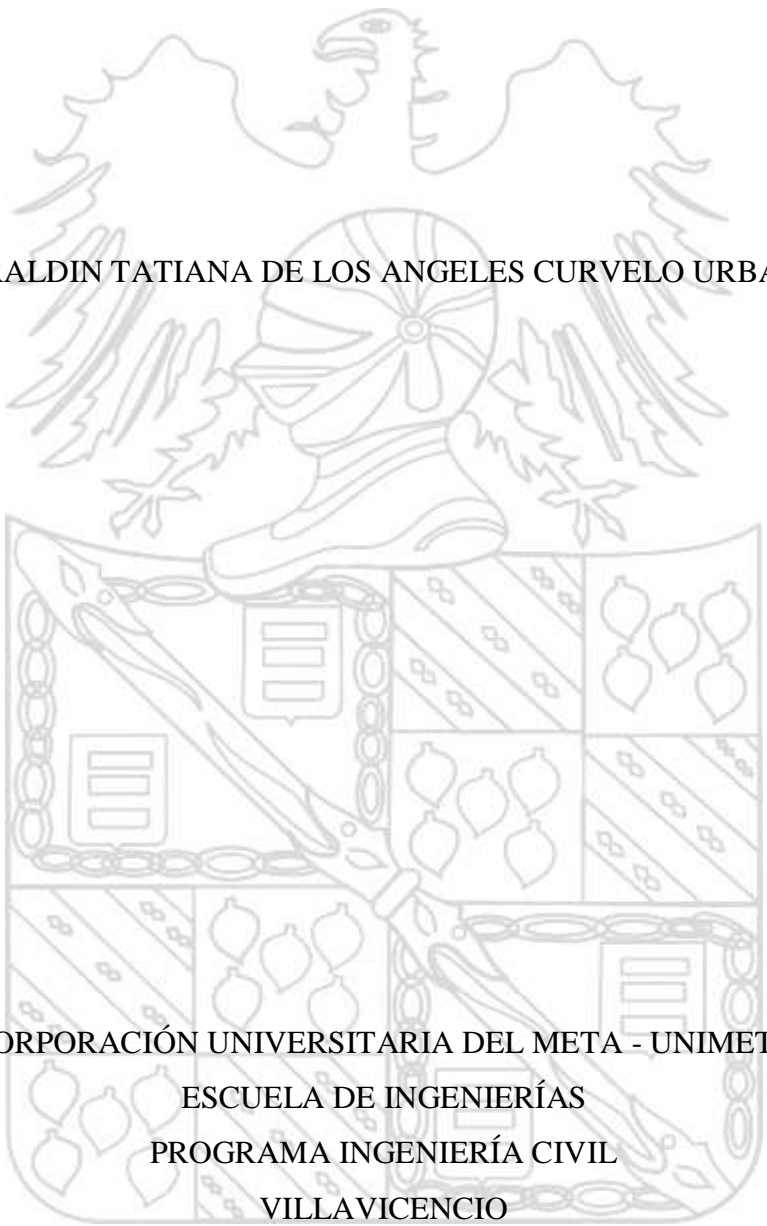




**APOYO A LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO Y PROGRAMACION,  
ASIGANDAS POR LA EMPRESA SERVICES GROUP TRAINING SAS**

**YERALDIN TATIANA DE LOS ANGELES CURVELO URBANO**



**CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL META - UNIMETA  
ESCUELA DE INGENIERÍAS  
PROGRAMA INGENIERÍA CIVIL  
VILLAVICENCIO**

2020



**APOYO A LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO Y PROGRAMACION,  
ASIGANDAS POR LA EMPRESA SERVICES GROUP TRAINING SAS**

**YERALDIN TATIANA DE LOS ANGELES CURVELO URBANO**

**TRABAJO DE PRÁCTICAS**

**PROFESOR TUTOR:  
JOSE LUIS CERON**

**CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL META - UNIMETA  
ESCUELA DE INGENIERÍAS**

**PROGRAMA DE INGENIERÍA CIVIL**

**VILLAVICENCIO**

**2020**



**Nota de aceptación:**

---

---

---

---

---

---



Ingeniera Luz Maritza Benítez Oviedo  
Decano Escuela de Ingenierías

José Luis Cerón.  
Asesor De Prácticas



## Tabla de contenido

Términos y definiciones.....	6
1 Reseña histórica del escenario de práctica.....	9
2 Introducción.....	10
3 Actividad económica.....	11
4 Plan Estratégico.....	12
4.1 Misión.....	12
4.2 Visión.....	12
4.3 Política.....	12
4.4 Mapa de Procesos.....	13
5 5 Objetivos.....	13
5.1 Objetivos Ambientales.....	14
6 Marco Legal.....	15
7 Metas de la Empresa.....	17
8 Descripción de funciones y procedimiento a desarrollar.....	18
9 Objetivo de Práctica.....	19
9.1 Objetivo General.....	19
9.2 Objetivos Específicos.....	19
10 Diagnóstico y problemáticas detectadas al iniciar la practica.....	20
10.1 Diagnostico.....	20
10.2 Problemática.....	20
11 Cronograma de actividades.....	21
12 Descripción de las actividades y funciones desarrolladas por el practicante.....	22
12.1 Descripción de las actividades.....	22
12.2 Plan de mejoramiento.....	22
13 Análisis DOFA.....	23
14 Conclusiones.....	24
15 Bibliografía.....	25



16	Carta de Finalización de Practicas.....	26
17	Anexos .....	27

***Lista de Tablas***

<i>Tabla 1. Cronograma de Actividades.....</i>	<i>21</i>
<i>Tabla 2. Tabla análisis DOFA.....</i>	<i>23</i>

***Lista de ilustraciones***

<i>Ilustración 1. Mapa de Procesos.....</i>	<i>13</i>
<i>Ilustracion 2. Mapa de Procesos soporte contable.....</i>	<i>23</i>

***Lista de Anexos***

<i>Fotografía 1. Ficha de inscripción a capacitación mejorada.....</i>	<i>27</i>
<i>Fotografía 2. Cotización a construsar SAS.....</i>	<i>27</i>
<i>Fotografía 3. Capacitación a facturación electrónica.....</i>	<i>27</i>
<i>Fotografía 4. Formato Capacitación Alturas.....</i>	<i>27</i>
<i>Fotografía 5. Propuesta de módulos divisorios en acrílico.....</i>	<i>28</i>



### **Términos y definiciones.**

**Inspecciones de Seguridad:** Es la detección de los riesgos mediante la observación detallada de las áreas o puestos de trabajo y debe incluir: instalaciones locativas, materias primas e insumos, almacenamientos, transporte, maquinaria y equipos, operaciones, condiciones ambientales, sistemas de control de emergencias, vías de evacuación y todas aquellas condiciones que puedan influir en la salud y seguridad de los trabajadores.

**Accidente de trabajo:** Es accidente de trabajo todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo, y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional o psiquiátrica, una invalidez o la muerte.

Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o contratante durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, aún fuera del lugar y horas de trabajo.

**Acción correctiva:** Acción tomada para eliminar la causa de una no conformidad detectada u otra situación no deseable.

**Acción de mejora:** Acción de optimización del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), para lograr mejoras en el desempeño de la organización en la seguridad y la salud en el trabajo de forma coherente con su política.

**Acción preventiva:** Acción para eliminar o mitigar la(s) causa(s) de una no conformidad potencial u otra situación potencial no deseable.

**Actividad no rutinaria:** Actividad que no forma parte de la operación normal de la organización o actividad que la organización ha determinado como no rutinaria por su baja frecuencia de ejecución.

**Actividad rutinaria:** Actividad que forma parte de la operación normal de la organización, se ha planificado y es estandarizarle.

**Alta dirección:** Persona o grupo de personas que dirigen y controlan una empresa.



**Ciclo PHVA:** Procedimiento lógico y por etapas que permite el mejoramiento continuo a través de los siguientes pasos:

- ✓ **Planificar:** Se debe planificar la forma de mejorar la seguridad y salud de los trabajadores, encontrando qué cosas se están haciendo incorrectamente o se pueden mejorar y determinando ideas para solucionar esos problemas.
- ✓ **Hacer:** Implementación de las medidas planificadas.
- ✓ **Verificar:** Revisar que los procedimientos y acciones implementados están consiguiendo los resultados deseados.
- ✓ **Actuar:** Realizar acciones de mejora para obtener los mayores beneficios en la seguridad y salud de los trabajadores.

**Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST):** Organismo de promoción y vigilancia de las normas y reglamentos de Seguridad y Salud en el Trabajo dentro de la empresa.

**Condiciones de salud:** El conjunto de variables objetivas y de auto reporte de condiciones fisiológicas, psicológicas y socioculturales que determinan el perfil sociodemográfico y de morbilidad de la población trabajadora.

**Efectividad:** Logro de los objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo con la máxima eficacia y la máxima eficiencia.

**Eficacia:** Es la capacidad de alcanzar el efecto que espera o se desea tras la realización de una acción.

**Eficiencia:** Relación entre el resultado alcanzado y los recursos utilizados.

**Emergencia:** Es aquella situación de peligro o desastre o la inminencia del mismo, que afecta el funcionamiento normal de la empresa. Requiere de una reacción inmediata y coordinada de los trabajadores, brigadas de emergencias y primeros auxilios y en algunos casos de otros grupos de apoyo dependiendo de su magnitud.



**Examen Ocupacional:** Valoración del estado de salud a través de exámenes físicos, pruebas funcionales y complementarias, de acuerdo con la exposición a riesgos específicos, que se realizan al trabajador para investigar la aparición de lesiones patológicas incipientes de origen profesional o no.

**Mejora Continua:** Proceso recurrente de optimización del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, para lograr mejoras en el desempeño en este campo, de forma coherente con la política de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) de la organización.

**Normas de Seguridad:** Son las reglas que deben seguirse para evitar daños que puedan derivarse como consecuencia de la ejecución de un trabajo. Especifican o determinan detalladamente las instrucciones a seguir en la operación, manipulación de máquinas y herramientas.

**Peligro:** Fuente, situación o acto con potencial de causar daño en la salud de los trabajadores, en los equipos o en las instalaciones.

**Plan de Emergencias:** Conjunto de normas y procedimientos establecidos para actuar de una manera organizada frente a una situación de emergencia, determinando funciones y responsables.

**Riesgo:** Combinación de la probabilidad de que ocurra una o más exposiciones o eventos peligrosos y la severidad del daño que puede ser causada por estos.

**Seguridad y Salud en el Trabajo:** definida como aquella disciplina que trata de la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo, y de la protección y promoción de la salud de los trabajadores. Tiene por objeto mejorar las condiciones y el medio ambiente de trabajo, así como la salud en el trabajo, que conlleva la promoción y el mantenimiento del bienestar físico, mental y social de los trabajadores en todas las ocupaciones.

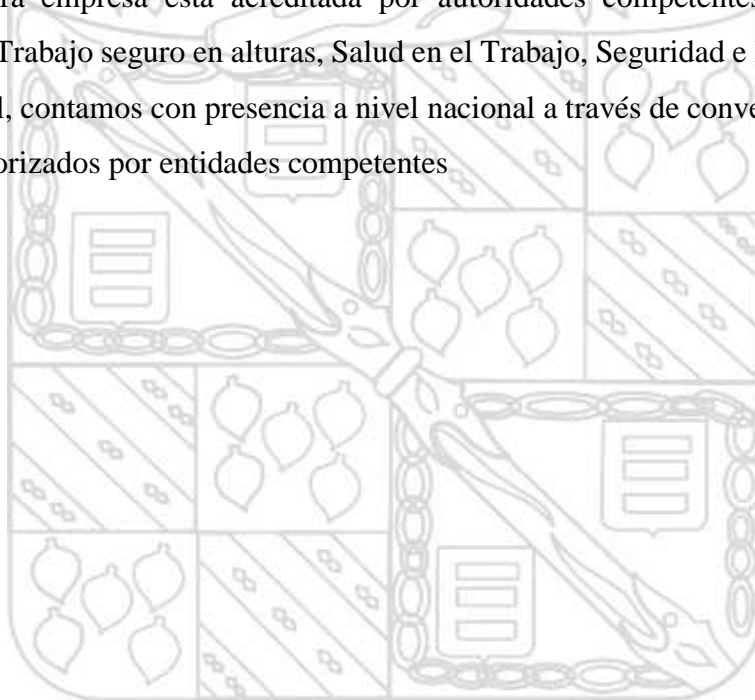
**Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.** Este Sistema consiste en el desarrollo de un proceso lógico y por etapas, basado en la mejora continua y que incluye la política, la organización, la planificación, la aplicación, la evaluación, la auditoría y las acciones de mejora con el objetivo de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y salud en el trabajo.





## **1 Reseña histórica del escenario de práctica**

Somos una empresa proveedora de servicios integrales, especializados en Salud en el Trabajo, Seguridad Industrial, Seguridad Petrolera y Gestión Ambiental, la cual nace en el año 2012 bajo el nombre de Héctor Samuel Andrade Bocanegra y debido a la gran demanda que la industria exige en capacitación y entrenamiento, esta firma evoluciona con el fin de expandirse en el mercado bajo el nombre de SERVICES GROUP TRAINING SAS. Contando con un equipo interdisciplinario de profesionales, altamente calificados y especializados, para entrenar y capacitar al personal de su empresa en todo lo relacionado con Salud y Seguridad en el Trabajo, buscando siempre el mejoramiento continuo de la calidad de vida de los trabajadores que conlleven a disminuir los accidentes de trabajo y las enfermedades profesionales, lo cual contribuye a mejorar los procesos de la empresa y a incrementar su productividad y competitividad de acuerdo a su actividad económica. Nuestra empresa está acreditada por autoridades competentes, como institución capacitadora para Trabajo seguro en alturas, Salud en el Trabajo, Seguridad e Higiene Industrial y Gestión Ambiental, contamos con presencia a nivel nacional a través de convenios con centros de entrenamiento autorizados por entidades competentes



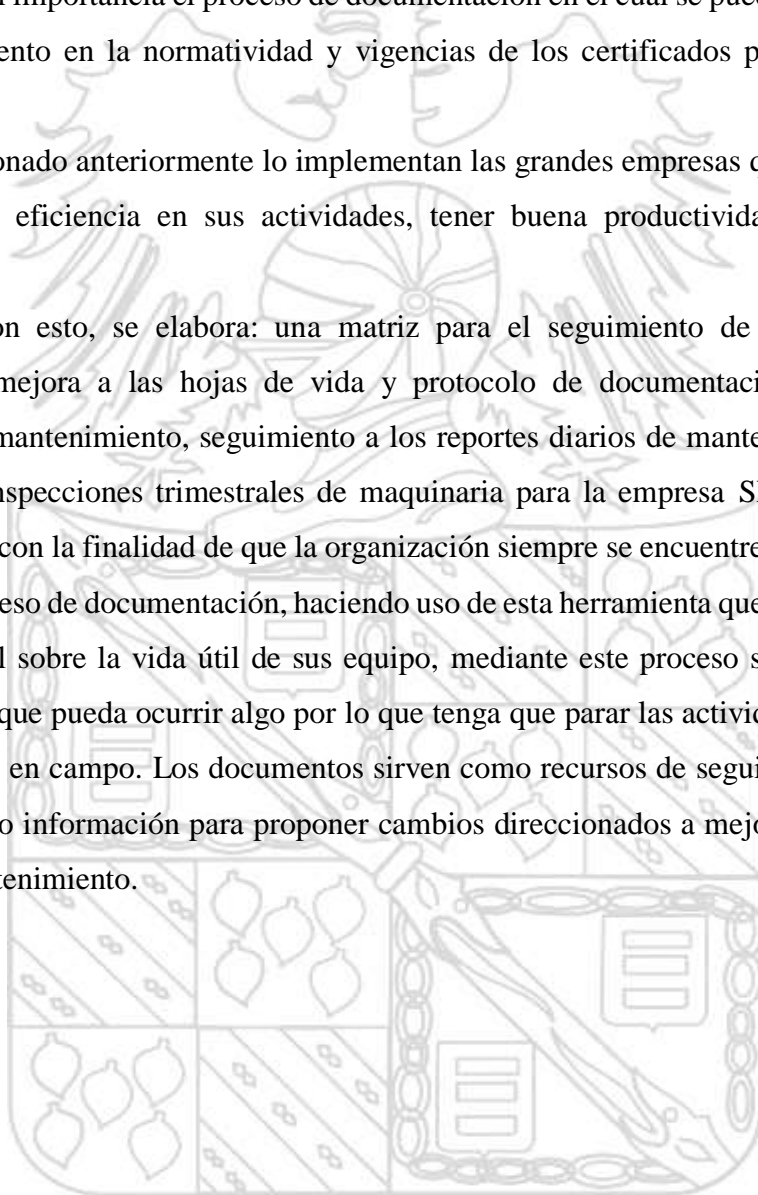


## 2 Introducción

El éxito de una organización está condicionada por su capacidad organizativa y planificación, por esto, es de vital importancia el proceso de documentación en el cual se puede obtener un mejor control y seguimiento en la normatividad y vigencias de los certificados para lograr un buen funcionamiento.

Todo lo mencionado anteriormente lo implementan las grandes empresas que quieren siempre lograr una mayor eficiencia en sus actividades, tener buena productividad y ser altamente competitivas.

De acuerdo con esto, se elabora: una matriz para el seguimiento de documentación de camionetas, una mejora a las hojas de vida y protocolo de documentación de maquinaria, programación de mantenimiento, seguimiento a los reportes diarios de mantenimiento, mejora a los formatos de inspecciones trimestrales de maquinaria para la empresa SERVICES GROUP TRAINING SAS, con la finalidad de que la organización siempre se encuentre en funcionamiento y al día con el proceso de documentación, haciendo uso de esta herramienta que le permita predecir y llevar un control sobre la vida útil de sus equipo, mediante este proceso se detectan posibles falencias antes de que pueda ocurrir algo por lo que tenga que parar las actividades diarias que se estaban realizando en campo. Los documentos sirven como recursos de seguimiento que pueden ser utilizados como información para proponer cambios direccionados a mejorar la eficiencia en el proceso de mantenimiento.





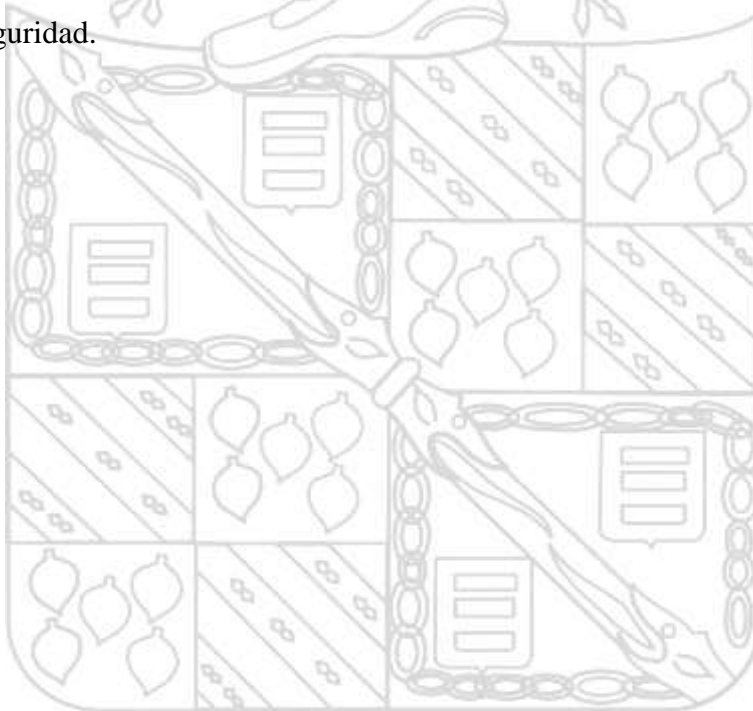
### **3 Actividad económica**

**SERVICES GRUOP TRAINING SAS**, está comprometida en velar por la seguridad y salud del recurso humano, mediante la implementación del sistema de gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, comprometiéndose desde la gerencia con:

Proteger la Seguridad y Salud de sus funcionarios, mediante la mejora continua del sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.

Identificar los peligros, evaluación y valorar los riesgos comprometiéndose a cumplir con los respectivos controles.

Establecer una cultura de prevención de riesgos laborales en los funcionarios, contratistas, subcontratista, proveedores y todos aquellos que presten servicios a la empresa, garantizando condiciones de Seguridad.





## **4 Plan Estratégico**

### **4.1 Misión**

Prestar servicios de ingeniería, consultoría, construcción, montajes electromecánicos, instalaciones eléctricas, mantenimientos preventivos, correctivos, Seguridad Industrial y Gestión Ambiental. Satisfaciendo los requerimientos de los clientes de una manera eficaz, eficiente y oportuna. Proporcionar a nuestros clientes del sector empresarial, independiente de su nivel de desempeño, servicios de capacitación y asesoría óptimos, en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.

### **4.2 Visión**

Consolidarnos prestando los servicios de ingeniería, consultoría, construcción, montajes electromecánicos, instalaciones eléctricas, mantenimientos preventivos y correctivos, Seguridad Industrial y Gestión Ambiental, con responsabilidad, eficiencia y sentido de pertenecía. Como la empresa líder en el Departamento del Meta, en capacitación y asesoría en los campos de la Salud en el Trabajo.

### **4.3 Política**

SERVICES GROUP TRAINING SAS ofrece a sus clientes la prestación de Servicios de Ingeniería, Asesoría, Mantenimiento, Venta de equipos y capacitaciones, haciendo óptimo uso de sus recursos humanos, técnicos y administrativos en el desarrollo eficaz de sus actividades, asegurando la plena satisfacción de sus clientes, cumpliendo integralmente sus necesidades y requisitos, logrando resultados que satisfagan las expectativas de los socios y demás partes interesadas.



#### 4.4 Mapa de Procesos

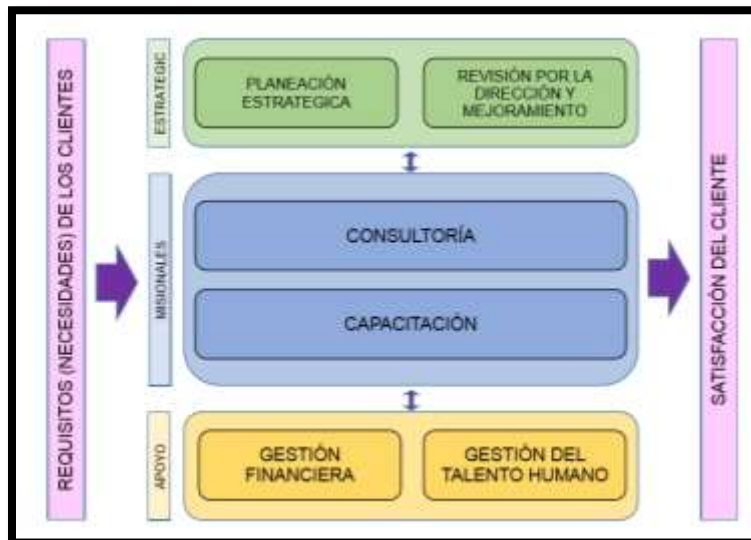


Ilustración 1



Ilustración 2



## 5 Objetivos

Crear e implementar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo en la empresa SERVICES GROUP TRAINING S.A.S, con el fin de prevenir accidentes de trabajo y enfermedades de origen laborales, buscando obtener el mayor grado de bienestar físico, mental y social de sus funcionarios y colaboradores.

### 5.1 Objetivos Ambientales

- Optimizar el consumo de los recursos naturales y las materias primas.
- Prevenir, mitigar, corregir y compensar los impactos ambientales sobre la población y los ecosistemas.
- Minimizar y aprovechar los residuos.





## **6 Marco Legal**

- Ley 9 de 1979: Por la cual se dictan Medidas Sanitarias.
- Ley 1562 de 2012: Por la cual se modifica el Sistema de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones en materia de salud ocupacional
- Ley 100 de 1993: Por la cual se crea el sistema de seguridad social integral y se dictan otras disposiciones
- Ley 1010 de 2006: Por medio de la cual se adoptan medidas para prevenir, corregir y sancionar el acoso laboral y otros hostigamientos en el marco de las relaciones de trabajo
- Ley 1335 de 2009: Disposiciones por medio de las cuales se previenen daños a la salud de los menores de edad, la población no fumadora y se estipulan políticas públicas para la prevención del consumo del tabaco y el abandono de la dependencia del tabaco del fumador y sus derivados en la población colombiana
- Decreto 1072 de 2015: Por medio del cual se expide el Decreto único Reglamentario del sector Trabajo.
- Decreto 614 de 1984: por el cual se determinan las bases para la organización y administración de Salud Ocupacional en el país.
- Decreto 1295 de 1994: Por el cual se determina la organización y administración del Sistema General de Riesgos Profesionales
- Resolución 2400 de 1979: por la cual se establecen algunas disposiciones sobre vivienda, higiene y seguridad en los establecimientos de trabajo.
- Resolución 1401 de 2007: Por la cual se reglamenta la investigación de incidentes y accidentes de trabajo
- Resolución 1956 de 2008: por la cual se adoptan medidas en relación con el consumo de cigarrillo o de tabaco
- Resolución 2646 de 2008: por la cual se establecen disposiciones y se definen responsabilidades para la identificación, evaluación, prevención, intervención y monitoreo permanente de la exposición a factores de riesgo psicosocial en el trabajo



y para la determinación del origen de las patologías causadas por el estrés ocupacional

- Resolución 652 de 2012: por la cual se establece la conformación y funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral en entidades públicas y empresas privadas y se dictan otras disposiciones.
- Resolución 1356 de 2012: Por la cual se modifica parcialmente la Resolución 652 de 2012

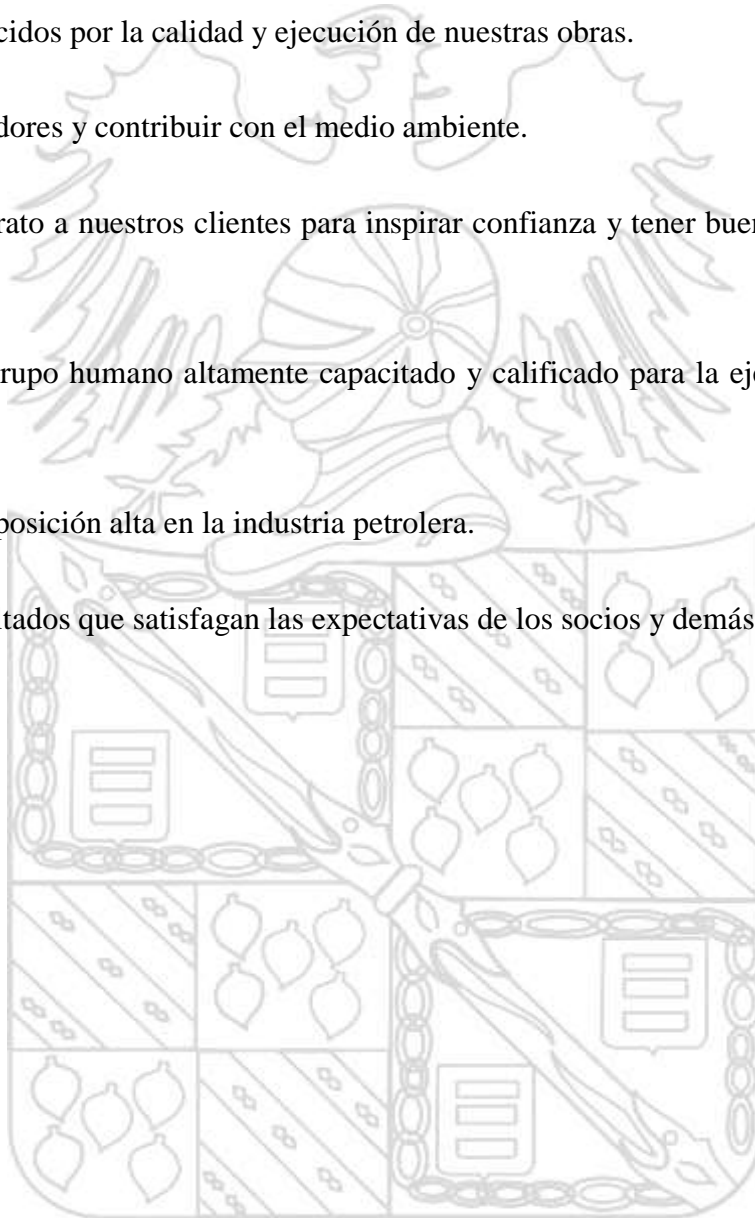






## **7 Metas de la Empresa**

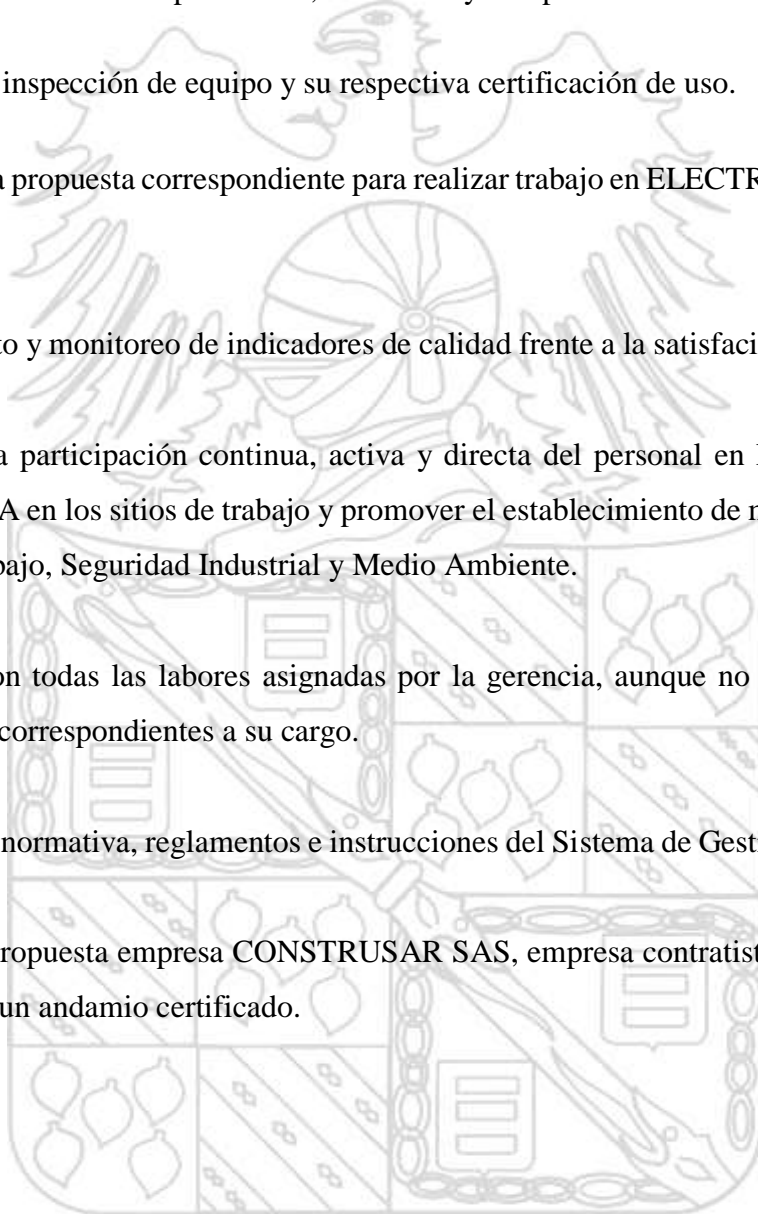
- Ser líderes en ofrecer nuestros Servicios de Ingeniería, Asesoría, Mantenimiento y Operaciones en la Industria Petrolera.
- Ser reconocidos por la calidad y ejecución de nuestras obras.
- Ser innovadores y contribuir con el medio ambiente.
- Dar buen trato a nuestros clientes para inspirar confianza y tener buena imagen hacia los demás.
- Tener un grupo humano altamente capacitado y calificado para la ejecución de nuestras operaciones.
- Tener una posición alta en la industria petrolera.
- lograr resultados que satisfagan las expectativas de los socios y demás partes interesadas.





## **8 Descripción de funciones y procedimiento a desarrollar**

- Llevar control de las capacitaciones, equipos de protección personal en cuanto a documentación, mantenimiento preventivo, correctivo y cumplimiento de los requisitos legales.
- Realizar la inspección de equipo y su respectiva certificación de uso.
- Presentar la propuesta correspondiente para realizar trabajo en ELECTRIFICADORA DEL META.
- Seguimiento y monitoreo de indicadores de calidad frente a la satisfacción de capacitación
- Promover a participación continua, activa y directa del personal en la identificación de riesgos de SO y MA en los sitios de trabajo y promover el establecimiento de medidas preventivas de Salud En el trabajo, Seguridad Industrial y Medio Ambiente.
- Cumplir con todas las labores asignadas por la gerencia, aunque no estén dentro de las responsabilidades correspondientes a su cargo.
- Cumplir la normativa, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad.
- Presentar propuesta empresa CONSTRUSAR SAS, empresa contratista de la santo tomas para el armado de un andamio certificado.





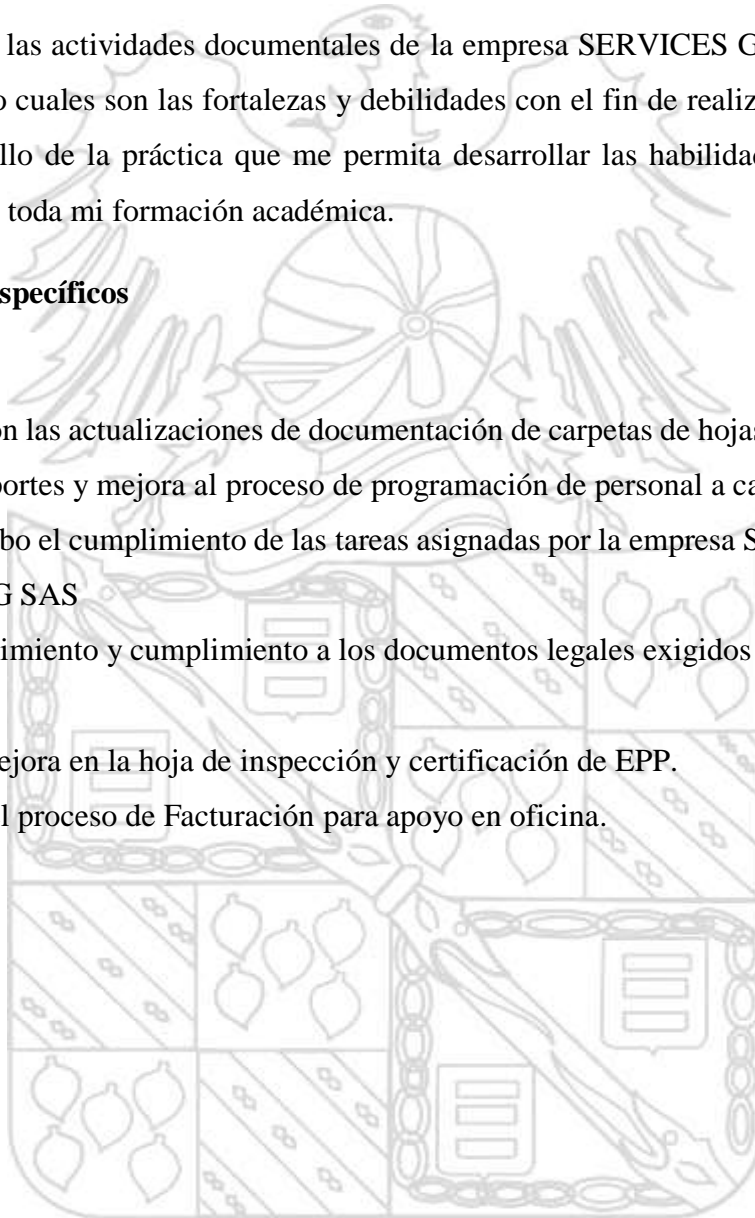
## **9 Objetivo de Práctica**

### **9.1 Objetivo General**

Apoyar a todas las actividades documentales de la empresa SERVICES GROUP TRAINING SAS, identificando cuales son las fortalezas y debilidades con el fin de realizar aportes positivos durante el desarrollo de la práctica que me permita desarrollar las habilidades y competencias adquiridas durante toda mi formación académica.

### **9.2 Objetivos Específicos**

- Cumplir con las actualizaciones de documentación de carpetas de hojas de vida de equipos
- Realizar aportes y mejora al proceso de programación de personal a capacitación.
- Llevar a cabo el cumplimiento de las tareas asignadas por la empresa SERVICES GROUP TRAINING SAS
- Hacer seguimiento y cumplimiento a los documentos legales exigidos por el ministerio de trabajo
- Realizar mejora en la hoja de inspección y certificación de EPP.
- Aprender el proceso de Facturación para apoyo en oficina.





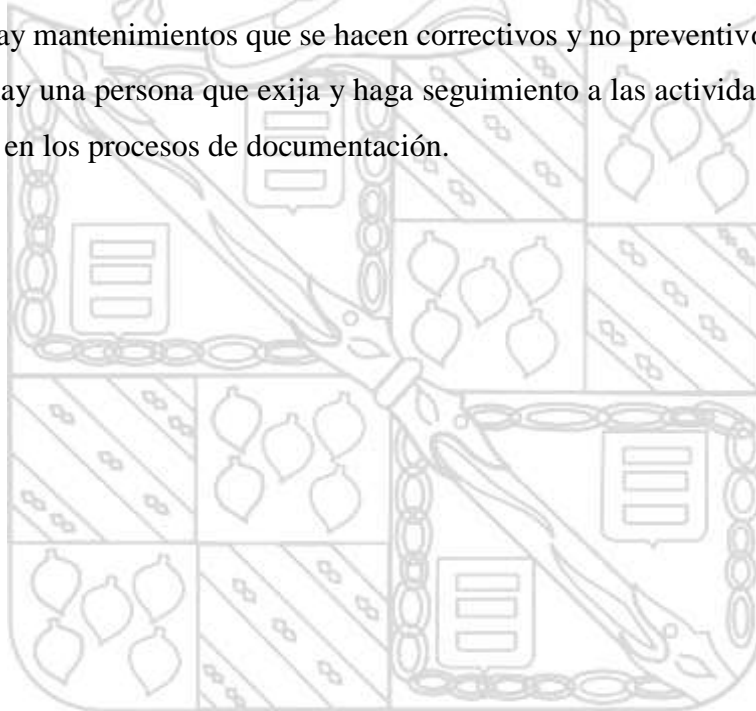
## **10 Diagnóstico y problemáticas detectadas al iniciar la practica**

### **10.1 Diagnostico**

Actualmente se puede determinar que el área de mantenimiento es una de las sedes de la compañía SERVICES GROUP TRAINING SAS. Ubicada en el municipio de Villavicencio-Meta, durante la práctica empresarial se evidencia; el manejo inadecuado de los formatos establecidos por el ministerio de trabajo en la inscripción al personal en capacitación, también se puede evidenciar la ausencia de las hojas de vida y mantenimiento anual de EPP.

### **10.2 Problemática**

En la empresa se evidencia una falencia en la documentación de los equipos de EPP, debido a que esta no se archiva de manera organizada y no se encuentra con facilidad, esto puede causar perdida de la documentación. Además, las maquinas no cuenta con una hoja de vida actualizada donde se pueda evidenciar sus características, la programación trimestral de mantenimiento no se encuentra al día, hay mantenimientos que se hacen correctivos y no preventivos, por lo tanto, esto se debe a que no hay una persona que exija y haga seguimiento a las actividades a desarrollar, lo que genera retraso en los procesos de documentación.





**11 Cronograma de actividades**

Actividades / Mes	Agosto	Septiembre				Octubre				Noviembre		
	SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4	SEM 5	SEM 6	SEM 7	SEM 8	SEM 9	SEM 10	SEM 11	SEM 12
Supervisar servicios de apoyo de ingeniería.												
Elaborar informes de proyectos.												
Organizar la formación de cursos de alturas programado por empresas.												
Realizar dibujos técnicos												
Elaborar propuestas de proyectos.												

**Tabla 1. Cronograma de Actividades**



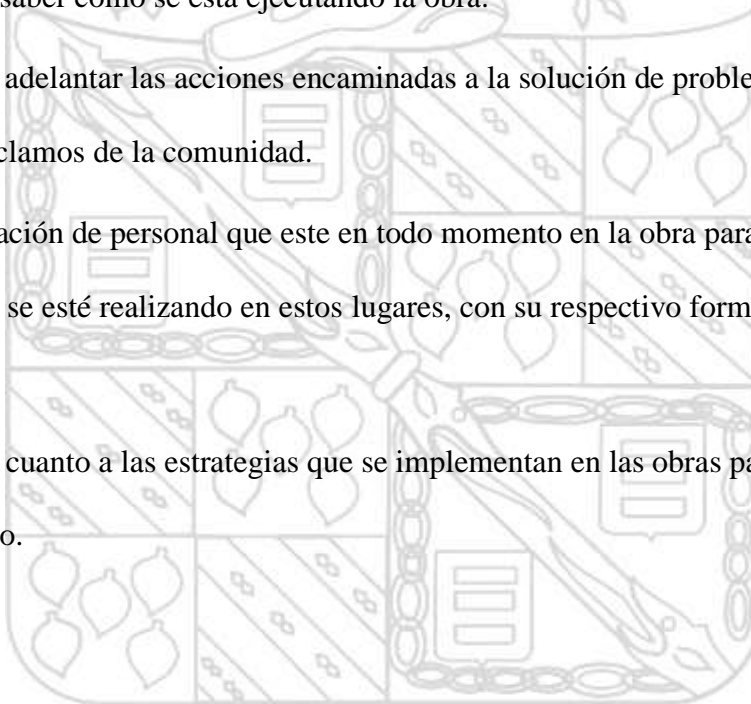
## **12 Descripción de las actividades y funciones desarrolladas por el practicante**

### **12.1 Descripción de las actividades**

- Apoyo en la formulación, estructuración y seguimiento de los proyectos y actividades de la empresa SERVICES GROUP TRAINING SAS.
- Apoyo en visitas técnicas, evaluación y diagnóstico de los requerimientos de la comunidad.
- Apoyo a la supervisión de los proyectos y obras ejecutadas por la empresa SERVICES GROUP TRAINING SAS.
- Apoyo en los diseños de la empresa SERVICES GROUP TRAINING SAS.
- Asistencia a Capacitación electrónica

### **12.2 Plan de mejoramiento**

- Mantener actualizado la información relacionada con planos, diseños, cartografía, entre otros, para saber cómo se está ejecutando la obra.
- Proponer y adelantar las acciones encaminadas a la solución de problemas que generan quejas y reclamos de la comunidad.
- Implementación de personal que este en todo momento en la obra para supervisar el trabajo que se esté realizando en estos lugares, con su respectivo formato de control de obras.
- Mejorar en cuanto a las estrategias que se implementan en las obras para lograr tener un buen trabajo.





### 13 Análisis DOFA

La matriz DOFA es una técnica muy práctica, eficiente y veraz para determinar la situación real de la empresa y/o organización de modo interno (debilidades y fortalezas), y en la parte externa (oportunidades y amenazas) por lo tanto se plantean estrategias como DO, DA, FO Y FA, con el fin de reducir los diferentes escenarios que afectan negativamente a la organización y maximicen los aspectos que intervienen positivamente.

<p><b>FORTALEZAS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1: Estructura organizacional</li> <li>2: Alto nivel de competitividad.</li> <li>3: Cuenta con un grupo humano altamente calificado para el desarrollo de cada una de sus actividades.</li> <li>4: Buen ambiente laboral.</li> </ol>	<p><b>DEBILIDADES</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1: Falta de dirección y planificación.</li> <li>2: Seguimiento deficiente en el proceso de documentación.</li> <li>3: Los formatos establecidos por la empresa no describen la información suficiente.</li> <li>4: Actualización de las hojas de vida de los equipos de protección personal.</li> </ol>
<p><b>OPORTUNIDADES</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1: Imagen de la empresa ante sus competidores.</li> <li>2: Falta de inspección y control de las operaciones de mantenimiento.</li> <li>3: Escases de repuestos.</li> <li>4: Tiempo ocio por parte de los auxiliares de mantenimiento que realizan los mantenimientos preventivos.</li> </ol>	<p><b>AMENAZAS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1: Retrasos en el proceso de documentación.</li> <li>2: Escases de control en los procesos de la empresa reflejados en sobre costos por el almacenamiento de repuestos.</li> <li>3: Ingreso de nuevos competidores en el sector.</li> </ol>

**Tabla 2. Tabla análisis DOFA**

Fuente: Propia.



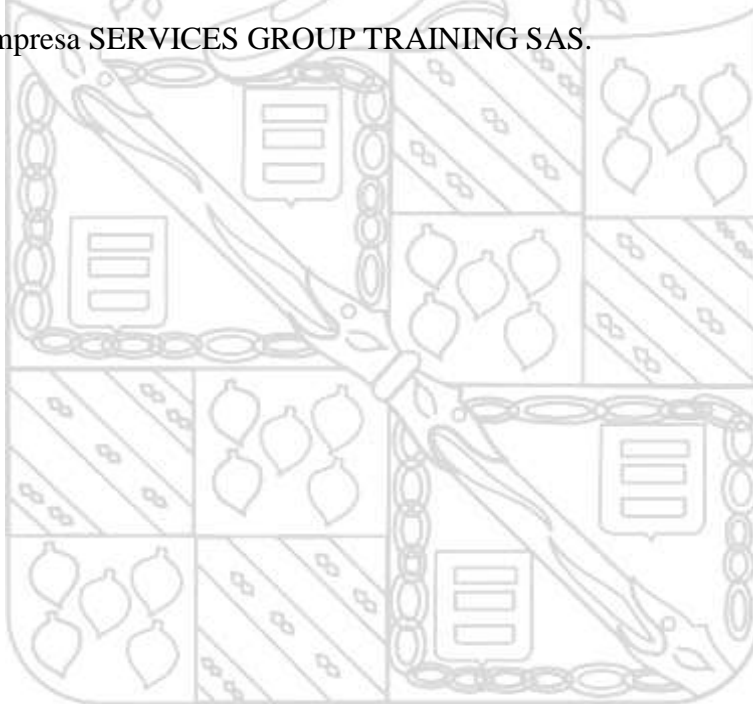
## 14 Conclusiones

Uno de mis principales objetivos al realizar esta práctica empresarial era poder aplicar los conocimientos adquiridos durante los años de estudio en la Corporación Universitaria del Meta y complementarlos con las enseñanzas que pudiera recibir durante el tiempo que permanecería en la obra.

Al finalizar este proceso de aprendizaje SERVICES GROUP TRAINING SAS se puede concluir que el desarrollo de la práctica empresarial fue satisfactorio ya que contribuyo al crecimiento profesional del estudiante y a su vez permitió aportar ideas y estrategias para el fortalecimiento de la empresa.

Se logró adquirir aprendizaje por cada función asignada en la obra.

El trabajo en equipo fue fundamental para llevar acabo de manera óptima todas las actividades asignadas por la empresa SERVICES GROUP TRAINING SAS.







## 15 Bibliografía

- SERVICES GROUP TRAINING SAS. *Manual de mantenimiento, normatividad interna y externa.*
- Arróspide C. (2017). *Glosario de términos en la gestión de mantenimiento. Modelo de mantenimiento y reparación.* Recuperado:<https://www.gestiopolis.com/glosario-terminos-la-gestion-mantenimiento/>





**16 Carta de Finalización de Practicas**



**SERVICES GRUOP TRAINING SAS**  
**CREANDO FUTURO CON SEGURIDAD**

Villavicencio, 21 de Agosto de 2020

Señores  
UNIMETA

Asunto: Finalización de practicas

Reciban un cordial saludo, por medio de la presente queremos certificar que la alumna de ingeniería civil YERALDIN TATIANA DE LOS ANGELES CURVELO URBANO, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.121.952.584, expedida en el municipio de Villavicencio, Meta, cumplió con lo establecido de las 12 semanas de prácticas Profesionales, de acuerdo al convenio entre la Corporación Universitaria del Meta, desempeñando con responsabilidad y compromiso a cada una de las funciones delegadas.

Se expide en Villavicencio, a los treinta (21) días del mes de Noviembre de 2020.

Cordialmente,



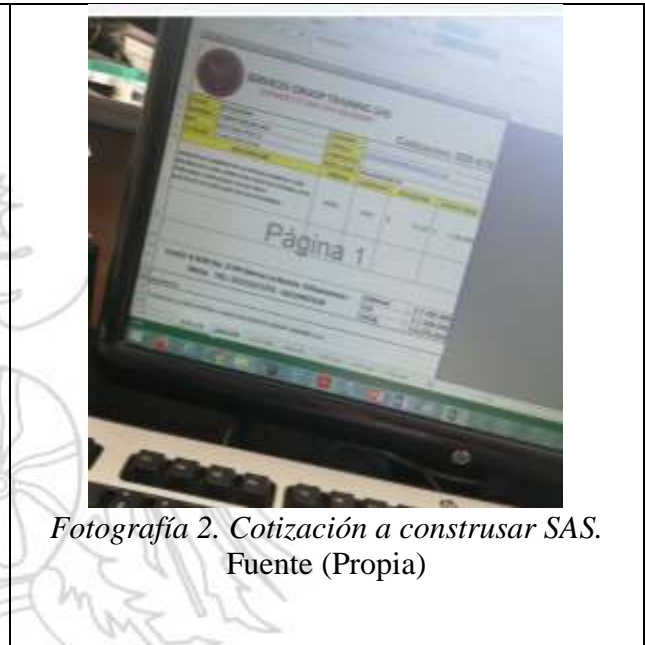
**Héctor Samuel Andrade Bocanegra**  
Representante Legal  
Nit: 17346054-1  
Cel. 3115300060 / 3105681807

**SERVICES GROUP TRAINING S.A.S. – CREANDO FUTURO CON SEGURIDAD**  
Direccion: Call 8 Sur No. 22 – 04 Barrio. La Rosita  
Telefono: 3105681807 E-mail:servicesgrouptraining20@gmail.com

**17 Anexos**



*Fotografía 1. Ficha de inscripción a capacitación mejorada.*  
Fuente (Propia)



*Fotografía 2. Cotización a construar SAS.*  
Fuente (Propia)



*Fotografía 3. Capacitación a facturación electrónica.*  
Fuente (Propia)



*Fotografía 4. Formato Capacitación Alturas*  
Fuente (Propia)



UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DEL META	
14 de marzo de 2023	
<b>Indice</b>	
UNIMETA	
UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DEL META	
<b>Contexto Social</b>	
Por medio de la presente y con el fin de fortalecer la capacidad de los estudiantes de la corporación, se pone a su disposición la siguiente propuesta técnica y económica correspondiente al desarrollo de actividades:	
<b>Descripción</b>	
1. DISEÑO Y FABRICACIÓN DE ACERILLO E IMPRESIÓN DE MEDIDAS PUNTO ANILADO Y PUNTO DE LÍNEA EN UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.000.000
2. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
3. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
4. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
5. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
6. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
7. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
8. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
9. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
10. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
11. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
12. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
13. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
14. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
15. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
16. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
17. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
18. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
19. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
20. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
21. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
22. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
23. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
24. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
25. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
26. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
27. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
28. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
29. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
30. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
31. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
32. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
33. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
34. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
35. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
36. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
37. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
38. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
39. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
40. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
41. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
42. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
43. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
44. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
45. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
46. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
47. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
48. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
49. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES
50. INSTALACIÓN DE UNO DE LOS MATERIALES DE FABRICACIÓN DE ACERILLO: FOTODUPLICABLE, FIBRA Y PULPA DE COTÓN A 100	\$ 1.700.000 - 10 UNIDADES

**Nota:** Teniendo en cuenta que esta propuesta fue ganada por la empresa y se encuentra en proceso de ejecución, la empresa exalto mi buena labor al momento de realizar dicha actividad.

*Fotografía 5. Propuesta de módulos divisorios en acrílico.*  
Fuente (Propia)

