

## **Informe De Práctica Laboral Para Optar El Grado De Ingeniería Civil**

**Erica Dayana Agudelo Sánchez**  
**practicante**

**Corporación Universitaria del Meta - Unimeta**

**Escuela de Ingenierías**

**Programa de Ingeniería Civil**

**Informe Final Practica Laboral**

**Villavicencio – Meta**

**2022-1**

**16/05/2022**

**Apoyo técnico operativo en la secretaria de infraestructura para la aplicación de  
prácticas laborales en el municipio de Villavicencio-meta.**

**Erica Dayana Agudelo Sánchez**  
practicante

**Marcel Vicente Rodríguez Carrillo**  
monitor práctica laboral

**Corporación Universitaria del Meta - Unimeta**  
escuela de ingenierías  
programa de ingeniería civil  
informe final práctica laboral  
Villavicencio – meta

16/05/2022

## TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN .....	8
2. RESEÑA HISTÓRICA DEL ESCENARIO DE LA PRACTICA .....	9
3. PLAN ESTRATÉGICO DE LA EMPRESA .....	10
3.1 Misión: .....	10
3.2 Visión: .....	10
3.3 Objetivos: .....	10
3.4 Metas: .....	10
4. FUNCIONES DEL PRACTICANTE Y PLAN DE PRACTICA .....	12
4.1 Funciones .....	12
4.2 Plan de práctica .....	12
5. OBJETIVOS DEL PRACTICANTE .....	14
5.1. Objetivo General .....	15
5.2. Objetivos Específicos .....	15
6. METAS DEL PRACTICANTE .....	16
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL PRACTICANTE.....	17
8. DIAGNÓSTICO Y PROBLEMÁTICAS DETECTADAS AL INICIAR LAS PRÁCTICAS .....	19
8.1 estructura del diagnóstico (matriz Dofa y su análisis) .....	20

8.2 Análisis matriz DOFA.....	22
9. PLAN DE MEJORAMIENTO.....	22
10. PRODUCTO COMO RESULTADO DE LA PRACTICA .....	23
11. LOS APORTES DEL PRACTICANTE .....	24
12. EVIDENCIAS OBJETIVAS DE TODO EL PROCESO DE PRACTICA. ....	25
13. NORMATIVIDAD EXTERNA E INTERNA QUE RIGE EL ESCENARIO DE PRACTICA. ....	48
14. PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE PRÁCTICA .....	49
15. CERTIFICACIÓN DE TERMINACIÓN DE LA PRÁCTICA.....	51
16. CONCLUSIONES.....	52
17. BIBLIOGRAFIA.....	53

## TABLA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1, Logo escenario practica.....	9
Ilustración 2, Presupuesto para vigencia 2023,2024 .....	25
Ilustración 3, Presupuesto por Actividad 1.....	26
Ilustración 4, Presupuesto por Actividad 2.....	26
Ilustración 5. Presupuesto por Actividad 3.....	27
Ilustración 6, Presupuesto por Actividad 4.....	27
Ilustración 7, Presupuesto por Actividad 5.....	28
Ilustración 8, Presupuesto por Actividad 6.....	28
Ilustración 9, Presupuesto por Actividad 7.....	29
Ilustración 10, Presupuesto por Actividad 8.....	29
Ilustración 11, Presupuesto por Actividad 9.....	30
Ilustración 12, Presupuesto por Actividad 10.....	30
Ilustración 13, Presupuesto por Actividad 11.....	31
Ilustración 14, Presupuesto por Actividad 12.....	31
Ilustración 15, Presupuesto por Actividad 13.....	32
Ilustración 16, Presupuesto por Actividad 14.....	32
Ilustración 17, Presupuesto por Actividad 15.....	33
Ilustración 18, Evaluación de seguimiento en la comunidad .....	34
Ilustración 19, Cumplimiento de los EPP.....	34
Ilustración 20, Certificado de solicitud registro .....	35
Ilustración 21, Certificado para ser avalado .....	36

Ilustración 22, Certificado de revisión .....	37
Ilustración 23, Certificado de viabilidad .....	38
Ilustración 24, Presupuesto programación y ejecución .....	39
Ilustración 25, Presupuesto Ficha de seguimiento.....	40
Ilustración 26, Presupuesto Proceso Gestión de la Contratación .....	41
Ilustración 27, acta anexa de pago parcial para contratos de obra, interventoría y suministro .....	42
Ilustración 28, Memoria de Calculo .....	43
Ilustración 29, Inventario de Vehículos.....	45
Ilustración 30, Reasignación de la maquinaria/Vehículo .....	46
Ilustración 31, Cumplimiento de visitas técnicas .....	46
Ilustración 32, Cumplimiento de visitas técnicas .....	47
Ilustración 33, Normas externas e internas.....	48
Ilustración 34, Certificado aprobación prácticas .....	51

## LISTA DE TABLAS

Tabla 1, Plan de práctica.....	14
Tabla 2, Cronograma de actividades .....	18
Tabla 3, Matriz Legal .....	21
Tabla 4, Porcentaje Plan de Práctica .....	50

## 1. INTRODUCCIÓN

El desarrollo de la práctica laboral edifica los futuros profesionales fortaleciendo el conocimiento adquirido durante la etapa de formación académica. Por medio de la cual se brinda el entendimiento y aplicación en la empresa a realizarlas, para que de esta manera se relacione con la carrera que el estudiante justifique. Esto da un paso a aprender cómo es la gestión y la participación en el mercado de la infraestructura, formándose, así como una empresa en condiciones de capacidad al mantenimiento y rehabilitación de la malla vial. De acuerdo con el desempeño o el escenario de la práctica es necesario identificar las actividades que se realizarán por parte del aprendiz, de manera que se pueda obtener las metas propuestas durante los 3 meses de práctica. En este espacio se muestra los objetivos, desempeños y expectativas del ciclo de formación con el único fin de brindar apoyo en los procesos de formulación de proyectos en bienestar al municipio de Villavicencio.

## 2. RESEÑA HISTÓRICA DEL ESCENARIO DE LA PRACTICA



*Ilustración 1, Logo escenario practica*

*Fuente: Página Oficial Alcaldía ([Inicio / Alcaldía de Villavicencio](#))*

La Alcaldía de Villavicencio se encuentra ubicada en la capital del departamento del Meta, y es el centro comercial más importante de los Llanos Orientales. Está situada en el Piedemonte de la Cordillera Oriental, al noroccidente del departamento del Meta, en la margen izquierda del río Guatiquía y cuenta con una población urbana de 407.977 habitantes en 2010. Generalmente el clima oscila entre 26°C O 27°C.

### 3. PLAN ESTRATÉGICO DE LA EMPRESA

#### 3.1 Misión:

El municipio de Villavicencio es la entidad territorial responsable de administrar los recursos públicos de los villavicencenses para garantizar el mejoramiento social y cultural en la calidad de vida de sus habitantes, a través del ordenamiento del desarrollo, la construcción de obras y la prestación eficiente de servicios públicos.

#### 3.2 Visión:

Para el 2023, la administración "Villavicencio cambia contigo" consolidará al municipio como la capital cultural del piedemonte: moderna, empoderada, competitiva, sostenible, incluyente, con arraigo por sus tradiciones, amable con su gente, justa con las personas, reconocida por el manejo consciente de sus bienes comunes, sus recursos naturales y con servicios públicos de calidad, donde se puede ejercer la ciudadanía con dignidad.

#### 3.3 Objetivos:

Diseñar e implementar instrumentos y mecanismos efectivos de organización, gestión y control de la ocupación del suelo, invirtiendo en la rehabilitación del espacio público, la protección del corredor ecológico del municipio, la construcción de vivienda, infraestructura, movilidad y la oferta de servicios públicos de calidad para todos los ciudadanos y ciudadanas.

#### 3.4 Metas:

Dar a conocer nuestra gestión como Alcaldía, comunicar lo que somos y hacemos. Aquí podrá encontrar de una manera ágil y directa una amplia descripción de nuestros

programas y proyectos; igualmente deseamos generar interacción con los ciudadanos, por lo que propiciamos un servicio de chat, foros, preguntas, comentarios y sugerencias relacionados con nuestra gestión para que de esta manera usted pueda tener una mejor interacción con nosotros.

#### Secretaria De Infraestructura, Principales servicios o productos

- Reparcheo de vías.
- Poda de árboles.
- Mantenimiento de vías terciarias y no pavimentadas.
- Apoyo de maquinaria y mano de obra.
- Obras civiles de competencia municipal y de interés para la comunidad.
- Servicio de rocería en instituciones educativas públicas y predios de propiedad del municipio de Villavicencio.
- Tala de árboles en zonas urbanas.
- Poda de árboles en zonas de rondas hídricas y reservas naturales.

#### 4. FUNCIONES DEL PRACTICANTE Y PLAN DE PRACTICA

##### 4.1 Funciones

El estudiante debe cumplir con el plan de distribución a las actividades correspondientes de la carrera de Ingeniería civil, conforme a la formulación, diseño, presupuesto y acompañamiento en el mantenimiento de la malla vial del municipio de Villavicencio. A su vez debe velar por la aplicación de las especificaciones técnicas que tiene la empresa.

- Apoyo en visitas técnicas
- Revisión de proyectos de inversión
- Elaboración de presupuestos de obra
- Evaluación y diagnóstico de los requerimientos de la comunidad
- Apoyo en la formulación y diseño de proyectos
- Realizar seguimiento técnico, administrativo y financiero a contratos
- Organización de maquinaria
- Desarrollo de documentación, archivos y demás.

##### 4.2 Plan de práctica

actividades por desarrollar /desarrolladas	objetivos específicos	resultados
---	-----------------------	------------

<p>*Elaboración del cuerpo de trabajo que representa la entrega final al mantenimiento de la malla vial del Municipio de Villavicencio.</p> <p>*Realización del presupuesto para vigencia 2023,2024.</p>	<p>Apoyo en el desarrollo de actividades necesarias para la formulación de proyectos, que se relacionan con identificación de información, presupuestos, problemáticas, soluciones, objetivos, estructuración y los demás pasos que necesita su elaboración.</p>	<p>Se crea y evidencia la entrega oportuna de cada documento con su respectivo registro en el banco de proyectos.</p>
<p>Seguimiento a las personas encargadas de la maquina/vehículos que respectivamente sigan el cumplimiento de su documentación y cumplimiento de EPP correspondiente.</p>	<p>Hacer acompañamiento al diligenciamiento de formatos de reasignación, mantenimiento y donde se incluya el porcentaje de cumplimiento de los EPP, ya que estos factores impiden el desarrollo adecuado del proyecto.</p>	<p>Se genera el cumplimiento en el cuidado del mantenimiento en maquinaria/vehículos y la importancia de las dotaciones acatando normas de seguridad y salud en el trabajo para evitar incidentes.</p>
<p>Elaboración de formatos/ contratos correspondientes al cumplimiento de la secretaria de infraestructura</p>	<p>Realizar las actividades de recolección de datos administrativos, técnicos y financieros a (informes, contratos,</p>	<p>Se crea la supervisión técnica debido a lo que rige la empresa, teniendo en cuenta las respectivas</p>

y necesidades de la comunidad.	cotizaciones, oficios, certificaciones, interacción con la comunidad, entre otros).	necesidades y factores que intervengan.
--------------------------------	---	---

*Tabla 1, Plan de práctica*

*Fuente: Propia*

## 5. OBJETIVOS DEL PRACTICANTE

### 5.1. Objetivo General

Realizar acompañamiento en la formulación y estructuración del proyecto en la Dirección Operativa de la secretaria de infraestructura del Municipio de Villavicencio-Meta, de acuerdo con los procedimientos establecidos por la entidad.

### 5.2. Objetivos Específicos

- Apoyo en el desarrollo de actividades necesarias para la formulación de proyectos, que se relacionan con identificación de información, presupuestos, problemáticas, soluciones, objetivos, estructuración y los demás pasos que necesita su elaboración.
- Hacer acompañamiento al diligenciamiento de formatos donde se incluya el porcentaje de cumplimiento de las normas de seguridad y condiciones de asignación a maquinaria/vehículos, ya que estos factores impiden el desarrollo adecuado del proyecto.
- Realizar las actividades de recolección de datos administrativos, técnicos y financieros a (informes, contratos, cotizaciones, oficios, certificaciones, interacción con la comunidad, entre otros).

## 6. METAS DEL PRACTICANTE

- Acompañamiento en el desarrollo del proyecto mantenimiento de la malla vial del Municipio Villavicencio-Meta.
- Concientizar el uso y manejo adecuado en cuanto a los formatos, implementos de seguridad, que se rigen bajo el cumplimiento de la dirección por el cual se ve afectada la maquinaria/vehículos, y el personal en la seguridad y salud en el trabajo.
- Realizar visitas a la población para identificar la problemática de la vía para el respectivo desarrollo de contratos con respectiva documentación faltante.

7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL PRACTICANTE

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA/DIRECCIÓN OPERATIVA		SEMANAS											
ITEM	ACTIVIDAD	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	S9	S10	S11	S12
1	Acompañamiento a actividades relacionadas con (Informes, lectura de proyectos, redacción de oficios, y cantidades de obra.												
2	Desarrollo de presupuesto de obra.												
3	Evaluación de actividades a desarrollar en proyecto.												
4	Diagnóstico de los requerimientos de la comunidad.												
5	Apoyo en formulación y diseño de proyectos												
6	Recolección de información para formatos de maquinaria												
7	Organización de carpetas de cada máquina.												

<b>SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA/DIRECCIÓN OPERATIVA</b>		<b>SEMANAS</b>											
<b>ITEM</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>S1</b>	<b>S2</b>	<b>S3</b>	<b>S4</b>	<b>S5</b>	<b>S6</b>	<b>S7</b>	<b>S8</b>	<b>S9</b>	<b>S10</b>	<b>S11</b>	<b>S12</b>
<b>8</b>	Estructuración de proyecto mantenimiento malla vial												
<b>9</b>	Revisión del proyecto												
<b>10</b>	Apoyo en cumplimiento a la norma de empresa en seguridad												
<b>11</b>	Elaboración de actas de compromiso.												

*Tabla 2, Cronograma de actividades*

*Fuente: Propia*

## 8. DIAGNÓSTICO Y PROBLEMÁTICAS DETECTADAS AL INICIAR LAS PRÁCTICAS

El campo empresarial generalmente cuenta con una serie de pautas o requisitos que le hacen tener éxito en su aplicación, esto con relación a un conjunto de técnicas y desempeños que actúan para ver los resultados esperados y que han sido hablados al inicio de cada año. Cada participante de la empresa cuenta con diferentes habilidades o destrezas que le hacen cumplir un rol importante en la misma, el desempeño de esas habilidades fortalece la calidad y hablan del perfil general con el que ella cuenta. Se trabaja con personal, materiales y maquinaria aptos para poder desarrollar adecuadamente las actividades que se rigen bajo cuidado, cumplimiento de normativa, y adecuación al campo lo más amigable posible. De esta determinación y estudio se logra evidenciar ciertas problemáticas que afectan la ejecución del proyecto:

- En este caso en la secretaria de infraestructura específicamente en el área de dirección operativa cada año se hace la actualización del proyecto mantenimiento de la malla vial, debido a esto se solicita una información eficiente y actualizada, dentro del análisis se evidencia la ausencia de material para completar con el desarrollo de ejecución.
- Las condiciones o estado en las que se encuentra la máquina, vehículo y equipos, a los cuales se le debe hacer la asignación de su conductor o la persona que estará a cargo de ella, y esto debe verificarse por formatos que identifiquen en qué condiciones se entrega o se recibe.

- la implementación de los EPP es otro de los puntos más importantes, ya que, por lo general en una empresa por llevar muchos años incluidos allí, el personal deja de tener en cuenta la utilización de estos.
- También debe mencionarse la interacción en contratos que se hacen con la comunidad y su representante principal para intervenir en ella, es muy importante tener una comunicación asertiva, lo recomendable y considero que es beneficioso es poder entrar en el mundo de ellos para lograr darles una solución. mediante una serie de visitas se hace cumplir un seguimiento de manera ordenada, con respectivo diligenciamiento de datos evitando posibles problemáticas en el campo que afecten su desempeño.

#### 8.1 estructura del diagnóstico (matriz Dofa y su análisis)

Esta herramienta es aplicada para estudiar una situación puntual o particular por la cual la empresa este atravesando, y como practicante identificar las posibles debilidades y fortalezas que se pueden tener en cuenta para mejorar la estructuración de la empresa.

No.	DEBILIDADES	No.	OPORTUNIDADES
1	Insuficiente información actualizada para completar la formulación del proyecto mantenimiento de la malla vial.	1	Mejora en tiempo de inversión.
2	Insuficiente mantenimiento en maquinaria/vehículos que son utilizados	2	Capacitaciones en cuidados y manejo de maquinaria vehículos y equipos.

	para mejoramiento en malla vial del Municipio de Villavicencio.  Hoja de vida de algunas maquinarias y vehículos se encontraban desactualizadas.		Desarrollo Tecnológico (Control del vehículo y personal).
3	La no utilización o uso incorrecto de EPP por exceso de confianza en la ejecución de labores diarias por parte de los trabajadores oficiales.	3	Charlas y sensibilizaciones en el uso de EPP.

No.	FORTALEZAS	No.	AMENAZAS
1	Presentación de proyectos eficiente y completa.	1	El tiempo o la demora en recolección de información que pueda retrasar el trabajo.
2	Buena Preparación de personal y vehículos para su utilización.	2	Reducción de su vía útil, Nuevos competidores, Estancamiento en la producción.
3	Cumplimiento en la norma seguridad y salud en el trabajo.	3	Aumento en accidentes y enfermedades laborales.

*Tabla 3, Matriz Legal*

*Fuente: propia*

## 8.2 Análisis matriz DOFA

Por medio del análisis de la matriz DOFA, se visualizan los posibles factores tanto internos como externos que están afectando el desarrollo o ejecución del proyecto, debido a esto, se aclaran las estrategias que como practicante considero que aportan teniendo en cuenta las fortalezas y oportunidades detectadas.

## 9. PLAN DE MEJORAMIENTO

- Generar una consulta eficiente, ya que es importante contar con información completa que permita mostrar la documentación actualizada, añadiendo un paso para la persona que llegue a ocupar el mismo cargo o estén relacionadas, que tengan conocimiento de lo que se debe hacer además del que brinda la entidad, esto para que sean evaluados estableciendo sus mejoras correspondientes partiendo de un orden al momento de poner en marcha el proyecto para las próximas correcciones de años futuras.
- Crear el desarrollo en cumplimiento de capacitaciones y sensibilización con el respectivo formato diligenciado de manera ordenada, a la hora de utilizar un vehículo/maquinaria, como también los implementos de EPP, es una ventaja que todas las empresas deberían tener por beneficio propio y de sus participantes.

#### 10. PRODUCTO COMO RESULTADO DE LA PRACTICA

Se hace el registro previo al proyecto mantenimiento de la malla vial en el Municipio de Villavicencio, además de corroborar todas sus posibles correcciones. Esto con el fin de poder desarrollar el presupuesto para la nueva vigencia de los años 2023-2024.

Se genera la concientización a la hora de utilizar los EPP y hacer el recibiendo de cada maquinaria/Vehículos y equipos, los cuales hacen parte de tener un buen resultado en las labores que los compromete como trabajadores de la entidad.

Se elabora un flujograma con el fin de que sirva como guía para la realización de un proyecto que se pueda inscribir en el banco de proyectos según directrices de la empresa.

## 11. LOS APORTES DEL PRACTICANTE

Por medio del desarrollo de la practica laboral los aportes que he venido realizando en las diferentes actividades han sido el diligenciamiento de formatos de presupuestos de Excel para la validación de cantidad necesaria a invertir en el mantenimiento de la malla vial, a esto se le suma las certificaciones que proveen dar paso a la aceptación de este, y buscando la información necesaria para completar como tal todo el cuerpo de trabajo de dicho proyecto.

Acompañamiento en la ejecución de contratos y ser conocedora de problemáticas en la comunidad, en charlas con diligenciamiento de formatos en el estado de la maquinaria y de los vehículos, como de la utilización de EPP de manera correcta para la seguridad y salud en el trabajo, por último el cumplimiento de formatos en la reasignación de la maquinaria con el asesoramiento respectivo a las cuadrillas, charlas que verifiquen de cuidado e implementación en el campo.

Elaboración de carpetas con la respectiva documentación en orden.

Valorización de las actividades a identificar en el proyecto y en obra.

Elaboración contrato barrio Santa Fe

Seguimiento de ejecución de proyecto

Seguimiento de diligenciamiento correcto en cuanto a oficios, notas internas, entre

otras.

## 12. EVIDENCIAS OBJETIVAS DE TODO EL PROCESO DE PRACTICA.

Se hace la elaboración del presupuesto para vigencia 2023-2024.

Item	No Meta	Indicador	Producto	Actividad	Subactividad	Género	Insumo	Tipo de Gasto	Unidad de Medida	Cant.	Duración		Valor Unitario	Valor Total
											(Mes)	(Día)		
1	102	VIA URBANA MEJORADA	VIA URBANA MEJORADA	REALIZAR EL MEJORAMIENTO Y PRESERVACION DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	Realizar la adquisición de materiales para el mejoramiento de vías. (Mezcla asfáltica Tipo MDC-18, Emulsión asfáltica de rotura tipo CFR-1/CRL-1)	N.A	Materiales	Otros	Kilómetro	1	1		\$2.600.048.656,00	\$2.600.048.656
					Ejecutar la intervención a través del mantenimiento de los puentes vehiculares en el Municipio de Villavicencio-Meta.	N.A	Mantenimiento de Maq. Y Equipo	Obra Física	Metro Cuadrado	0	0		\$983.111.058,11	\$983.111.058
					Realizar la adquisición y suministro de líquidos volátiles e inflamables; para la maquinaria pesada, equipos y parque automotor de la Secretaría, necesarios para llevar a cabo el desarrollo y ejecución de las labores y actividades en el mejoramiento de la infraestructura vial.	N.A	Transporte	Otros	Número	1	1		\$450.008.650,00	\$450.008.650,00
					Servicio de mantenimiento con mano de obra no calificada de la infraestructura vial a través de convenios solidarios para el mantenimiento de las vías en el Municipio de Villavicencio-Meta.	N.A	Mano de Obra no Calificada	Mantenimiento	Kilómetro	0,364	1		\$80.500.000,00	\$80.500.000
					Prestación de servicio para la preparación, mantenimiento preventivo y correctivo para el sostenimiento de vehículos, maquinaria y equipos perteneciente a la secretaria de infraestructura del municipio de villavicencio, incluye repuestos y mano de obra.	N.A	Mantenimiento de Maq. Y Equipo	Mantenimiento	Número	1	1		\$400.000.000,00	\$400.000.000
					Ejecutar actividades silviculturales que mejoran la preservación de la infraestructura vial, a través del alquiler de equipos ideales (carro canasta) para labores exteriores.	N.A	Transporte	Otros	Número	0	0		\$70.203.906,00	\$70.203.906
					Realizar el mantenimiento de la malla vial de las rutas del transporte público mediante la actividad de bacheo en el municipio de villavicencio, Meta.	N.A	Mantenimiento	Mantenimiento	Kilómetro	4,5	1		\$864.427.050,00	\$864.427.050
					Prestación de servicios profesionales especializados para apoyar en el desarrollo del proyecto mejoramiento y preservación de la infraestructura vial del municipio de Villavicencio.	N.A	Mano de Obra Calificada	Administración	Número	1	1		\$109.480.000,00	\$109.480.000

					Realizar el mantenimiento de la malla vial con grava y cemento para actividades de obras de protección y mantenimiento de la malla vial.	N.A	Maqui. Y Equipo	Mantenimiento	Número	1	1		\$120.010.385,00	\$120.010.385
													<b>SUBTOTAL</b>	<b>\$5.902.789.705</b>
2	102	VIA TERCERARIA MEJORADA	VIA TERCERARIA MEJORADA	REALIZAR EL MEJORAMIENTO Y PRESERVACION DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL RURAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	Se ejecutara el servicio de mantenimiento con mano de obra no calificada de la infraestructura vial a través de convenios solidarios para el mantenimiento de las vías.	N.A	Mano de Obra no Calificada	Mantenimiento	Kilómetro	1,5	1		\$80.102.254,00	\$80.102.254
					Se solicita el alquiler de un equipo necesario para la compactación (vibrocompactador) para desarrollar el mantenimiento de la infraestructura vial.	N.A	Maqui. Y Equipo	Mantenimiento	Número	0	0		\$70.000.000,00	\$70.000.000
													<b>SUBTOTAL</b>	<b>\$150.102.254</b>
<b>COSTO INDIRECTO</b>														
1	102	VIA URBANA MEJORADA	VIA URBANA MEJORADA	REALIZAR EL MEJORAMIENTO Y PRESERVACION DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	Realizar la Interventoria técnica, administrativa, financiera, jurídica y ambiental del mantenimiento de la malla vial de las rutas del transporte público mediante la actividad de bacheo en el municipio de villavicencio, Meta	N.A	Mano de Obra Calificada	Administración	Número	1	1		\$75.799.500,00	\$75.799.500
													<b>SUBTOTAL</b>	<b>\$75.799.500</b>
<b>OTROS</b>														
1														\$0
													<b>SUBTOTAL</b>	<b>\$0</b>
													<b>TOTAL</b>	<b>\$6.128.691.459,11</b>

Ilustración 2, Presupuesto para vigencia 2023,2024

Fuente: Propia

Cada presupuesto debe cumplir con sus respectivas actividades de manera específica, en el proyecto se desarrollaron 13 actividades en las cuales hice participe en cada una de ellas.

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>		1010-F-GCT-45-V2			
	PROCESO DE GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		VIGENCIA 09/01/2014			
	FORMATO PRESUPUESTO OFICIAL		PAGINA 1 DE 1			
<b>PRESUPUESTO OFICIAL PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META</b>						
DD MM AA FECHA DE ELABORACION: 07/ 03 /2022						
<b>OBJETO</b>		<b>ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL MEJORAMIENTO DE VIAS. (MEZCLA ASFÁLTICA TIPO MDC-19, EMULSION ASFÁLTICA DE ROTURA TIPO CRR-1/CRL-1).</b>				
<b>TERMINO DE EJECUCION</b>		<b>SEIS (6) MESES O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO</b>				
ITEM	CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	30121601	SUMINISTRO DE MEZCLA ASFALTICA TIPO MDC-19 (SUELTA EN PLANTA)	M3	3.900,00	\$ 639.500,00	\$ 2.494.050.000,00
2	30121600	SUMINISTRO DE EMULSION ASFALTICA DE ROTURA RAPIDA TIPO CRR-1	GL	13.650,00	\$ 7.200,00	\$ 98.280.000,00
3	30121600	SUMINISTRO DE EMULSION ASFALTICA DE ROTURA LENTA TIPO CRL-1	GL	1.000,00	\$ 7.321,00	\$ 7.321.000,00
<b>VALOR INCLUIDO IVA</b>						<b>\$ 2.599.651.000,00</b>

*Ilustración 3, Presupuesto por Actividad 1*

*Fuente: Propia*

	PROCESO DE GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		VIGENCIA 09/01/2014			
	FORMATO PRESUPUESTO OFICIAL		PAGINA 1 DE 1			
<b>PRESUPUESTO OFICIAL PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META</b>						
DD MM AA FECHA DE ELABORACIÓN 7 3 2022						
<b>OBJETO</b>		<b>MANTENIMIENTO DE PUENTES VEHICULARES EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META.</b>				
<b>TIEMPO DE EJECUCION</b>		<b>SEIS (6) MESES</b>				
ITEM	CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	72141107	EJECUTAR LA INTERVENCION A TRAVES DEL MANTENIMIENTO DE LOS PUENTES VEHICULARES EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META.	NUMERO	1	\$ 983.111.058,00	\$ 983.111.058,00
<b>VALOR TOTAL INCLUIDO AIU 31%</b>						<b>\$ 983.111.058,00</b>

*Ilustración 4, Presupuesto por Actividad 2*

*Fuente: Propia*

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>		1010-F-GC1-45-VZ			
	PROCESO DE GESTION DE LA CONTRATACION		VIGENCIA 09/01/2014			
	FORMATO PRESUPUESTO OFICIAL		PAGINA_1_DE_1_			
<b>PRESUPUESTO OFICIAL PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META</b>						
DD MM AA FECHA DE ELABORACION: 07 / 03 / 2022						
<b>OBJETO</b>		SUMINISTRO DE LIQUIDOS VOLATILES E INFLAMABLES PARA LA MAQUINARIA, EQUIPOS Y VEHICULOS ADSCRITOS A LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PARA EL MANTENIMIENTO DE LA MALLA VIAL.				
<b>TERMINO DE EJECUCION</b>		CINCO (5) MESES O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO				
TEM	CODIGO UNSPSC	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1		COMBUSTIBLE MAQUINARIA, VEHICULOS Y EQUIPO				
1.1	15101505	Combustible ACPM	GALON	34.046	\$ 9.252,00	\$ 314.993.592,00
1.2	15101506	Combustible Gasolina Corriente	GALON	14.252	\$ 9.472,00	\$ 134.994.944,00
<b>VALOR INCLUIDO IVA 19%</b>						<b>\$ 449.988.536,00</b>

*Ilustración 5. Presupuesto por Actividad 3*

*Fuente: Propia*

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>		1010-F-GC1-45-VZ			
	PROCESO DE GESTION DE LA CONTRATACION		VIGENCIA 09/01/2014			
	FORMATO PRESUPUESTO OFICIAL		PAGINA_1_DE_1_			
<b>PRESUPUESTO OFICIAL PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META</b>						
DD MM AA FECHA DE ELABORACION: 07 / 03 / 2022						
<b>OBJETO</b>		SUMINISTRO DE MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE VIAS URBANAS DEL MUNICIPIO A TRAVES DE CONVENIOS SOLIDARIOS.				
<b>TERMINO DE EJECUCION</b>		DOS (2) MESES				
ITEM	CODIGO UNSPSC	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	301217	SUMINISTRO DE MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE VIAS URBANAS DEL MUNICIPIO A TRAVES DE CONVENIOS SOLIDARIOS	Numero	4	23.000.000,00	92.000.000,00
<b>VALOR INCLUIDO IVA 19%</b>						<b>92.000.000,00</b>

*Ilustración 6, Presupuesto por Actividad 4*

*Fuente: Propia*

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>	1010-F-GC1-45-VZ			
	PROCESO DE GESTION DE LA CONTRATACION	VIGENCIA 09/01/2014			
	FORMATO PRESUPUESTO OFICIAL	PAGINA _1_ DE _1_			
<b>PRESUPUESTO OFICIAL PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META</b>					
DD MM AA FECHA DE ELABORACION: 07 / 03 / 2022					
<b>OBJETO</b>	<b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LA MAQUINARIA, EQUIPOS Y VEHÍCULOS ADSCRITOS A LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PARA EL MANTENIMIENTO DE LA MALLA VIAL DEL MUNICIPIO VILLAVICENCIO-META.</b>				
<b>TERMINO DE EJECUCION</b>	<b>SEIS (6) MESES O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO</b>				
<b>CÓDIGO UNSPSC</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>VALOR UNITARIO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
78181500	PRESTACIÓN DE SERVICIO PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS PERTENECIENTE A LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO.	Numero	1,00	600.000.000,00	600.000.000,00
<b>VALOR INCLUIDO IVA 19%</b>					<b>600.000.000,00</b>

*Ilustración 7, Presupuesto por Actividad 5*

*Fuente: Propia*

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>	1010-F-GC1-45-VZ			
	PROCESO DE GESTION DE LA CONTRATACION	VIGENCIA 09/01/2014			
	FORMATO PRESUPUESTO OFICIAL	PAGINA _1_ DE _1_			
<b>PRESUPUESTO OFICIAL PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META</b>					
DD MM AA FECHA DE ELABORACION: 07/03/2022					
<b>OBJETO</b>	<b>EFFECTUAR ACTIVIDADES SILVICULTURALES A TRAVES DEL ALQUILER DE EQUIPOS IDEALES (CARRO CANASTA) PARA LA CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL.</b>				
<b>TERMINO DE EJECUCION</b>	<b>TRES (3) MESES O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO</b>				
<b>CÓDIGO UNSPSC</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>VALOR UNITARIO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
72141701	EFFECTUAR ACTIVIDADES SILVICULTURALES A TRAVES DEL ALQUILER DE EQUIPOS IDEALES (CARRO CANASTA) PARA LA CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL	UND	1	70.203.906,00	70.203.906,00
<b>VALOR INCLUIDO IVA</b>					<b>70.203.906,00</b>

*Ilustración 8, Presupuesto por Actividad 6*

*Fuente: Propia*

		PROCESO DE GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN			VIGENCIA 09/01/2014	
		FORMATO PRESUPUESTO OFICIAL			PAGINA <u>1</u> DE <u>1</u>	
<b>PRESUPUESTO OFICIAL PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META</b>						
FECHA DE ELABORACIÓN		DD	MM	AA		
		7	3	2022		
OBJETO	MANTENIMIENTO DE LA MALLA VIAL URBANA DE LAS RUTAS DEL TRANSPORTE PUBLICO MEDIANTE LA ACTIVIDAD DE BACHEO EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO - META.					
TIEMPO DE EJECUCION	UN MES (1) MES Y QUINCE (15) DIAS					
ITEM	CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	72141003	REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA MALLA VIAL URBANA DE LAS RUTAS DEL TRANSPORTE PUBLICO MEDIANTE LA ACTIVIDAD DE BACHEO EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO - META	NUM	1,00	\$ 875.550.020,00	\$ 875.550.020,00
<b>VALOR TOTAL INCLUIDO AIU 31%</b>					<b>\$</b>	<b>875.550.020,00</b>

*Ilustración 9, Presupuesto por Actividad 7*

*Fuente: Propia*

		MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO			TUTU-F-GC1-45-VZ	
		PROCESO DE GESTION DE LA CONTRATACION			VIGENCIA 09/01/2014	
		FORMATO PRESUPUESTO OFICIAL			PAGINA <u>1</u> DE <u>1</u>	
<b>PRESUPUESTO OFICIAL PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META</b>						
FECHA DE ELABORACION:		DD	MM	AAAA		
		07	03	2022		
OBJETO	Prestación de servicios profesionales para apoyar en el desarrollo de las actividades de mantenimiento de malla vial					
ITEM	CODIGO UNSPSC	DESCRIPCION	N° MESES	N° DE DIAS (SI APLICA)	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	80111701	Prestación de servicios profesionales para apoyar en el desarrollo de las actividades de mantenimiento de malla vial	5		4.020.000,00	20.100.000,00
2	80111701	Prestación de servicios profesionales para apoyar en el desarrollo de las actividades de mantenimiento de malla vial	5		4.020.000,00	20.100.000,00
<b>VALOR INCLUIDO IVA</b>					<b>\$</b>	<b>40.200.000,00</b>

*Ilustración 10, Presupuesto por Actividad 8*

*Fuente: Propia*

		<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>				1010-F-GC1-45-VZ
		PROCESO DE GESTION DE LA CONTRATACION				VIGENCIA 09/01/2014
		FORMATO PRESUPUESTO OFICIAL				PAGINA _1_ DE _1_
<b>PRESUPUESTO OFICIAL PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META</b>						
		FECHA DE ELABORACION:		DD MM AAAA	07/03/2022	
<b>OBJETO</b>		Prestación de servicios profesionales para realizar visitas técnicas de seguimiento y apoyo para las actividades de malla vial				
ITEM	CODIGO UNSPSC	DESCRIPCION	N° MESES	N° DE DIAS (SI APLICA)	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	80111701	Prestación de servicios profesionales para realizar visitas técnicas de seguimiento y apoyo para las actividades de malla vial	5		4.500.000,00	22.500.000,00
<b>VALOR INCLUIDO IVA</b>						<b>22.500.000,00</b>

*Ilustración 11, Presupuesto por Actividad 9*

*Fuente: Propia*

		<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>				1010-F-GC1-45-VZ
		PROCESO DE GESTION DE LA CONTRATACION				VIGENCIA 09/01/2014
		FORMATO PRESUPUESTO OFICIAL				PAGINA _1_ DE _1_
<b>PRESUPUESTO OFICIAL PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META</b>						
		FECHA DE ELABORACION:		DD MM AAAA	07/03/2022	
<b>OBJETO</b>		Prestación de servicios profesionales especializados para apoyar en el desarrollo de las actividades de mantenimiento de malla vial				
ITEM	CODIGO UNSPSC	DESCRIPCION	N° MESES	N° DE DIAS (SI APLICA)	N° DE DIAS (SI APLICA)	VALOR TOTAL
1	80111701	Prestación de servicios profesionales especializados para apoyar en el desarrollo de las actividades de mantenimiento de malla vial	5	0		23.500.000,00
2	80111701	Prestación de servicios profesionales especializados para apoyar en el desarrollo de las actividades de mantenimiento de malla vial	5	0		23.500.000,00
<b>VALOR INCLUIDO IVA</b>						<b>47.000.000,00</b>

*Ilustración 12, Presupuesto por Actividad 10*

*Fuente: Propia*

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>		1010-F-GCT-45-V2		
	PROCESO DE GESTION DE LA CONTRATACION		VIGENCIA 09/01/2014		
	FORMATO PRESUPUESTO OFICIAL		PAGINA _1_ DE _1_		
<b>PRESUPUESTO OFICIAL PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META</b>					
DD MM AA FECHA DE ELABORACION: 07/3/2022					
<b>OBJETO</b>		REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA MALLA VIAL MEDIANTE OBRAS DE PROTECCIÓN EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META.			
<b>TERMINO DE EJECUCION</b>		CUATRO (4) MESES			
CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
72141003	REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA MALLA VIAL MEDIANTE OBRAS DE PROTECCIÓN EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META.	NUMERO	4	56.250.000,00	225.000.000,00
<b>VALOR INCLUIDO AIU 31%</b>					<b>225.000.000,00</b>

*Ilustración 13, Presupuesto por Actividad 11*

*Fuente: Propia*

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>		1010-F-GCT-45-V2			
	PROCESO DE GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		VIGENCIA 09/01/2014			
	FORMATO PRESUPUESTO OFICIAL		PAGINA 1 DE 1			
<b>PRESUPUESTO OFICIAL PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META</b>						
DD MM AA FECHA DE ELABORACION: 7 3 2022						
<b>OBJETO</b>		ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE OBRAS DE PROTECCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA MALLA VIAL.				
<b>TERMINO DE EJECUCION</b>		UN (1) MES				
ITEM	CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	301217	REALIZAR LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES COMO MALLA GAVION Y CEMENTO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE OBRAS DE PROTECCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA MALLA VIAL.	Número	1,00	120.010.385,00	120.010.385,00
<b>TOTAL INCLUYE IVA 19%</b>						<b>\$ 120.010.385,00</b>

*Ilustración 14, Presupuesto por Actividad 12*

*Fuente: Propia*

		<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>			1010-F-001-45-VZ	
		PROCESO DE GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN			VIGENCIA 09/01/2014	
		FORMATO PRESUPUESTO OFICIAL			PAGINA 1 DE 1	
<b>PRESUPUESTO OFICIAL PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META</b>						
FECHA DE ELABORACION		DD	MM	AA		
		7	3	22		
OBJETO		SUMINISTRO DE MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE VIAS RURALES DEL MUNICIPIO A TRAVES DE CONVENIOS SOLIDARIOS.				
TIEMPO DE EJECUCION		CUATRO (4) MESES				
TEM	CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	301217	SUMINISTRO DE MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE VIAS RURALES DEL MUNICIPIO A TRAVES DE CONVENIOS SOLIDARIOS	Número	4,00	\$ 23.000.000,00	\$ 92.000.000,00
					<b>VALOR TOTAL INCLUYE IVA</b>	<b>\$ 92.000.000,00</b>

*Ilustración 15, Presupuesto por Actividad 13*

*Fuente Propia*

		PROCESO DE GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN			VIGENCIA 09/01/2014	
		FORMATO PRESUPUESTO OFICIAL			PAGINA 1 DE 1	
<b>PRESUPUESTO OFICIAL PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META</b>						
FECHA DE ELABORACIÓN		DD	MM	AA		
		7	3	22		
OBJETO		ALQUILER DE UN EQUIPO (VIBROCOMPACTADOR) PARA APOYAR LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO DE LA MALLA VIAL RURAL.				
TIEMPO DE EJECUCION		SEIS (6) MESES				
ITEM	CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	72141701	ALQUILER DE EQUIPO (VIBROCOMPACTADOR) PARA DESARROLLAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL RURAL	Número	1,00	\$ 70.000.000,00	\$ 70.000.000,00
					<b>VALOR TOTAL INCLUIDO IVA 19%</b>	<b>\$ 70.000.000,00</b>

*Ilustración 16, Presupuesto por Actividad 14*

*Fuente: Propia*

TERMINO DE EJECUCION		UN MES (1) MES Y QUINCE (15) DIAS					
<b>1. PERSONAL</b>							
ITEM	DESCRIPCION	CARGO y/o ESTUDIO	DEDICACION (Hombre-	NUMERO DE PERSONAS	TIEMPO EN MESES	HONORARIOS	VALOR TOTAL
<b>A</b>	<b>PERSONAL PROFESIONAL</b>						
1	Ingeniero Civil	Director de interventoría	50,00%	1,00	1,50	\$ 6.136.494,98	\$ 4.602.371
2	Ingeniero Civil y/o Arquitecto	Residente de interventoría	100,00%	1,00	1,50	\$ 4.712.224,77	\$ 7.068.337
4	Contador (Administrador)	Contador, asesor administrativo y	50,00%	1,00	1,50	\$ 1.908.500,00	\$ 1.431.375
<b>B</b>	<b>PERSONAL AUXILIAR</b>						
5	Inspector de interventoría	Inspector de interventoría	100,00%	3,00	1,50	\$ 1.492.041,00	\$ 6.714.185
6	Inspector SST	Seguridad y salud en el trabajo	100,00%	1,00	1,50	\$ 1.492.041,00	\$ 2.238.062
7	Inspector ambiental	Inspector ambiental	50,00%	1,00	1,50	\$ 1.492.041,00	\$ 1.119.031
8	Secretaria 1	Oficina	50,00%	1,00	1,50	\$ 1.106.187,00	\$ 829.640
<b>A+B</b>	<b>SUBTOTAL PERSONAL</b>						\$ 24.003.001
<b>FACTOR MULTIPLICADOR (FM)</b>						<b>%</b>	220,00%
<b>C</b>	<b>SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL</b>						\$ 52.806.602,00
<b>2. COSTOS DIRECTOS</b>							
ITEM	TIPO	UNIDAD	TIEMPO EN DIAS Y/O UNIDAD	DEDICACION	VALOR DIA	VALOR TOTAL	
1	CAMPERO, PICK-UP, CAMIONETA, CAMION O SIMILAR CILINDRAJE (c.c.) 1.300-2.000	DIA	45,00	100,00%	\$ 155.621	\$ 7.002.945	
2	TOMA DE MUESTRAS Y ENSAYOS DE LABORATORIO	DIA	45,00	100,00%	\$ 246.223	\$ 11.080.035	
3	REPRODUCCION DE DOCUMENTOS Y COMUNICACIONES	DIA	45,00	100,00%	\$ 59.690	\$ 2.686.050	
<b>D</b>	<b>SUBTOTAL COSTOS DIRECTOS</b>						\$ 20.769.030,00
<b>E</b>	<b>TOTAL COSTOS DE LA CONSULTORIA (C+D)</b>						\$ 73.575.632,00
<b>F</b>	<b>IVA SOBRE (E).</b>					<b>19%</b>	\$ 13.979.370,00
<b>VALOR TOTAL DE LA CONSULTORIA (E+F) INCLUYE IVA 19%</b>						\$ 87.555.002,00	

Ilustración 17, Presupuesto por Actividad 15

Fuente: Propia



*Ilustración 18, Evaluación de seguimiento en la comunidad*

*Fuente: Propia*



*Ilustración 19, Cumplimiento de los EPP*

*Fuente: Propia*

Para completar con la ejecución del proyecto, se deben tener la aceptación por parte del secretario de la Dirección como de su directora, y Profesional encargado.

**SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA**



**1200-19.18/0408**

Villavicencio,

Doctor  
**MARIO ALBERTO ROMERO**  
Secretario de Planeación Municipal  
Alcaldía de Villavicencio  
Ciudad

Asunto: Solicitud de registro del proyecto: **"MEJORAMIENTO Y PRESERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META"**.

Respetado doctor,

Por medio de la presente me permito remitir el proyecto **"MEJORAMIENTO Y PRESERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META"** Para ser Registrado en el Banco de programas y proyectos de inversión del Municipio de Villavicencio; para la vigencia 2023.

VALOR TOTAL VIGENCIA 2023 \$	
FUENTES	VALORES
ICDE	
ICLD	
SGP	
OTRA	

Cordialmente,

**ARQ. HAROLD FERNANDO BARRETO GONZALEZ**  
Secretario de Infraestructura Municipal

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
V <sup>o</sup> B <sup>o</sup> Ing. Leidy Viviana Huertas Pasive.	Directora	
Reviso:	Profesional Universitario	
Elaboro:	Practicante	

Calle 37 A N° 19C -26 \* Piso 2 Barrio paraíso \*NIT.892.099.324-3 \*Teléfono: 6727824  
Código Postal: 500001 \*[www.villavicencio.gov.co](http://www.villavicencio.gov.co) \*Twitter: @villavoalcaldia @harmanfelipe  
Villavicencio. Meta

*Ilustración 20, Certificado de solicitud registro*

*Fuente: Propia*



**SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA**

**EL SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL**

**CERTIFICA**

Que el Proyecto Denominado “MEJORAMIENTO Y PRESERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META. “Para ser registrado; se identifica con el Plan de Desarrollo Municipal 2022-2023 “VILLAVICENCIO CAMBIA CONTIGO” de la siguiente manera:

**EJE ESTRATEGICO: 2. VILLAVICENCIO, CIUDAD MODERNA Y PLANIFICADA.**

**INDICADOR DE PRODUCTO: NUMERO DE KILOMETROS DE VIA MANTENIDA.**

**PROGRAMA: 8. CIUDAD PARA LA VIDA.**

**PRODUCTO ASOCIADO AL PROGRAMA: (102) REALIZAR EL MANTENIMIENTO A LA MALLA VIAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO.**

**LINEA BASE: 428.**

**META DEL PRODUCTO: 250.**

Por lo tanto, se avala el proyecto para ser REGISTRADO en el banco de programas y proyectos del Municipio.

Dado en Villavicencio a los 13 días del mes de julio de 2023.

**ARQ. HAROLD FERNANDO BARRETO GONZALEZ**  
secretario de Infraestructura

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
V°B° Ing. Leidy Viviana Huertas Pasive.	Directora	
Reviso:	Profesional Universitario	
Elaboro:	Practicante	

Calle 37 A N° 19C -26 \* Piso 2 Barrio paraíso \*NIT.892.099.324-3 \*Teléfono: 6727824  
Código Postal: 500001 \*[www.villavicencio.gov.co](http://www.villavicencio.gov.co) \*Twitter: @villavoalcaldia @harmanfelipe  
Villavicencio, Meta

*Ilustración 21, Certificado para ser avalado*

*Fuente: Propia*



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

**EL SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL**

**CERTIFICA**

Que el proyecto Denominado “MEJORAMIENTO Y PRESERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META”, fue revisado en todas sus partes y cumple con el lleno de los requisitos de elegibilidad y viabilidad, por tanto, puede ser Registrado en el Banco de Proyectos para la vigencia 2023-2026.

Dado en Villavicencio a los 13 días del mes de julio de 2023.

**ING.LEIDY VIVIANA HUERTAS PASIVE**  
Miembro comité Intersectorial

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
V°B° Ing. Leidy Viviana Huertas Pasive.	Directora	
Reviso:	Profesional Universitario	
Elaboro:	Practicante	

Calle 37 A N° 19C -26 \* Piso 2 Barrio paraíso \*NIT.892.099.324-3 \*Teléfono: 6727824  
Código Postal: 500001 \*[www.villavicencio.gov.co](http://www.villavicencio.gov.co) \*Twitter: @villavoalcaldia @harmanfelipe  
Villavicencio, Meta

*Ilustración 22, Certificado de revisión*

*Fuente: Propia*



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

**EL SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL**

**CERTIFICA**

El Proyecto denominado “MEJORAMIENTO Y PRESERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META”, es viable y cumple todos los estudios en sus aspectos legales, mercado, localización, técnicos, institucionales, organizacionales, ambientales, desastres, comunitarios, económicos, sociales y financieros que están contemplados en la metodología general ajustada, por lo tanto, Avala el proyecto para ser Registrado en el Banco de Proyectos para la vigencia 2022-2023.

Dado en Villavicencio a los 13 días del mes de Julio de 2023.

**ARQ. HAROL FERNANDO BARRETO GONZALEZ**  
secretario de infraestructura

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
V°B° Ing. Leidy Viviana Huertas Pasive.	Directora	
Reviso:	Profesional Universitario	
Elaboro:	Practicante	

Calle 37 A N° 19C -26 \* Piso 2 Barrio paraíso \*NIT.892.099.324-3 \*Teléfono: 6727824  
Código Postal: 500001 \*[www.villavicencio.gov.co](http://www.villavicencio.gov.co) \*Twitter: @villavoalcaldia @harmanfelipe  
Villavicencio. Meta

*Ilustración 23, Certificado de viabilidad*

*Fuente: Propia*

Para el cumplimiento de registro del proyecto, se debe acompañar con presupuesto de seguimiento y evaluación, Programación y ejecución, en los cuales se indica el presupuesto total por cada actividad como de cada vigencia.

NOMBRE DEL PROYECTO		MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META												
PROGRAMA:	INICIAL:	ajustado:	PERIODICIDAD:				TRIMESTRAL	x	SEMESTRAL					
ACTIVIDAD	PIE	PROGRAMACION DE LA INVERSION DEL PROYECTO POR PERIODO ( 2023 )												TOTAL POR ACTIVIDAD
		PERIODO 1			PERIODO 2			PERIODO 3			PERIODO 4			
		ICLD (02)	ICDE (22)	SGP (92)	ICLD (02)	ICDE (22)	SGP (92)	ICLD (02)	ICDE (22)	SGP (92)	ICLD (02)	ICDE (22)	SGP (92)	
REALIZAR EL MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	P	1.137.811.058,00	4.929.678.533,00	47.000.000,00										6.114.489.591,00
	E													-
REALIZAR EL MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA VIAL RURAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	P			162.000.000,00										162.000.000,00
	E													-
REALIZAR LA INTERVENTORIA AL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	P			86.442.705,00										86.442.705,00
	E													-
<b>SUBTOTALES</b>	P	1.137.811.058,00	4.929.678.533,00	295.442.705,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.362.932.296,00
	E	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTALES</b>	P			6.362.932.296,00										6.362.932.296,00
	E													-

  

CUADRO DE RESUMEN DE FINANCIACION DEL PROYECTO	
ICLD (02)	P 1.137.811.058,00
	E 0,00
ICDE (22)	P 4.929.678.533,00
	E 0,00
SGP (92)	P 295.442.705,00
	E 0,00
TOTAL	P 6.362.932.296,00
	E 0,00

  

ARQ. HAROLD FERNANDO BARRETO GONZALEZ SECRETARIO	ING. LEIDY VIVIANA HUERTAS PASIVA DIRECTOR	VANNESSA PAOLA TRIGOS ELAYCA PROYECTO
---	---	--

Ilustración 24, Presupuesto programación y ejecución

Fuente: Propia

NOMBRE DEL PROYECTO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO-META.		COSTO TOTAL: 12.725.864.592,00	
CÓDIGO BPPIM:			
CÓDIGO BPPIN:			
LOCALIZACIÓN:			
ENTE EJECUTOR:			
<b>CONVENIO</b>			
ECHA PERFECCIONAMIENTO:		FECHA DE TERMINACIÓN:	
ECHA DE INICIO EJECUCIÓN:		FECHA TERMINACIÓN EJECUCIÓN:	

  

RELACION DE CONTRATO EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO					
# DE CONTRATO	CONTRATISTA	VALOR DE \$	OBJETO DEL CONTRATO	FF INICIACIÓN	FF TERMINACIÓN

NO ADICIONAR CASILLAS, EN CASO DE REQUERIR CASILLAS ADICIONALES ELABORAR UN ADJUNTO CON ESTE MISMO FORMATO

  

PROGRAMA:	INICIAL:	<input checked="" type="checkbox"/>	AJUSTADO:	<input type="checkbox"/>
-----------	----------	-------------------------------------	-----------	--------------------------

  

PERIODICIDAD:	<input type="checkbox"/>	TRIMESTRAL:	<input checked="" type="checkbox"/>	SEMESTRAL:	<input type="checkbox"/>
---------------	--------------------------	-------------	-------------------------------------	------------	--------------------------

  

META DEL PDM	CATEGORÍA DE INVERSIÓN	ACTIVIDADES PRINCIPALES	P/E	METAS FÍSICAS					SEGUIMIENTO FÍSICO VIGENCIA (2023)								INDICADORES DE GESTIÓN		
				UNIDAD	CANT	COSTO PROMEDIO	COSTO TOTAL	PARTICIP %	PERÍODO N° 1		PERÍODO N° 2		PERÍODO N° 3		PERÍODO N° 4		FÍSICO	INVERSIÓN	EFICIENCIA
									% METAS FÍSICAS	VALOR TOTAL	% METAS FÍSICAS	VALOR TOTAL	% METAS FÍSICAS	VALOR TOTAL	% METAS FÍSICAS	VALOR TOTAL			
102	Mantenimiento	REALIZAR EL MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	P	km	62,00	88.620.799,05	6.114.468.591,00	49,05	48,05	6.114.468.591,00	-	-	-	-	-	-	-	-	
			E																
102	Mantenimiento	REALIZAR EL MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA VIAL RURAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	P	km	0,50	324.000.000,00	162.000.000,00	1,27	1,27	162.000.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	
			E																
102	Otros	REALIZAR LA INTERVENTORIA AL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	P	und	1,00	86.442.705,00	86.442.705,00	0,68	0,68	86.442.705,00	-	-	-	-	-	-	-	-	
			E																
<b>SUBTOTAL</b>			P		62,50		6.362.932.296,00	50,00	50,00	6.362.932.296,00	-	-	-	-	-	-	-	-	
			E																
<b>TOTAL PROYECTO</b>			P				12.725.864.592,00	100											
			E																

Ilustración 25, Presupuesto Ficha de seguimiento

Fuente: Propia

Continué con el acompañamiento a la realización en contratos en el barrio Santa Fe, se puede evidenciar diferentes encuentros y comunicación constante con la comunidad y su presidente representante.

ACTIVIDAD	1231 DE 2021	VALOR ACTAS PARCIALES	FECHA DE INICIO CONTRATO
AUNAR ESFUERZOS PARA EL MEJORAMIENTO Y PRESERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL QUE COMUNICA LA CRA 21B CON CALLE 37 BIS Y CALLE 37*, EN EL BARRIO SANTA FE MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO - META.		\$-	19/10/2021
		VALOR AMORTIZADO PARCIALES	TIEMPO DE EJECUCION
		\$-	2 MESES
CONTRATISTA:	Junta de Acción Comunal Barrio Santa Fe R/L Diana Mercedes Ortiz	PORCENTAJE DE LA PRESENTE ACTA:	FECHA DE TERMINACION ACTUALIZADA:
		71,23%	17/06/2022
INTERVENTOR:	N/A	VALOR PRESENTE ACTA:	FECHA DE LA PRESENTE ACTA:
		\$ 16.382.363,00	16/03/2022
SUPERVISOR:	Diana Marcela Villar Salas	PORCENTAJE DE EJECUCION:	PORCENTAJE TOTAL EJECUTADO:
		71,23%	71,23%
SECRETARIA	Infraestructura		
		ACTA PARCIAL DE OBRA No 01	ESTADO: SUSPENDIDO

En el Municipio de Villavicencio - Meta, a los dieciseis (16) días del mes de marzo del año 2022, se reunieron: Diana Mercedes Ortiz Representante legal de la Junta de Acción Comunal Barrio Santa Fe, Contratista y Diana Marcela Villar Salas supervisora delegada, para dejar constancia de la presente **Acta para pago Parcial No. 01**, para lo cual se hace necesario realizar el siguiente análisis:

CONDICIONES ACTUALIZADAS					ACTAS ANTERIORES		PRESENTE ACTA		CANTIDADES ACUMULADAS		PENDIENTES POR EJECUTAR		
	DESCRIPCIÓN	UNID.	CANT.	V. UNIT	V. TOTAL	CANT.	V. TOTAL	CANT.	V. TOTAL	CANT.	V. TOTAL	CANT.	V. TOTAL
<b>DEMOLICIONES</b>													
1,1	DEMOLICION DE VIA EN PAVIMENTO RIGIDO Inc retro	M3	36,87	\$ 184.687,00	\$ 6.809.409,69	0,00	\$ -	36,87	\$ 6.809.409,69	36,87	\$ 6.809.409,69	0,00	\$ -
<b>EXCAVACIONES</b>													
2,1	EXCAVACION MECANICA CONGLOM. Incl retro 5 kms	M3	24,58	\$ 18.078,00	\$ 444.357,24	0,00	\$ -	24,58	\$ 444.357,24	24,58	\$ 444.357,24	0,00	\$ -
<b>PAVIMENTO RIGIDO</b>													
3,1	SUB-BASE GRAN RIO SELEC. T. MAX 2" Inc transp 5 km	M3	24,58	\$ 63.442,00	\$ 1.559.404,36	0,00		24,58	\$ 1.559.404,36	24,58	\$ 1.559.404,36	0,00	
3,2	PAVIMENTO EN CONCRETO 3000PSI INC CURA, JUNTA	M3	36,87	\$ 319.394,00	\$ 11.798.178,78	0,00		19,00	\$ 6.079.886,00	19,00	\$ 6.079.886,00	17,87	\$ 5.719.292,78
3,3	PINT PLAST FRIO DEM-LINEA CONT 12CM 1,52mm INC APLI	ML	102,42	\$ 2.899,00	\$ 296.315,58	0,00	\$ -	0,00	\$ -	0,00	\$ -	102,42	\$ 296.315,58
<b>VALOR TOTAL COSTO DIRECTO</b>					\$ 20.908.265,65			\$ 14.893.057,29		\$ 14.893.057,29		\$ 6.015.208,31	
<b>VALOR TOTAL A (10%)</b>					\$ 2.090.826,57			\$ 1.489.305,73		\$ 1.489.305,73		\$ 601.520,84	
<b>VALOR TOTAL CONTRATO</b>					\$ 22.999.092,00			\$ 16.382.363,00		\$ 16.382.363,00		\$ 6.616.729,01	

Ilustración 26, Presupuesto Proceso Gestión de la Contratación

Fuente: Propia

ACTA DE PAGO PARCIAL No. 1	
CONTRATO No.	1237 DE 2021
PROYECTO No.	2020-050001-0140
INFORMACION BASICA	
CONTRATISTA	JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL BARRIO SANTA FE
INTERVENTOR	N. A.
SUPERVISOR	DIANA MARCELA VILLAR SALAS
INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONVENIO SOLIDARIO
OBJETO:	
VALOR:	\$ 22.999.093,00
ANTICIPO 50%:	\$ 11.499.546,50
VALOR ADICIONAL:	\$ -
ANTICIPO 50% DEL ADICIONAL:	\$ -
VALOR ACTUALIZADO MODIFICATORIO 1:	\$ -
VALOR ACTUALIZADO MODIFICATORIO 2:	\$ -
VALOR ACTUALIZADO MODIFICATORIO 3:	\$ -
FECHA DE INICIACIÓN:	martes, 19 de octubre de 2021
FECHA DE TERMINACIÓN:	sábado, 18 de diciembre de 2021
TIEMPO	2 MESES DIAS
PRORROGAS CONTRATO	
FECHA ACTA PRORROGA No. 01	17/12/2021
TIEMPO	2 MES DIAS
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:	18/02/2022
FECHA ACTA PRORROGA No. 02	
TIEMPO	MES DIAS
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:	
FECHA ACTA PRORROGA No. 03	
TIEMPO	MES DIAS
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:	
SUSPENSIONES CONTRATO	
FECHA ACTA SUSPENSION No.01	24/01/2022
TIEMPO:	2 MESES DIAS
REINICIACION	22/05/2022
NUEVA FECHA DE TERMINACION:	17/06/2022
FECHA ACTA SUSPENSION No.02	
TIEMPO:	MES DIAS
REINICIACION	
NUEVA FECHA DE TERMINACION:	
FECHA ACTA SUSPENSION No.03	
TIEMPO:	MES DIAS
REINICIACION	
NUEVA FECHA DE TERMINACION ACTUALIZADA:	lunes, 18 de abril de 2022

*Ilustración 27, acta anexa de pago parcial para contratos de obra, interventoría y suministro*

*Fuente: Propia*

 Municipio de Villavicencio		Proceso Gestion de la Contratacio MEMORIA DE CALCULO								
		<b>COVENIO SOLIDARIO</b>								
OBJETO: "AUNAR ESFUERZOS PARA EL MEJORAMIENTO Y PRESERVACION DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL QUE COMUNICA LA CRA 21B CON CALLE 37 BIS Y CALLE 37", EN EL BARRIO SANTA FE MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO - META".										
PAVIMENTO EN CONCRETO 3000PSI INC CURA, JUNTA					CONTRATISTA: JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL BARRIO SANTA FE			INTERVENTOR: N/A		
TEM	3,2	UNIDAD	M3	CANT. CONTRACTUAL	36,87	CANT. EJECUTADA	N/A	CANT. ACUMULADA	N/A	
CAPITULO: 3. PAVIMENTO RIGIDO										
		DESCRIPCION			DIMENSIONES			CANT	UNID	TOTAL
					Largo	Ancho	Alto			ACUMULADO
		PAVIMENTO EN CONCRETO 3000PSI INC CURA, JUNTA			34,14	7,2	0,15	36,87	1	36,87

Página 1

Ilustración 28, Memoria de Calculo

Fuente: Propia

Estado de la maquinaria y vehículos, con su respectiva asignación.

<b>CLASE DE VEHICULO: VOLQUETA</b>				<b>MARCA: IVECO</b>				<b>PLACA: VDR 849</b>					
<b>MOTOR N: F4AE3681E*8047</b>				<b>CHASIS: BATAIRMH0JX107674</b>				<b>COLOR: BLANCO</b>					
<b>DEPENDENCIA: SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA</b>				<b>FECHA: 4 DE MARZO DE 2022</b>				<b>MODELO: 2018</b>					
<b>ORGANISMO Ó DEPENDENCIA RESPONSABLE: SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA</b>													
<b>NOMBRE DEL FUNCIONARIO QUE RECIBE: VICTOR HERNANDO LOPEZ RINCON</b>													
ELEMENTOS	SI	NO	CANT	B	R	M	ELEMENTOS	SI	NO	CANT	B	R	M
RADIO PASACINTAS							CUCHILLAS PARABISAS						
PARLANTES							ANTENA RADIO						
ESPEJO INTERNO							ANTENA COMUNICACIÓN						
PERILLA SEGUROS							BOSELES						
QUANTERA							FAROLAS						
COJINES SILLAS							CARPA PLASTICA						
CENICEROS							COCUYOS						
ENCENDEDORES							DIRECCIONALES						
LAMPARA LUZ INTERNA							STOPS						
PARASOLES							ESPEJOS EXTERNOS						
TAPETES							BOMPERES DEFENSA						

Página 1

SERVICIO	SI	NO	CANT	B	R	M	EMBLEMAS	SI	NO	CANT	B	R	M
PANORAMICO							TANQUE GASOLINA TAPA						
VIDRIOS							DE CON						
BATERIA							PORTA REPUESTOS						
COMPRESOR DE AIRE							RINES DIAMETRO						
COMPRESOR AIRE ACONDICIONADO							LLANTAS DIAMETRO						
SISTEMA DE CALEFACCION							NEUMATICOS						
PLATON							REPUESTO						
TANQUE LAVAPARABRISAS							COFAS						
SIRENA							CARPA LONA						
VARILLA CONTROL ACEITE							VARILLAS DE CARPA						
TAPA DE ACEITE							COMPUERTAS						
TAPA DE RADIADOR							ESTACAS						
TAPA HIDRAULICO							GATO HIDRAULICO						
TANQUE AUXILIAR RADIADOR							CRUCETA						
							HERRAMIENTAS						

Página 2

VARILLA DE CAPO								CAPACIDAD PASAJEROS						
LLAVES PUERTA								CAJA HERRAMIENTA DE						
MANIJAS PUERTAS DE								DESCANSA CABEZAS						
PITO								KIT CARRETERAS DE						
RELOJ								EXTINTOR FUEGO DE						
FARO DE SEÑALES								CAJA CAMBIOS MECANICA						
FRENO DE SEGURIDAD														
<b>Página 3</b>														
OBSERVACIONES DE AUTOPARTES:														
OBSERVACIONES DOCUMENTOS:														
FUNCIONARIO QUIEN ENTREGA: (Nombre y apellido)														
FUNCIONARIO QUIEN RECIBE: (Nombre y apellido)														

*Ilustración 29, Inventario de Vehículos*

*Fuente: Propia*

Organismo o Dependencia:		SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA					
Fecha de Reasignación:		4/03/2022					
Nombre del funcionario que recibe:		VICTOR HERNANDO LOPEZ RINCON					
Observaciones:							
Código Contable	Descripción del Elemento	Serie	Estado	Cant.	Vr. Unitario	Vr. Total	C.Barros
	VOLQUETA IVECO.MOTOR F4AE3681E*8047334. CHASIS BATAIRMH0JX107674. BLANCO.MODELO 2018.	PLACA: WDR 843	BUENO	1	\$	\$	N/A
QUIEN ENTREGA: (Nombres y apellidos)				QUIEN RECIBE: (Nombres y apellidos)			
Cargo:				Cargo:			
C.C.				C.C.			
FIRMA:				FIRMA:			
Espacio Para Almacenes Municipal							
OBSERVACIONES							
DESCARGADO POR:				FECHA:			

Ilustración 30, Reasignación de la maquinaria/Vehículo

Fuente: Propia

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO	FIRMA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
1	ALVARO MARTINEZ	3226572	SIM	O.F.	[Firma]	32239825	
2	Arcadio Alvarado	17318560	II	Conduc	[Firma]	344888	
3	Juanes J. Ramirez P.	17345539	II	O.F.	[Firma]	323114071	juan911p@gmail.com
4	Juan Hernández	17341051	II	O.F.	[Firma]	3228921412	
5	Juan Redondo	2601101	II	II	[Firma]	303448	
6	Roberto Salamanca B	17335910	SIM	O.F.	[Firma]	3105530915	
7	Jose E. Tour	3225522	S.I.H	O.F.	[Firma]	310608811	
8	Coerardo Parra	1734462	SIF	conductor	[Firma]	3233951454	
9	Victor H. Cely	1733918	SIF	conduc	[Firma]	321418000	
10	Daniel Ortiz	3698570	SIM	obrero	[Firma]		
11	Carlos Herrera	17343965	SIM	O.F.	[Firma]	31272271200	
12	Carlos F. Ramirez	86071442	SIM	O.F.	[Firma]	3135399245	
13	Janiel Acosta	12446121	OV	OR	[Firma]	3203010630	
14	Emanuel Bustamante	86051535	SIM	O.F.	[Firma]	3123067453	
15	Roberto Torres H	314900	SIM	O.F.	[Firma]	309980080	
16	Germán Oñal	3215331	SIM	O.F.	[Firma]	345234019	
17	Andrés Luis Villamil	425180	SIM	O.A	[Firma]	313032046	

Ilustración 31, Cumplimiento de visitas técnicas

Fuente: Propia



Municipio de Villavicencio

Proceso Sistema Integrado Gestión  
**REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS Y REUNIONES**

EVENTO / REUNIÓN:		Aplicación Encuesta Sistemática PUE					
FECHA:	23 abril 2022	HORA INICIO:	7:00am	HORA FINALIZACIÓN:			
EXPOSITOR / MODERADOR:		Dra Patricia Moreno / Alexander Montenegro / Genia Agudelo					

  

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO	FIRMA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
18	Carl Andri Rojas	86060442	INFRA	dir. F	[Firma]	31729252	— 0 —
19	Pedro Vercé Mora Ruiz	479267	JUP	dir. F	[Firma]	27.16202 21721574	
20	Dumar Taramillo	17322498	INFRA	O.F.	[Firma]	313 490 513	
21	Edgardo Rojas GARZON	19'399831	S.I.M.	CONDUCTOR	[Firma]	312 420 94 89	
22	Marcelo Salsch	17321106	S.I.M.	CONDUCTOR	[Firma]	310565494	
23	Luis Alfonso Celis de Parra	17322842	S.I.M.	MUNICIPIO	[Firma]	310565494	
24	Carlos Arturo Ladino	173211324	S.I.M.	CONDUCTOR	[Firma]		
25	Yesid Ruiz Rincon	86043401	SIM	OF	[Firma]		
26	Juan Bautista Dupre	1431200	SIM	CONDUCTOR	[Firma]	314209428	
27	JOSÉ DOUGLAS	17285721	SIM	MAESTRO	[Firma]	313320244	
28	Alexander Jimenez	479 232	S.I.M.	dir. F	ALEXANDER		
29	Epi forvo Parra	8704926	SIM	- F	[Firma]	5212209653	
30	William BACERO B.	479805	S.I.M.	Electrónic	[Firma]	31195416	
31	Mesir Naito	1733886	Sim	OF	[Firma]	314 239865	
32	Miguel A Melchior	819064	SIM	OF	[Firma]	313343011?	
33	Guillermo Pulanic C.	17309042	Sim	OF	[Firma]	3115585417	
34	Pedriel Umeña	11303908	Sim	OF	[Firma]		

Ilustración 32, Cumplimiento de visitas técnicas

Fuente: Propia

### 13. NORMATIVIDAD EXTERNA E INTERNA QUE RIGE EL ESCENARIO DE PRACTICA.

- Decreto 1072 2015: Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo.
- Ley 1801 de 2016: Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y

Convivencia Ciudadana

- artículo 1° de la Ley 1562 del 11 de julio de 2012
- NSR-10: Reglamento Colombiano de Construcción Sismo Resistente

La Secretaría de Infraestructura cuenta con una normatividad que rige el cumplimiento de funciones que se lleven a cabo en el escenario.

**II. AREA FUNCIONAL:**  
**Secretaría de Infraestructura**

**III. PROPOSITO PRINCIPAL**  
Planear, coordinar, desarrollar y valorar las acciones requeridas para el diseño, construcción, mantenimiento, adecuación y rehabilitación de la infraestructura pública y adelantar lo pertinente para promover el desarrollo físico del municipio.

**IV. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES ESENCIALES**

- 1) Formular los planes, programas y proyectos para la construcción y mantenimiento de obras y optimización de la infraestructura vial de la jurisdicción municipal.
- 2) Efectuar los diagnósticos sectoriales que permitan identificar las necesidades en materia de infraestructura física, ambiental y de desarrollo sostenible del municipio.
- 3) Realizar las gestiones y preparar los actos requeridos para la construcción y optimización de vías de conexión metropolitana, corredores regionales y autopistas perimetrales: de vías arterias y de vías colectoras y con el mantenimiento de las mismas.
- 4) Dirigir la preparación de los términos de referencia y/o pliego de condiciones en el componente técnico, las evaluaciones de las licitaciones y/o concursos públicos de méritos para la contratación de estudios de prefactibilidad, factibilidad, diseños y construcción de obras.
- 5) Planear, dirigir y adelantar la interventoría técnica y administrativa para el control de la ejecución de las obras relacionadas con su competencia.
- 6) Dirigir y programar las actividades de pre-inversión para impulsar las acciones de construcción y mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura pública municipal.
- 7) Dirigir y conceptuar sobre los diseños definitivos, estudios y especificaciones técnicas de construcción, y plantear alternativas de solución cuando las condiciones se lo exijan.
- 8) Dirigir y evaluar al cuerpo de trabajadores oficiales a cargo del municipio de Villavicencio.
- 9) Preparar los términos de referencia y/o pliegos de condiciones, las evaluaciones

Calle 40 No. 33-64 Centro Edificio Alcaldía. Piso 10. NIT. 892.099.324-3. Teléfono: 6714828  
Código Postal: 500001. [www.villavicencio.gov.co](http://www.villavicencio.gov.co). Twitter: @villavoalcaldia

*Ilustración 33, Normas externas e internas*

*Fuente: Alcaldía Villavicencio*

14. PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE PRÁCTICA

<b>Actividades por desarrollar /desarrolladas</b>	<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Resultados</b>	<b>Porcentajes</b>
*Elaboración del cuerpo de trabajo que representa la entrega final al mantenimiento de la malla vial del Municipio de Villavicencio. *Realización del presupuesto para vigencia 2023,2024.	Apoyo en el desarrollo de actividades necesarias para la formulación de proyectos, que se relacionan con identificación de información, presupuestos, problemáticas, soluciones, objetivos, estructuración y los demás pasos que necesita su elaboración.	Se crea y evidencia la entrega oportuna de cada documento con su respectivo registro en el banco de proyectos.	100%
Seguimiento a las personas encargadas de la maquina/vehículos que respectivamente sigan el cumplimiento de su documentación y cumplimiento de EPP correspondiente.	Hacer acompañamiento al diligenciamiento de formatos de reasignación, mantenimiento y donde se incluya el porcentaje de cumplimiento de los EPP, ya que estos factores impiden el desarrollo adecuado del proyecto.	Se genera el cumplimiento en el cuidado del mantenimiento en maquinaria/vehículos y la importancia de las dotaciones acatando normas de seguridad y salud en	100%

		el trabajo para evitar incidentes.	
Elaboración de formatos/ contratos correspondientes al cumplimiento de la secretaría de infraestructura y necesidades de la comunidad.	Realizar las actividades de recolección de datos administrativos, técnicos y financieros a (informes, contratos, cotizaciones, oficios, certificaciones, interacción con la comunidad, entre otros).	Se crea la supervisión técnica debido a lo que rige la empresa, teniendo en cuenta las respectivas necesidades y factores que intervengan.	100%

*Tabla 4, Porcentaje Plan de Práctica*

*Fuente: Propia*

## 15. CERTIFICACIÓN DE TERMINACIÓN DE LA PRÁCTICA



**Villavicencio**  
CAMBIA CONTIGO

SECRETARIA INFRAESTRUCTURA

**CERTIFICADO DE TERMINACIÓN DE PRACTICAS LABORALES**

Certificamos que:

La Señorita ERICA DAYANA AGUDELO SANCHEZ, identificado con numero de CC 1006693549 de CUBARRAL- META, estudiante de la Facultad de Ingenierías de la CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL META- UNIMETA, Cumplió con todos los requisitos y obligaciones del Convenio de Prácticas laborales destinados para la obtención del Título de Ingeniería Civil, bajo la supervisión de la INGENIERA de Dirección operativa LEIDY VIVIANA HUERTAS PASSIVE durante el tiempo que permaneció con sus prácticas de 3 meses asumiendo una totalidad de 12 semanas desde el día 14 de febrero de 2022, al día 13 de mayo de 2022.

Se expide el presente Certificado, para los fines que la interesada lo considere conveniente.

Atentamente,



ING. LEIDY VIVIANA HUERTAS PASSIVE  
Directora de Operativa



EST. ERICA DAYANA AGUDELO SANCHEZ

Calle 37 A N° 19C - 26• Piso 2 Barrio paraíso • NIT. 892.099.324-3•Teléfono: 6727824  
Código Postal: 500001 • [www.villavicencio.gov.co](http://www.villavicencio.gov.co) • Twitter: @villavoalcaldia @harmanfelipe  
Villavicencio, Meta

Scanned with CamScanner

Ilustración 34, Certificado aprobación prácticas

Fuente: Propia

## 16. CONCLUSIONES

- Las prácticas laborales generan habilidades que resultan muy enriquecedoras para el estudiante, dependiendo de la carrera que se haya desempeñado, estas me han permitido obtener una visión integral de lo que sería el campo profesional, desde como ejecutar un proyecto y los requisitos que se implementan para su desarrollo.
- Se concluye también que es de mucha utilidad tener una base documental que brinde procesos de identificación en procedimientos para facilitar la inscripción en el banco de proyectos según la normativa de la entidad.
- Tras el análisis de cumplimiento con los implementos y revisión de la maquinaria/vehículos y equipos se logra evidenciar confianza en los servicios ofrecidos a los clientes de la empresa junto con población en general, al igual aporta un incremento en la competitividad de la empresa y permanencia en el mercado nacional.

## 17. BIBLIOGRAFIA

*Presentación.* (2020). Villavicencio.

<https://villavicencio.gov.co/micrositio/presentaci%C3%B3n-202>

*Inicio | Alcaldía de Villavicencio.* (2020). Alcaldía De Villavicencio.

<https://villavicencio.gov.co/>