACUERDO A LA EMPRESA.....</b>	<b>26</b>
<b>13. EVIDENCIAS OBJETIVAS DE TODO EL PROCESO DE PRÁCTICA. ....</b>	<b>27</b>
<b>14. NORMATIVIDAD EXTERNA E INTERNA QUE RIGE AL ESCENARIO DE PRÁCTICA. ....</b>	<b>30</b>
<b>15. EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN TOTAL DEL PLAN DE PRÁCTICA .....</b>	<b>32</b>
<b>EN PORCENTAJE .....</b>	<b>32</b>
<b>16. CERTIFICACION DE TERMINACIÓN DE LA PRÁCTICA EXPEDIDA POR EL ESCENARIO DE PRÁCTICA (ESCANEAR Y ANEXAR). ....</b>	<b>33</b>
<b>17. CONCLUSIONES.....</b>	<b>34</b>

## TABLA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 localización, Google Earth .....	12
Ilustración 2 Logo empresarial.....	12
Ilustración 3, Cronograma de Actividades.....	19
Ilustración 4, Plano Arquitectónico, proyecto Terraver .....	27
Ilustración 5 Perfiles de soporte para instalación de Aires acondicionados. ....	27
Ilustración 6 Terraverde I.....	28
Ilustración 7 Proyecto Terraverde II .....	28
Ilustración 8 Lectura e interpretación de planos .....	28
Ilustración 9 Montaje de acero casetón .....	28
Ilustración 10 Visita proyecto Terraverde.....	29
Ilustración 11, lectura de planos.....	29



## 1. INTRODUCCIÓN

El siguiente documento presento la realización del primer informe el cual hace referencia al avance de las actividades encomendadas y desarrolladas como prácticas profesionales que tengo la oportunidad de cumplir como practicante para mejorar mi desempeño, aumentar el conocimiento en el campo laboral y adquirir experiencia en la joven e innovadora empresa Ilanera SOLUCIONES Y SUMINISTROS M&M S.A.S.

La cual está enfocada principalmente a la consultoría y actividades especializadas para la construcción de obras de ingeniería civil, en el presente se evidencian la realización de actividades como la Vigilancia y control de la ejecución de la obras asignadas ,verificación de compras y materiales entre otras actividades de oficina, las anteriores actividades corresponden al periodo que data desde el 1 marzo al 9 de marzo de 2021; dando cabal cumplimiento a lo descrito en el Acuerdo No 003 del (30 de enero de 2020) del capítulo VII “EVALUACIÓN” Art. 25. Como requisito previo para la postulación de grado.

## 2. JUSTIFICACIÓN

La práctica profesional tiene como objetivo general afianzar el proceso formativo desarrollado en el ambiente educativo, permitiendo a los estudiantes aplicar los conocimientos adquiridos y evaluar la situación real que se puede presentar en un proyecto de constructivo, asimismo intervenir cuando haya lugar. Por otro lado, permite disponer de espacios para validar las competencias adquiridas durante su proceso de formación y desarrollar las actitudes exigidas para un adecuado desempeño en el campo profesional.

---

### 3. RESEÑA HISTORICA

La empresa colombiana (**M&M Soluciones y suministros S.A.S.**) con Nit: 900751423-9, matriculada en julio 17 de 2014 con domicilio registrado en la ciudad de Villavicencio. Esta empresa se dedica a contribuir al desarrollo de la construcción en los llanos orientales, con el ánimo de crear un ambiente de trabajo donde procura aumentar la calidad de vida de la población llanera ofreciendo un mejor servicio, con personal capacitado, competente y permanente actualizado. Desde sus inicios se ha conocido como una empresa eficaz y cumplidora en los proyectos de obra, calidad de materiales para uso estructural, asesorías técnico-administrativas, estudios de impacto ambiental, entre otras, con la ayuda de cada uno de los trabajadores cumpliendo labores diferentes, para llegar a un grupo de trabajo extraordinario, la empresa es para la sociedad confiable.

## Localización de la empresa

La empresa M&M soluciones y suministros se encuentra ubicada en la ciudad de Villavicencio en el barrio primavera.



*Ilustración 1 localización*

Fuente: Google Earth



*Ilustración 2 Logo empresarial*

## **4. PLAN ESTRATEGICO DE LA EMPRESA**

### **4.1 MISIÓN**

Garantizar los más altos estándares de calidad en nuestros productos y servicios profesionales, presentado asesoría a nuestros clientes para el desarrollo de sus proyectos.

### **4.2 VISIÓN**

Para el año 2025 ser una de las empresas líderes en asesoría, fabricación y construcción de obras civiles enfocada en el mercado de la estructura metálica todo en marco de respetabilidad social, presentado las mejores soluciones de diseño y calidad a nuestros clientes.

---

### 4.3 OBJETIVOS

#### **OBJETIVO GENERAL:**

Proponer y brindar soluciones y suministros necesarios para desarrollar cualquier obra civil, en la ciudad de Villavicencio. Sosteniendo un bajo costo y en su proceso Satisfacer las necesidades de nuestros clientes con alta calidad y un buen servicio, contribuyendo al desarrollo local, apoyados con un equipo de trabajo competente, recursos técnicos adecuados y una cultura organizacional con alto sentido de la responsabilidad garantizando rentabilidad y de una manera lícita impulsar un proyecto económicamente viable.

#### **OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- Desarrollar construcciones de obras civiles, arquitectónicas, ambientales, urbanismo y sanitarias.
- Analizar, diseñar, proyectar, fabricar, construir y/o mantener la infraestructura de transporte, vías urbanas, túneles, pavimentos y estudios de impacto ambiental.
- Brindar asesoría técnico administrativas, estudios de construcción e interventorías de obras de edificaciones y urbanismo.
- Comercializar al por mayor de materiales de construcción, vidrios, artículos de ferretería, dotación industrial, equipos y materiales de fontanería.
- Suministrar maquinaria y equipo de construcción y de ingeniería civil.

#### 4.4 METAS

- Desarrollar, desempeñar y ofrecer los mejores proyectos de construcción para satisfacción de nuestros clientes.
- Ser conocido por la calidad por todos nuestros servicios.
- Ser innovadores y contribuir con el medio ambiente.
- Dar buen trato a nuestros clientes para inspirar confianza y tener buena imagen hacia los demás.
- Busca superarse para responder de manera cada vez más eficiente a las exigencias del mercado y de sus clientes y mantenerse a la vanguardia de la innovación

---

## 5. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES Y PROCEDIMIENTOS A DESARROLLAR.

### 5.1 FUNCIONES DEL PRACTICANTE:

- Desarrollar las actividades de oficina delegadas (redacción de oficios, informes, cotizaciones, etc.)
- Revisar los elementos técnicos, legales y administrativos requeridos para la obra.
- Vigilar y controlar la ejecución de la obra asignada.
- Supervisar a los trabajadores y las actividades que desempeñan.
- Elaborar la nómina del personal de la obra.
- Hacer la relación de gastos, costos y entregarla al Director de Obra y al Coordinador de obras.
- Controlar el presupuesto asignado para la obra.
- Verificar que los materiales suministrados se utilicen adecuadamente
- Verificar que las órdenes de compra sean conformes con las características y cantidades suministradas por el proveedor.
- Ejecutar la obra según el contrato sin salirse del alcance del mismo.
- Entregar los informes periódicos del avance y los cortes de las obras a su cargo



---

## 6. OBJETIVOS DEL PRACTICANTE

### 6.1 OBJETIVO GENERAL.

Realizar el acompañamiento técnico-administrativo de proyectos a cargo de la empresa SOLUCIONES Y SUMINISTROS S.A.S. demostrando la capacidad y entrega que tengo para aprender buscando alternativas y aplicando el desarrollo de los conocimientos adquiridos en la CORPORACION UNIVERSITARIA DEL META, durante mi etapa académica del programa de ingeniería civil.

### 6.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Cumplir al pie de la letra con las tareas encomendadas por mis superiores.
- Inspeccionar las labores que se desarrollan en el sitio de obra.
- Realizar de manera eficiente las actividades propuestas.
- Ampliar mis conocimientos desarrollando cada función designada.

## 7. METAS DEL PRACTICANTE

- Cumplir con las tareas asignadas en el cronograma de actividades por mi jefe directo.
- Aprobar las prácticas empresariales mediante la elaboración de informes en los cuales quedara la descripción de cada una de las actividades realizadas en el periodo de la práctica.
- Poner en práctica mis conocimientos y darlos a conocer en la ejecución de cada proceso constructivo.

## 8. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PRÁCTICAS EMPRESARIALES														
ACTIVIDAD	MARZO					ABRIL					MAYO			
	SEMANA					SEMANA					SEMANA		01/03/2021	
	1	2	3	4	5	1	2	3	4		1	2	HORARIO	
	1-6	8-13	15-20	22-27	29-3	5-10	12-17	19-24	26-1		3-8	10-15		
REVISION Y VERIFICACIÓN DE MATERIAL	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	LUNES A VIERNES 8AM -12 y 1-6PM  SABADOS 8AM-12	
RELACIÓN DE COSTOS Y PRESUPUESTOS	X			X	X	X		X	X		X	X		
REVISIÓN DE PLANOS	X											X		
INFORME DE OBRA (BITACORA)	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		
REGISTRO FOTOGRAFICO	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		
VISITAS	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		
APOYO EN ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	X	X		X		X	X	X	X		X	X		

*Kayanna Moreno*  
KAREN DAYANNA MORENO MONTAÑO  
REPRESENTANTE LEGAL

Ilustración 3, Cronograma de Actividades

(Fuente propia, 2021)

---

## 9. DIAGNOSTICO Y PROBLEMATICAS DETECTADAS AL INICIAR PRÁCTICAS.

En el desarrollo de las actividades que se están llevando a cabo en la empresa M&M SOLUCIONES Y SUMINISTROS. Se han visto las siguientes problemáticas:

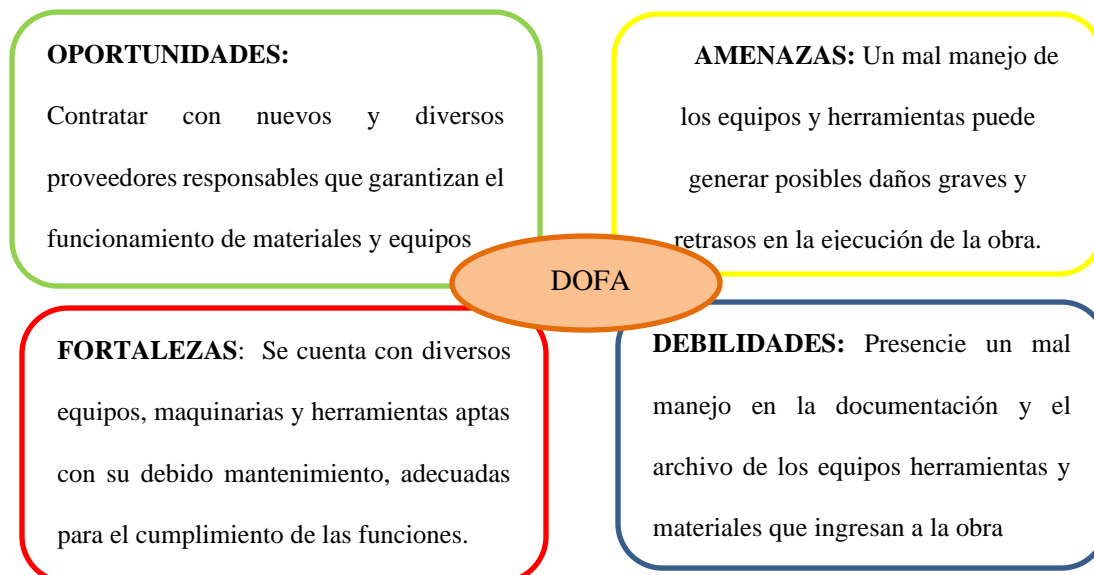
- La actual situación del país ante la reciente pandemia que no se desconoce y es influyente en el transcurso de actividades laborales esta ha generado demasiados inconvenientes para la transportación de materiales, retrasando la ejecución de actividades.
- La condición económica de quienes van dirigidos estos proyectos se les debe garantizar una facilidad de pago con cuotas iniciales, acordes al monto que puedan pagar y con intereses bajos disminuyendo el capital adquirido por la empresa para apoyarles y en algunos casos la población no puede permitirse pagar todas las cuotas para adquirir viviendas.
- • La población Metense ha generado mucho desplazamiento durante muchos años por esta razón ha aumentado exponencialmente y es alarmante el número de personas que llegan de distintos municipios buscando oportunidades de trabajo y vivienda propia, es por este motivo que la constructora está en busca incentivar a las familias para obtener una vivienda propia, dando formas de pago muy asequibles, disminuyendo el índice de población sin vivienda propia en la ciudad

- La condición económica a quienes van dirigidos estos proyectos se les debe garantizar una facilidad de pago sin cuota inicial, acordes al monto que puedan pagar y con intereses bajos disminuyendo el capital adquirido por la empresa para apoyarles en algunos casos dado que la población no pueda permitirse pagar todas las cuotas para adquirir viviendas.

## 9.1. ESTRUCTURA DE DIAGNOSTICO

M&M SOLUCIONES Y SUMINISTROS.A S.A.S es una empresa joven y llanera la cual cuenta con un óptimo sistema de gestión de calidad el cual está muy bien establecido e integra generalmente todos los procesos en los que la empresa tiene actividades y la mayor parte de los procesos integran acciones de los auxiliares administrativos.

En la ejecución del desarrollo de mis practicas logre analizar se tienen claras las actividades desarrolladas por el personal en las obras que están finalizando o que ya finalizaron, las cuales se documentan y se establecen términos para estas. Cabe mencionar también que también se observe que se cuenta con un sano ambiente laboral



(matriz DOFA, fuente propia)

---

## 10. PLAN DE MEJORAMIENTO.

- Elaborar a diario una bitácora con avances
- mensualmente realizar los informes integrando la información actualizada de las labores efectuadas en la obra civil.
- Cumplir y reestructurar el plan de cuidado para evitar la propagación de la COVID-19, capacitando a todo el personal incentivando a tener responsabilidad, ya que pasamos la mayor parte del día en el lugar de trabajo.
- Capacitar técnicamente a funcionarios en obra civil y mantenimiento de equipos, logrando tener calidad y mejoramiento para la ejecución de actividades y poder garantizar un excelente desarrollo de obra en menos tiempo.
- En general la obra marcha positivamente a pesar de algunas falencias y la emergencia sanitaria que actualmente vive el país, pero finalmente cuenta con material y equipos para el desarrollo de cada actividad teniendo los cuidados pertinentes.

**11. APORTES Y SUGERENCIAS REALIZADAS DURANTE LA PRÁCTICA, QUE HAYAN SERVIDO PARA EL DESARROLLO Y CRECIMIENTO DE ESCENARIO DE PRÁCTICA PARA HACERLO MÁS COMPETITIVO.**

- Elaboración de informes mensuales conforme la evolución de la ejecución de obra y sus cortes.
- Redacción de oficios con diferentes solicitudes de:  
Entrega de documentación entrante y saliente  
Realización de formato bitácora diarios
- Realizar Capacitaciones técnica para el personal de mano de obra y así obtengan y renueven su conocimiento conforme a sus funciones que deben realizar implementando técnicas un poco novedosas.
- El realizar charlas acerca de la seguridad ocupacional y bienestar laboral periódicas que mejoren el ambiente de trabajo y concientice de los riesgos de la labor, para que así se le dé mejor uso a los implementos de seguridad correspondiente a las actividades realizadas en obra.



- 
- Generar proyecciones y programación de obra que optimicen los rendimientos de ejecución de obra.
  - Teniendo en cuenta la crisis sanitaria se debería aplicar jornadas de alternancia para trabajo de oficina, ya que muchas de las actividades se podrían realizar desde casa de una juiciosa y así disminuir el riesgo de contagio por COVID.

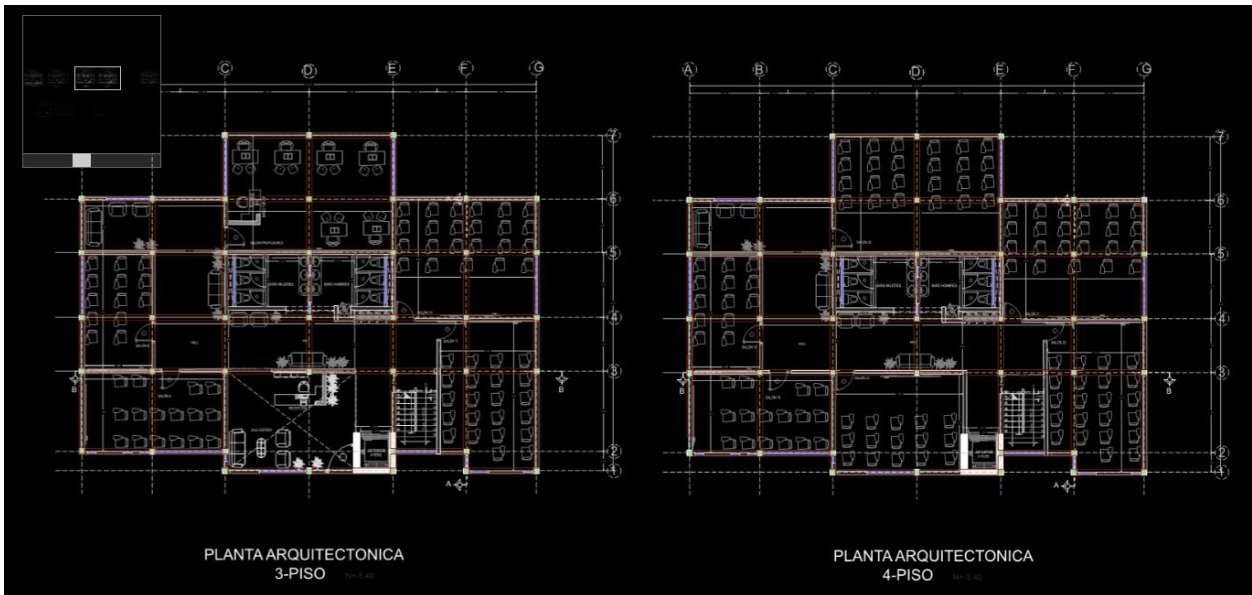
---

## **12. PRODUCTOS COMO RESULTADO DE LOS APORTES QUE EL PRACTICANTE HAYA REALIZADO EN EL MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DE ACUERDO CON LA EMPRESA.**

El aporte realizado se centró en el área organizacional y administrativa evidenciando mediante formatos, registro de inventarios, registro de mantenimientos preventivos, inspecciones visuales de control de calidad, registro de bitácora, registro fotográfico, revisión y cálculos de cantidades de obras, cotizaciones y presupuestos.

Los conocimientos adquiridos en la Corporación Universitaria del Meta, tanto teóricos como prácticos en el transcurso de mis funciones delegadas en la empresa busco generar un ambiente saludable de trabajo en la empresa, presentado un registro por medio de informes de las labores realizadas y concluidas, vigilar y supervisar, inspeccionar el cumplimiento de las actividades. Me desempeñe como apoyo en obra civil como auxiliar de ingeniería siempre mostrando la mejor disposición en el momento necesario por los ingenieros, supervisando alguna actividad desarrollada por el personal en ejecución de la obra.

### 13. EVIDENCIAS OBJETIVAS DE TODO EL PROCESO DE PRÁCTICA.



*Ilustración 4, Plano Arquitectónico, proyecto Terraverde (Auto CAD, 2021)*

Evidencia Fotográfica del proyecto Terraverde y Buque, donde la empresa M&M SOLUCIONES Y SUMINISTROS, tenía participación durante el tiempo de realización de prácticas laborales.



*Ilustración 5 Perfiles de soporte para instalación de Aires acondicionados, (fuente propia, 2021)*



*Ilustración 7 Proyecto Terraverde II*

*(fuente Propia, 2021)*



*Ilustración 6 Terraverde I*

*(fuente propia, 2021)*



*Ilustración 8 Lectura e interpretación de planos*

*(fuente propia, 2021)*



*Ilustración 9 Montaje de acero casetón*

*(fuente propia, 2021)*



*Ilustración 10 Visita proyecto Terraverde*

*(fuente propia, 2021)*



*Ilustración 11, lectura de planos*

*(fuente propia, 2021)*

---

## 14. NORMATIVIDAD EXTERNA E INTERNA QUE RIGE AL ESCENARIO DE PRÁCTICA.

**NRS 10.** Reglamento colombiano de construcción sismo resistente regular las condiciones con las que deben contar las construcciones con el fin de que la respuesta estructural a un sismo sea favorable

**NORMA TÉCNICA COLOMBIANA 1335.** Establece los requisitos básicos que deben cumplir las pinturas al agua tipo emulsión empleadas para recubrir superficies como mampostería, pañete, estuco y materiales de fibrocemento.

**RETIE.** Indica las medidas para garantizar la seguridad de las personas, de la vida animal y vegetal y la preservación del medio ambiente; previniendo, los riesgos de origen eléctrico. Pretendiendo que se cumplan los requisitos civiles, mecánicos y de fabricación de equipos implementados en la obra civil

**GTC 110:2004.** Presenta los requisitos esenciales para que los funcionarios visualicen la inspección visual de soldaduras.

Normas de seguridad industrial y salud ocupacional: Como la Afiliación de empleados a seguridad social tanto a EPS como ARL y pensión garantizando que no se violen sus derechos. establecer



---

horario para el debido cumplimiento de los funcionarios y Brindar elementos de protección para evitar riesgos.

**Ley 1010 de 2006:** Tiene por objeto definir, prevenir, corregir y sancionar las diversas formas de agresión, maltrato, vejámenes, trato desconsiderado y ofensivo y en general todo ultraje a la dignidad humana que se ejercen sobre quienes realizan sus actividades económicas en el contexto de una relación laboral.

**Ley 1443 de 2014:** Estipula las obligaciones legales de los empleadores respecto a la salud y seguridad en el trabajo de los empleados y a su vez los compromisos de estos, también estipula lo referente a las administradoras de riesgos laborales.

**Normas ASTM:** Asociación Americana de Ensayo de Materiales. Esta asociación radicada en Estados Unidos se encarga de probar la resistencia de los materiales para la construcción de bienes.

**Normas INVIAS:** Establece especificaciones generales de construcción de carreteras.  
Constitución política colombiana: Establece los derechos de los funcionarios garantías.

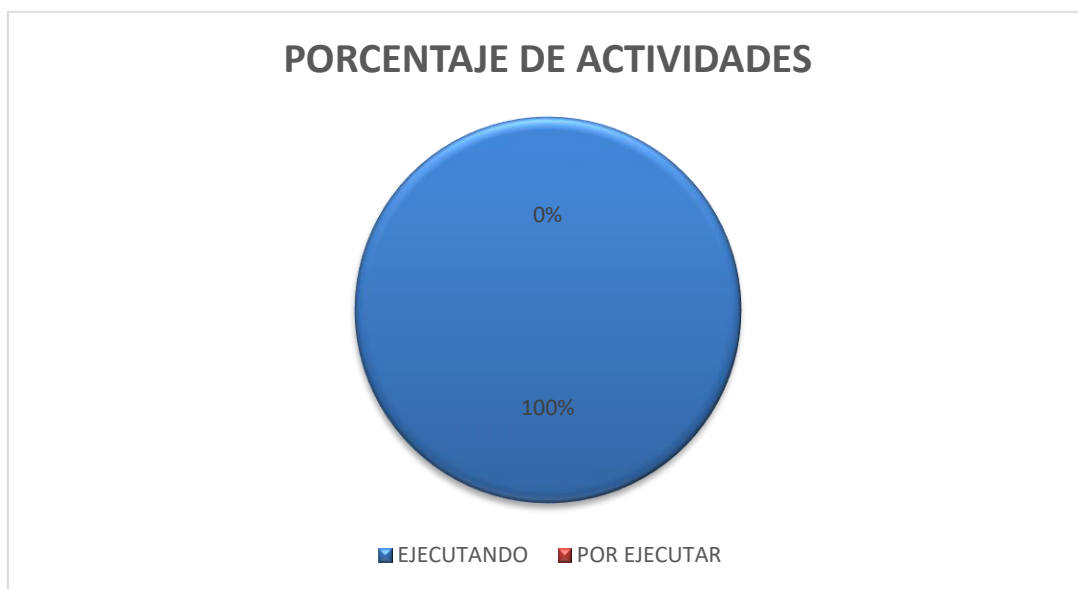
**Código sustantivo del trabajo:** Regula toda actividad humana libre, ya sea material o intelectual, que una persona natural ejecuta conscientemente al servicio de otra, y cualquiera que sea su finalidad, siempre que se efectúe en ejecución de un contrato de trabajo.

---

## 15. EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN TOTAL DEL PLAN DE PRÁCTICA

### EN PORCENTAJE

Como se puede observar a la fecha se lleva un porcentaje de ejecución de las prácticas de un 100%. Desde el día primero de marzo hasta el 3 mayo del 2021.





**16. CERTIFICACION DE TERMINACIÓN DE LA PRÁCTICA EXPEDIDA POR EL  
ESCENARIO DE PRÁCTICA (ESCANEAR Y ANEXAR).**



**M&M SOLUCIONES Y  
SUMINISTROS S.A.S**

NIT 900751423-9

Villavicencio, 5 de Mayo de 2021

Señores:  
**COORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL META**

Asunto: CERTIFICACIÓN DE PRACTICAS LABORALES

Cordial Saludo,

Por medio de la presente yo KAREN DAYANNA MORENO MONTAÑO identificado con la cedula de ciudadanía No. 1.121.951.671 de Villavicencio, Representante Legal de la empresa M&M SOLUCIONES Y SUMINISTROS S.A.S identificada con Nit. 900751423-9 certifico que la señora CLAUDIA MILENA CUELLAR AVILA, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.121.952.310 de Villavicencio, realizo el proceso de prácticas laborales en el área de ingeniería, en el cargo de AUXILIAR DE INGENIERIA cumpliendo y aprobando a cabalidad todas las funciones asignadas.

Sin otro particular,

Atentamente,



KAREN DAYANNA MORENO MONTAÑO  
C.C. No. 1.1121.951.671 de Villavicencio  
Numero de cel. 3167508105  
R/L M&M SOLUCIONES Y SUMINISTROS S.A.S

*Carrera 25 N°5 - 46 Avenida Puerto López - Villavicencio - Meta.  
Cehular 3167508105 E-Mail: [mymsolucionesysuministrossas@outlook.com](mailto:mymsolucionesysuministrossas@outlook.com)*



---

## 17. CONCLUSIONES

Las prácticas profesionales en la empresa **M&M SOLUCIONES Y SUMINISTROS S.A.S** se describe como un constante aprendizaje, constructivo y satisfactorio, experiencia la cual no solo me otorgo nuevos conocimientos prácticos útiles para mi futura labor como Ingeniera Civil sino también me permitió visualizar un entorno laboral donde pude aportar mis ideas donde mis capacidades fueron útiles, trabajar en equipo con respeto y disciplina, me desempeñe en labores delegadas implementando los conocimientos adquiridos en mi etapa de formación académica en la Corporación Universitaria Del Meta la cual por medio de docentes capacitados y competentes por distintos medios adquirí conocimientos y técnicas de las cuales estoy realmente agradecida con los Ingenieros que supervisaron este proceso tan impórtate .

Logré entablar relaciones laborales con el equipo de trabajo de obra con quien estuve, las cuales serán de mucha utilidad para mi futuro como profesional laboralmente, agregando también que con mi buena conducta puedo dejar en alto el buen nombre de universidad, quien me inculco valores además de un alto conocimiento para ser una profesional competente. Logre evidenciar una óptima ejecución de cada una de las actividades establecidas en el proyecto durante el transcurso de mi práctica empresarial, teniendo en cuenta algunas dificultades como la crisis sanitaria, la cual fue un reto que me enseñó nuevas cosas y así lograr culminar mi proceso con éxito.