
**INFORME DE PRÁCTICAS LABORALES PARA OPTAR EL GRADO DE
INGENIERÍA CIVIL**

**SAMUEL ANDRES BILL NICOLAS MONTENEGRO TORRES
PRACTICANTE**

**CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL META UNIMETA
ESCUELA DE INGENIERIAS
PROGRAMA DE INGENIERIA CIVIL
INFORME FINAL PRACTICA LABORAL
VILLAVICENCIO – META**

2021-B

13/07/2022

APOYO TÉCNICO EN LA EMPRESA SARINGCO S.A.S.

SAMUEL ANDRES BILL NICOLAS MONTENEGRO TORRES
PRACTICANTE

JEFFERSON PARRA CAPERA
MONITOR PRÁCTICAS LABORALES

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL META UNIMETA
ESCUELA DE INGENIERIAS
PROGRAMA DE INGENIERIA CIVIL
INFORME FINAL PRÁCTICA LABORAL
VILLAVICENCIO – META

2021-B

13/07/2022

Tabla de contenido

1. Introducción.....	6
2. Reseña histórica de escenario de la práctica	8
3. Plan estratégico del escenario de la práctica.....	9
3.1. Misión	9
3.2. Visión.....	9
3.3. Objetivo.....	9
3.4. Metas.....	10
4. Descripción de funciones y procedimientos a desarrollar o desarrollados en el caso de homologación.	11
4.1. Funciones del practicante.....	11
• Acompañamiento técnico en informa de obras según avance mensual	11
4.2. Plan de prácticas	12
5. Objetivos del practicante	13
5.1. Objetivo general.....	13
5.2. Objetivos específicos	13
6. Metas del practicante	13
7. Diagnóstico y problemáticas detectadas al iniciar las prácticas.....	14
7.1. Estructura del diagnóstico.....	14
7.2. Análisis de matriz Dofa	15
8. Cronograma de actividades realizadas por el practicante	16
9. Plan de mejoramiento	17
10. Aportes y sugerencias realizadas en todo el proceso de prácticas	17
11. Productos como resultado de los aportes que el practicante haya realizado en el plan de mejoramiento de los procesos de acuerdo a la empresa	20
12. Evidencias objetivas de todo el proceso de practica.....	23
13. Normatividad externa e interna que rige al escenario de práctica.	31
14. Porcentaje de implementación en una tabla (Lo que ha podido adelantar a la fecha, donde tenga en cuenta el porcentaje por semanas o actividades cumplidas)	32
15. Certificación de terminación de la practica expedida por el escenario de práctica.....	33
16. Conclusiones	34
17. Bibliografía.....	35
18. Anexos.....	¡Error! Marcador no definido.

Índice de ilustraciones

Ilustración 1: Ubicación Geográfica	¡Error! Marcador no definido.
Ilustración 2: Delimitación del municipio de Uribe	¡Error! Marcador no definido.
Ilustración 3: evidencia de la Pañetada del muro.....	24
Ilustración 4: evidencia de la pañetada del muro exterior.....	25
Ilustración 5: pintura vinilo tipo 1	26
Ilustración 6: evidencia de la instalación de cubiertas	27
Ilustración 7: evidencia de la tubería puesta	28
Ilustración 8: ejemplo de presentación sobre lepidópteros	29
Ilustración 9: Evidencia de la instalación del cielo raso	30
Ilustración 27: carta de finalización de practicas	33

Índice de tablas

Tabla 1 plan de practicas	12
Tabla 2: matriz de Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas	14
Tabla 3: Cronograma de actividades	16
Tabla 1: personal profesional.....	17
Tabla 2: personal operativo de la empresa.....	18
Tabla 3: ejemplo de tabla póliza de seguros	18
Tabla 4: ejemplo tabla póliza de cumplimiento	19
Tabla 1: personal profesional.....	20
Tabla 2: personal operativo de la empresa.....	20
Tabla 3: ejemplo de tabla póliza de seguros	21
Tabla 4: ejemplo tabla póliza de cumplimiento	22
Tabla 4: porcentaje de realización de actividades.....	32

1. Introducción

El desarrollo de la práctica empresarial es el paso final para alcanzar el título como profesional, y el primer paso oficial en el mundo laboral y empresarial. Es la oportunidad de poner a prueba todos los conocimientos aprendidos durante los años de estudio y conocer a ciencia cierta cuales son las fortalezas y debilidades que se poseen en el campo profesional, para lo cual se presenta un informe detallado, que tiene como objetivo principal dar a conocer la empresa un poco más a fondo respecto a unos ideales y principios que la forjan para lograr el objetivo y dar a conocer lo increíble que es.

Las prácticas Profesionales, constituyen un conjunto de acciones interrelacionando actividades en las diversas etapas de obra, que bien pueden ser de saneamiento, carreteras, puentes, edificaciones, canales, represas, etc. Las mismas que están orientadas a la formación y fortalecimiento del perfil profesional de ingeniería civil, con la finalidad de aprender mejoras tecnológicas y aprender nuevos conocimientos (herrera, 2020)

Saringo SAS es una empresa comprometida con el desarrollo económico, civil y social que está preparada para ejercer casi cualquier tipo de contrato a nivel nacional e internacional, se encuentra ubicada en Villavicencio Meta, en el barrio la Grama con unas magníficas instalaciones. Allí se gestan las obligaciones y los planes a llevar a cabo respecto a las obras que está realizando la empresa o que esta por ejecutar.

Saringo SAS está culminando la realización de varias obras civiles; entre ellas la remodelación de escenarios deportivo en la Uribe Meta la cual se conoció la estructura por medio del diseño realizado por la empresa, se geo referenció para darle un punto con coordenadas y realizar el informe de avance de obra.

2. Reseña histórica de escenario de la práctica

Soluciones Arquitectura Ingeniería SARINGCO S.A.S. Es una empresa familiar, la cual Inició sus actividades en el año 2018 y se especializa desde entonces en la realización de licitaciones públicas con el estado colombiano, a la construcción de obras civiles de origen privado, público y al alquiler de maquinaria pesada. Contamos con un excelente grupo humano el cual se capacita en forma permanente a fin de estar actualizado en los cambios e innovaciones tecnológicas que se puedan presentar en nuestro ámbito. Nuestro objetivo principal es lograr una permanente mejora en nuestras actividades a fin de brindar un servicio que asegure una entrega en tiempo y forma de las obras contratadas. La implementación de las pautas mencionadas nos obliga a un estricto cumplimiento de nuestro manual de garantía de calidad y procedimientos a fin de lograr como meta final una satisfacción plena para nuestros clientes.

3. Plan estratégico del escenario de la práctica

3.1. Misión

SARINGCO SAS desarrolla consultoría y proyectos de ingeniería civil, arquitectónicas y construcción, que contribuyen en el largo plazo a la mejora y al avance económico de la sociedad. Estamos comprometidos con la seguridad de nuestros colaboradores y con el desarrollo de nuestras comunidades buscando el bienestar de las partes interesadas; implementando las buenas prácticas; de respeto y protección al medio ambiente.

3.2. Visión

Para el 2022 ser una empresa líder en ejecutar proyectos de construcción, consultoría de obras civiles y arquitectónicas de a nivel nacional con una amplia gama de productos certificados por estándares internacionales, personal altamente calificado y clara conciencia de servicio al cliente.

3.3. Objetivo

- Cumplir las programaciones de obra para cada proyecto.
- Garantizar el cumplimiento de los presupuestos para cada proyecto.
- Crecimiento en un 10% del número de ofertas y contratos adjudicados de un año a otro.
- Desarrollar obras que garanticen la satisfacción de nuestros clientes.

-
- Garantizar que el personal que labora en la organización cumpla con la competencia establecida

3.4. Metas

- Establecer la política de calidad y asegurarse que esta sea entendida y mantenida en todos los niveles de la organización.
- Promulgar la importancia de trabajar bajo un esquema formal de gestión y de cumplir con los requisitos pactados.
- Establecer los objetivos de la organización en los niveles pertinentes para que la operación de los procesos sea eficaz.
- Suministrar los recursos necesarios para que el Sistema presente una Mejora Continua, se pueda mantener y permita mejorar la satisfacción de nuestros clientes.
- Realizar el monitoreo y seguimiento de los Indicadores de Gestión, el cumplimiento de las políticas organizacionales y el desempeño global del Sistema de Gestión de Calidad, a través de la Revisión Gerencial, la cual se realiza como mínimo una vez al año.

4. Descripción de funciones y procedimientos a desarrollar o desarrollados en el caso de homologación.

4.1. Funciones del practicante.

- **Acompañamiento técnico en informa de obras según avance mensual**

Se apoyó a la ingeniera Camila Uribe con la visita a campo del contrato de obra No 231 del 2020 y nombre del proyecto “Mejoramiento de infraestructura de los sectores de deportes y cultura del municipio de Uribe, departamento del meta”, en el que se realizó la toma de fotografías con la verificación y el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en la obra, con el lavado constante de manos y se confirmó el distanciamiento social entre trabajadores para el cuidado de los mismos. Se apoyó la realización del informe parcial No 2 con la ayuda de la ingeniera, en el que plasmamos las fotografías tomadas en campo con los avances que se han realizado respecto al proyecto. Se realizó una base de datos para el personal operativo con los nombres, cedula, cargo, salud, pensión y ARL.

- **Apoyo documental para realizar liquidaciones de obra**

No solo se realizó apoyo documental para la liquidación de obra si no también apoyo estratégico para la realización de dicho proyecto

- **Otras actividades que se requieren en el momento para lograr el objetivo de las prácticas**

Se participó en diferentes actividades de apoyo en el proyecto mejoramiento de infraestructura de los sectores de deportes y cultura del municipio de Uribe, departamento del meta

4.2. Plan de prácticas

Tabla 1 plan de practicas

ACTIVIDADES PRINCIPALES A DESARROLLAR EN EL ESCENARIO DE PRÁCTICA LABORAL	OBJETIVOS FORMATIVOS DEL PROGRAMA ACADÉMICO A ALCANZAR	RESULTADOS ESPERADOS AL FINAL DE LA PRÁCTICA
Acompañamiento técnico en informes de obras según avance mensual	Fortalecer el grupo por medio de informes de las actividades realizadas en las diferentes obras realizadas	Se espera lograr la presentación de los informes de una manera oportuna para ser evaluados por el coordinador del grupo
Apoyo documental para realizar liquidaciones de obra	Desarrollar una base de archivos que permita más ameno y oportuno la realización de documentación óptima para las liquidaciones de obras	Para el momento de la sustentación de prácticas tener la mayor cantidad de liquidaciones terminadas
Otras actividades que se requieren en el momento para lograr el objetivo de las prácticas.	Desarrollar actividades de apoyo en proyectos activos que este realizando la empresa	Lograr aportar en las actividades realizadas con los profesionales de la empresa

Fuente: (Elaboración propia 2021)

5. Objetivos del practicante

5.1. Objetivo general

Brindar apoyo profesional a la labor que se realizara en el área técnica de la empresa SARINGCO S.A.S. aportando diferentes funciones en representación como practicante, apoyando en la ejecución de actividades propuestas en el cronograma.

5.2. Objetivos específicos

- Realizar Apoyo técnico en las visitas a distintos proyectos que se adelanta en el área técnica de SARINGCO S.A.S.
- Entregar Informes de estado actual de las obras visitadas.
- Recopilar información existente, para iniciar nuevos procesos de licitación estatal

6. Metas del practicante

- Realizar el 100% de los informes que se ejecutaron en las visitas técnicas.
- Lograr la mayor adjudicación de los contratos de obra licitados por la empresa
- Desempeñar con estricto cumplimiento todas las actividades asignadas por la empresa, basado en la ética y el profesionalismo que cada actividad requiera.
- Aprobar las prácticas empresariales para obtener el título profesional y poder iniciar la vida laboral.

7. Diagnóstico y problemáticas detectadas al iniciar las prácticas

La primera problemática encontrada fue la falta de recurso humano para suplir todos los seguimientos que se deben realizar en los proyectos que se estén adelantando desde el grupo técnico de la empresa.

Otra de las problemáticas encontradas fue la dificultad para el manejo de información a la hora de rellenar formularios para procesos de licitación.

7.1. Estructura del diagnóstico

A continuación, se presenta una matriz DOFA acerca del escenario de prácticas

Tabla 2: matriz de Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas

Debilidades	Oportunidades	Fortalezas	Amenazas
<ul style="list-style-type: none"> -Competencia -Falta de recurso humano. -Falta de un sistema de publicidad propio 	<ul style="list-style-type: none"> -Ampliación del mercado -Desarrollo de nuevas tecnologías -Mejora en los procesos, que marquen la diferencia ante la competencia. 	<ul style="list-style-type: none"> -Buena ubicación geográfica -Gran confiabilidad por el servicio que presta -Instalaciones adecuadas -Cuenta con los programas adecuados 	<ul style="list-style-type: none"> -Bajos precios en los productos por parte de las empresas competidoras grandes -Aumento de las ventas por parte de los competidores -Mejores procesos operativos
<ul style="list-style-type: none"> -No es ágil el proceso de rellenar formularios para procesos de licitación -Malos procesos Constructivos 	<ul style="list-style-type: none"> -Aprovechar la óptima situación financiera actual de la empresa para capacitar a los trabajadores. -Mantener programas actualizados. 	<ul style="list-style-type: none"> -Posee conocimiento del mercado -Responsabilidades compartidas 	<ul style="list-style-type: none"> -Mantener un precio adecuado, tanto para la empresa como para los proveedores, para no tener pérdidas. -Procurar y establecer alianzas con actores extranjeros con intención de entrar al mercado colombiano.

Fuente: (Elaboración propia 2021)

7.2. Análisis de la matriz DOFA

Las debilidades encontradas en el escenario de prácticas fueron solucionadas gracias a las actividades realizadas en la práctica, gracias a esto las amenazas con las que se contaba pasaron a disminuir puesto que se logró articular un trabajo en equipo con otras empresas para generar soluciones de ingeniería que generan menores costos y mayor productividad.

los profesionales se adecuaron al trabajo para suplir la falta de recurso humano adicional con el apoyo dado por el practicante se logró una gran ayuda para los profesionales del grupo de trabajo.

Gracias a los formularios creados para las licitaciones se puso agilizar el proceso de rellenar información para las licitaciones.

8. Cronograma de actividades realizadas por el practicante

Tabla 3: Cronograma de actividades

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES																	
ACTIVIDADES	INICIO	FINAL	AGO	SEPT				OCT				NOV					
			sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	Sem 2	Sem 3			
Acompañamiento técnico en informes de obras según avance mensual	23/08/2021	31/08/2021															
Apoyo documental para realizar liquidaciones de obra	1/09/2021	5/11/2021															
Otras actividades que se requieren en el momento para lograr el objetivo de las prácticas.	28/06/2021	12/11/2021															

Fuente: (Elaboración propia 2021)

9. Plan de mejoramiento

Las anomalías presentadas en la matriz se pueden mitigar mediante la aplicación de formatos que ayuden a agilizar los diferentes procesos de licitación y para los malos procesos constructivos, se puede llevar un mayor control de los procesos constructivos, capacitando al personal encargado, revisando el estado emocional del personal, realizar procedimientos que mantengan en una mejor actitud al personal que labora dentro y fuera de las obras.

10. Aportes y sugerencias realizadas en todo el proceso de prácticas

El aporte realizado con los formatos fue para tener un manejo claro del personal a participar de cada proyecto, para esto se creó los formatos de manejo de personal y formato de personal operativo. Adicional a estos se adecuaron los usados para póliza de responsabilidad civil y contractual y pólizas de cumplimiento.

- **Formato de manejo del profesional**

Tabla 4: personal profesional

N°	NOMBRE	N° DE CEDULA	CARGO	SALUD	PENSION	ARL
1.						
2.						
3.						
4						

Fuente: (Elaboración propia 2021)

- **Formato de personal operativo**

Tabla 5: personal operativo de la empresa

N°	NOMBRE	N° DE CEDULA	CARGO	SALUD	PENSION	ARL
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Fuente: (Elaboración propia 2021)

- **Formato de póliza de responsabilidad civil y contractual**

Tabla 6: ejemplo de tabla póliza de seguros

COMPAÑÍA DE SEGUROS							
MODIFICACIÓN SEGÚN (Prorroga, Adición y/o Suspensión No.)							
No. DE LA PÓLIZA							
AMPARO	VIGENCIA						VALOR ASEGURADO
	DESDE			HASTA			
	DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO	
Predios labores operaciones							
Estado de la Póliza							

Fuente: (Elaboración propia 2021)

- **Formato de pólizas de cumplimiento**

Tabla 7: ejemplo tabla póliza de cumplimiento

COMPAÑÍA DE SEGUROS							
MODIFICACIÓN SEGÚN Prorroga, Adición y/o Suspensión No.)							
No. DE LA PÓLIZA							
AMPARO	VIGENCIA						VALOR ASEGURADO
	DESDE			HASTA			
	DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	
Cumplimiento de Contrato							
Pago de salarios, prestaciones sociales e Indemnización laboral							
Estabilidad y Calidad de la Obra							
Estado de la Póliza							

Fuente: (Elaboración propia 2021)

11. Productos como resultado de los aportes que el practicante haya realizado en el plan de mejoramiento de los procesos de acuerdo a la empresa

Como se logra evidenciar en las tablas presentadas a continuación usando los 4 formatos creados sobre manejo de personal, personal operativo, póliza de responsabilidad civil y contractual y pólizas de cumplimiento se comienza con el llenado de dichos y la manera correcta como debe ir incluida la información en estos formatos.

- **Formato de manejo del profesional**

Tabla 8: personal profesional

N°	NOMBRE	N° DE CEDULA	CARGO	SALUD	PENSION	ARL
1.	ANA ELVIA CARRANZA ACOSTA	40.396.971 DE V/CIO META	DIRECTOR DE OBRA	NUEVA EPS	COLPENSIONES	SURA
2.	JURIETH STEFANIE BENITEZ CAMPO	1.121.856.633 DE V/CIO	RESIDENTE DE OBRA	FAMISANAR	PORVENIR	SURA
3.	DIANA GALLO CARRANZA	1.122.650.133 DE V/CIO META	ESPECIALISTA AMBIENTAL	SANITAS	PROTECCION	SURA
4	MARIA ALEJANDRA GARCIA VALLEJO	40.396.971 DE V/CIO	PROFESIONAL SST	SANITAS	COLFONDOS	SURA

Fuente: (Elaboración propia 2021)

- **Formato de personal operativo**

Tabla 9: personal operativo de la empresa

N°	NOMBRE	N° DE CEDULA	CARGO	SALUD	PENSION	ARL
1.	RICARDO VELASQUEZ MURILLO	79.727.719 V/CIO META	MAESTRO DE OBRA	CAPITAL SALUD	PORVENIR	SURA

2.	EDWIN MARLON OSPINA ARIAS	1.123.143.791 URIBE META	AYUDANTE DE CONSTRUCCION	CAPITAL SALUD	PORVENIR	SURA
3.	OSCAR ESNEIDER FORERO TANGARIFE	1.193.511.329 URIBE META	AYUDANTE DE CONSTRUCCION	CAPITAL SALUD	PROTECCION	SURA
4.	JHONATAN DAVID RUIZ GARCIA	1.122.139.203 ACACIAS	AYUDANTE DE CONSTRUCCION	MEDIMAS	PROTECCION	SURA
5.	PEDRO PABLO PARRADO HERRERA	17.331.898 V/CIO META	AYUDANTE DE CONSTRUCCION	CAPITAL SALUD	COLPENSION ES	SURA

Fuente: (Elaboración propia 2021)

- **Formato de póliza de responsabilidad civil y contractual**

Tabla 10: ejemplo de tabla póliza de seguros

COMPAÑÍA DE SEGUROS		SURAMERICANA						
MODIFICACIÓN SEGÚN (Prorroga, Adición y/o Suspensión No.)		SUSPENSION, REINICIO Y PRORROGA						
No. DE LA PÓLIZA		0737359-2						
AMPARO	VIGENCIA						VALOR ASEGURADO	
	DESDE			HASTA				
	DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO		
Predios labores operaciones		22	12	2020	06	5	2021	\$ 181.705.200
Estado de la Póliza		Aprobada, Vigente						

Fuente: (Elaboración propia 2021)

- **Formato de pólizas de cumplimiento**

Tabla 11: ejemplo tabla póliza de cumplimiento

COMPAÑÍA DE SEGUROS			SURAMERICANA				
MODIFICACIÓN SEGÚN Prorroga, Adición y/o Suspensión No.)			SUSPENSION, REINICIO, PRORROGA Y ADICION				
No. DE LA PÓLIZA			2837331 -3				
AMPARO	VIGENCIA						VALOR ASEGURADO
	DESDE			HASTA			
	DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	
Cumplimiento de Contrato	22	12	2020	20	11	2021	\$ 52.695.858,60
Pago de salarios, prestaciones sociales e Indemnización laboral	22	12	2020	20	07	2024	\$ 13.173.964,65
Estabilidad y Calidad de la Obra	20	07	2021	20	07	2026	\$ 52.695.858,60
Estado de la Póliza	Aprobada, Vigente						

Fuente: (Elaboración propia 2021)

12. Evidencias objetivas de todo el proceso de práctica

12.1. Actividades realizadas

El practicante realizó el apoyo y acompañamiento en la obra realizada para el IMDER del municipio de la Uribe Meta y la inspección la Julia, en compañía de la ingeniera civil Camila Pinilla. La obra se encuentra en un estado de uso y mantenimiento. El apoyo se evidencia al momento de hacer las visitas para verificar el cumplimiento del personal encargado de ejecutar la obra. Así mismo, se realizó el apoyo técnico de la recopilación de información para complementar la elaboración de los informes presentados sobre esta obra.

En las imágenes a continuación se evidencia los lugares donde se realizó la visita en compañía de la ingeniera, la cual iba explicando el proceso que allí se llevaba a cabo por parte del personal. Esto con el fin de lograr que el practicante entendiera cada uno de los procesos a realizar en el proyecto.

- **1,2 pañete muros interiores mort 1:4 incluye filos y dilatac**

Se ejecutó esta actividad para los muros interiores del IMDER, realizando 74,98 m² equivalente al 40.17% de la actividad y un acumulado de 186.66 m² equivalente al 100% de la actividad.

Ilustración 1: evidencia de la Pañetada del muro



Fuente: (Elaboración propia 2021)

- **1.3 pañete muro exterior y culatas mort 1:4 impermeabilizado**

Se ejecutó esta actividad para el mejoramiento de los muros; realizando 0.07 m² equivalente al 0.46% de actividad y un acumulado de 15.17 m² equivalente al 100%.

Ilustración 2: evidencia de la pañetada del muro exterior



Fuente: (Elaboración propia 2021)

- **1.5 pintura vinilo tipo 1 s-muro (alta calidad).**

Se ejecutó esta actividad para Los muros internos; realizando 133,38 m² equivalente al 61,20% de la actividad y un acumulado de 212,16 m² equivalente al 97.35%.

Ilustración 3: pintura vinilo tipo 1



Fuente: (Elaboración propia 2021)

- **1.8 suministro e instalación cubierta arquitectónica metálica perfil trapezoidal tipo acceso. no incluye estructura.**

Se ejecutó esta actividad para la cubierta del IMDER realizando 41,10 m² equivalente al 42,77% de actividad y un acumulado de 94.42 m² equivalente al 98.30%.

Ilustración 4: evidencia de la instalación de cubiertas



Fuente: (Elaboración propia 2021)

- **1,18 tubería sanitaria d= 2" red int ext PVC.**

Se realizó la actividad de la tubería sanitaria, ejecutando 3 ML equivalente al 23.08% y un acumulado de 13 ml para un 100% de actividad.

Ilustración 5: evidencia de la tubería puesta



Fuente: (Elaboración propia 2021)

- **1,27 placa contrapiso $e=0,05m$, 20.7 MPa (3000psi) incluye malla electros.**

Se realizó esta actividad para el piso del IMDER, ejecutando 5,78 m2 equivalente al 25,23% de actividad y un acumulado de 22,91 m2 equivalente al 100%.

Ilustración 6: ejemplo de presentación sobre lepidópteros



Fuente: (Elaboración propia 2021)

- **4,1 suministro e instalación de cielo raso en lamina PVC tipo ejecutivo incluye estructura y remate (cornisa)**

Se realizó esta actividad para el cielo raso de la biblioteca, ejecutando 42,95 m2 equivalente al 29,81% de actividad para un acumulado 144.10 m2 equivalente al 100%.

Ilustración 7: Evidencia de la instalación del cielo raso



Fuente: (Elaboración propia 2021)

13. Normatividad externa e interna que rige al escenario de práctica.

- Ley 80 De 1993: Estatuto General De Contratación De La Administración Pública. Artículo 3; de los fines de la contratación estatal, Artículo 23; de los principios en las actuaciones contractuales de las entidades estatales. (Congreso de Colombia , 1993)
- Artículo 3 del Código Contencioso Administrativo incluye principios como la moralidad, la contradicción y la publicidad. (Función Publica, 2011)
- El decreto 4881 de 2008, reglamenta parcialmente la ley 1150 de 2007, en relación con la verificación de las condiciones de los proponentes y su acreditación para el Registro Único de Proponentes. (Funcion Publica, 2008)
- El decreto 2474 de 2008, expedido el 31 de julio, reglamenta parcialmente la ley 80 de 1993 y la ley 1150 de 2007. Su objeto es aplicar las modalidades de selección y señala. (Funcion Publica, 2008)
- El Código de Comercio se expidió mediante decreto 410 del 27 de marzo de 1971. Su eje normativo se establece en función de regular las actividades de los comerciantes. (Funcion Publica, 1971)
- Artículo 13 constitución política de Colombia. Entre otras (Constitucion Politica de colombia, 1991).
- sistemas de gestión de calidad ISO 9001. (Incontec Internacional , 2015)
- sistemas de gestión ambiental ISO 14001. (ISO, 2015)
- sistemas de gestión ambiental del proceso de diseño y desarrollo “ecodiseño” ISO 14006. (Norma española , 2011)

14. Porcentaje de implementación en una tabla (Lo que ha podido adelantar a la fecha, donde tenga en cuenta el porcentaje por semanas o actividades cumplidas)

Tabla 12: porcentaje de realización de actividades

ACTIVIDADES DEL PLAN DE PRÁCTICA	% DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN
Acompañamiento técnico en informes de obras según avance mensual	100%	Se realizó el acompañamiento correspondiente a la empresa con la obra activa que hay en el momento de mantenimiento de espacios deportivos, se le ha colaborado a la ingeniera.
Apoyo documental para realizar liquidaciones de obra	100%	El avance de la obra lleva un porcentaje de 92% la cual ya está en su periodo de culminado
Otras actividades que se requieren en el momento para lograr el objetivo de las prácticas.	100%	Se han contestado PQRS, se han hecho acompañamientos a la empresa en campo, se han realizado formatos de organización en Excel

Fuente: (Elaboración propia 2021)

15. Certificación de terminación de la práctica expedida por el escenario de práctica.

Ilustración 8: carta de finalización de practicas



Fuente: (Elaboración propia 2021)

16. Conclusiones

- Al terminar el escenario de prácticas se ha podido adquirir experiencia de campo, la cual será muy valiosa en el ámbito laboral, ya que brinda la posibilidad de aplicar todos los conocimientos adquiridos durante el transcurso de la carrera.
- En el transcurso de las prácticas se pudo aprender acerca de los imprevistos a los que se ve expuesto en el área laboral, en este caso debido a la situación nacional y mundial como con la pandemia lo cual retrasó la realización de algunos procesos.
- Durante la práctica se pudo contribuir en el desarrollo de diferentes actividades como: elaboración de Informes, apoyo a documentación para licitaciones, y asistencia a la supervisión de las obras.
- En las prácticas realizadas en la empresa SARINGO S.A.S, el estudiante SAMUEL ANDRÉS BILL NICOLAS MONTENEGRO TORRES logró dar soporte a los profesionales en diferentes procesos.
- Se logró realizar todos los trabajos asignados de manera eficaz, con ética y responsabilidad.

17. Bibliografía

- Congreso de Colombia . (28 de octubre de 1993). Obtenido de https://www.mineducacion.gov.co/1621/articles-85593_archivo_pdf4.pdf
- Constitucion Politica de colombia. (1991). Obtenido de <https://pdba.georgetown.edu/Constitutions/Colombia/colombia91.pdf>
- Funcion Publica. (27 de marzo de 1971). Obtenido de <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=41102>
- Funcion Publica. (31 de diciembre de 2008). Obtenido de <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=34464>
- Funcion Publica. (07 de julio de 2008). Obtenido de <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=31185>
- Función Publica. (18 de ENERO de 2011). Obtenido de <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=41249>
- herrera, u. c. (14 de julio de 2020). *campus life*. Recuperado el 15 de 09 de 2021, de ¿ por que son importantes las practicas empresariales: <https://blog.uchceu.es/campus-life/por-que-son-importantes-las-practicas-profesionales/>
- Incontec Internacional . (23 de 09 de 2015). *norma técnica colombiana iso 9001* . Obtenido de <https://colaboracion.dnp.gov.co/CDT/Normograma/NORMA%20ISO%209001%202015.pdf>

-
- ISO. (15 de 09 de 2015). *NORMA INTERNACIONAL* . Obtenido de TRADUCCION OFICIAL : <http://www.itvalledelguadiana.edu.mx/ftp/Normas%20ISO/ISO%2014001-2015%20Sistemas%20de%20Gestion%20Mabiental.pdf>
 - Norma española . (10 de 2011). *une-en iso 14006*. Obtenido de https://proyectaryproducir.com.ar/public_html/Seminarios_Posgrado/Bibliog_obligat/UNE-EN_ISO_14006=2011.pdf