



UNIMETA
Fundada en 1985

VICERRECTORADO ACADÉMICO, INVESTIGACIONES Y PROYECCIÓN SOCIAL
ESCUELA DE ARQUITECTURA

**PRÁCTICA EN EL AREA ARQUITECTONICA- URBANA –
TECNOLÓGICA**

INFORME FINAL

Estudiante

ALEJANDRA LOZANO VÉLEZ

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL META - UNIMETA

FACULTAD DE ARQUITECTURA

VILLAVICENCIO, META

MAYO 2024



UNIMETA
Fundada en 1985

VICERRECTORADO ACADÉMICO, INVESTIGACIONES Y PROYECCIÓN SOCIAL
ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRÁCTICA EN EL AREA ARQUITECTONICA-URBANA – TECNOLÓGICA

INFORME FINAL

Estudiante

ALEJANDRA LOZANO VÉLEZ

Escenario de prácticas empresariales:

KABINETRY S.A.S

Jefe inmediato:

DIANA CAROLINA GUTIÉRREZ TORRES

Monitor de prácticas empresariales:

ARQ. ANDRÉS HERNÁN VARÓN LEÓN

Coordinador de prácticas empresariales

ARQ. ANDRÉS HERNÁN VARÓN LEÓN

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL META - UNIMETA

FACULTAD DE ARQUITECTURA

VILLAVICENCIO, META



Nota de Aceptación de la Decanatura de Arquitectura.
Arquitecta Irene Díaz Díaz

Decana de la Facultad de Arquitectura

Nota de Aceptación del Coordinador.

Arq. Andrés Hernán Varón León

Nota de Aceptación del Tutor.

Diana Carolina Gutiérrez Torres

Nota de Aceptación del Monitor

Arq. Andrés Hernán Varón León



Nota Dedicatoria

Es un honor dedicar este documento a mi familia y amigos, su orientación y motivación han sido fundamentales en mi formación académica, este es el resultado no solo de mi esfuerzo, sino también del apoyo que he recibido de ustedes.



Nota de Agradecimientos

En primer lugar, un sincero agradecimiento a mi tutor de prácticas quien ha sido una persona excepcional en mi proceso de aprendizaje, brindándome su apoyo y su guía.

A Diana quien me ha brindado una oportunidad para aprender, su generosidad al compartir su experiencia, conocimiento y sabiduría son muy importantes para mí.



TABLA DE CONTENIDO

RESEÑA HISTÓRICA DE KABINETRY S.A.S.....	8
MISIÓN DE KABINETRY S.A.S	12
VISIÓN DE KABINETRY S.A.S.....	12
OBJETIVOS DE KABINETRY S.A.S	12
METAS DE KABINETRY S.A.S.....	13
FUNCIONES Y PROCEDIMIENTOS A DESARROLLAR	14
OBJETIVOS DEL PRACTICANTE.....	15
METAS PROPUESTAS.....	16
DIAGNÓSTICO Y PROBLAMÁTICAS DETECTADAS AL INICIAR LA PRÁCTICA EN LA EMPRESA	16
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	17
ACTIVIDADES Y FUNCIONES DESARROLLADAS.....	19
NORMATIVIDAD INTERNA Y EXTERNA QUE RIGE A KABINETRY	25
ESTRUCTURA DEL DIAGNÓSTICO.....	27
PLAN DE MEJORAMIENTO	27
PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE PRÁCTICAS	29
APORTES Y SUGERENCIAS A LA ENTIDAD DE PRÁCTICAS.....	30
PRODUCTOS COMO RESULTADO DEL APORTE A LA ENTIDAD	31
CERTIFICADO DE FINALIZACIÓN DE PRÁCTICA LABORAL	31
CONCLUSIONES.....	32
BIBLIOGRAFÍA	34



TABLA DE FIGURAS 35



RESEÑA HISTÓRICA DE KABINETRY S.A.S

Kabinetry S.A.S es una empresa de carácter privado especializada en el diseño arquitectónico y la producción de carpintería en madera para obras civiles y comerciales, con enfoque innovador y una capacidad para adaptarse al mercado, la empresa ha logrado establecerse operando de manera remota tanto en Colombia como en Australia.

La empresa fue fundada en el año 2020 por Andrea Gutiérrez y su hermana Diana, con el objetivo de ofrecer soluciones de diseño arquitectónico de alta calidad a clientes en todo el mundo, ellas vieron una oportunidad para establecer una empresa que pudiera operar de manera eficiente y efectiva gracias a la tecnología remota, desde sus inicios se han esforzado por implementar un proceso de diseño y producción más tecnificado como se maneja en otras partes del mundo.

Con su modelo de negocio remoto, Kabinetry ha demostrado que es posible ofrecer servicios desde cualquier parte del mundo y durante estos 3 años ha alcanzado una amplia cantidad de clientes para los que ha realizado proyectos de diseño interior de viviendas, locales y oficinas.



Figura 1. Diseño e instalación de closet para habitación en MDF. Fuente: Kabinetry



Figura 2. Diseño de cocina integral en madera laminada. Fuente: Kabinetry



Figura 3. Diseño de cocina integral en madera laminada y MDF. Fuente: Kabinetry



Figura 4. Diseño estilo shaker de cocina con isla central. Fuente: Kabinetry



Figura 5. Diseño de walk in closet en madera laminada. Fuente: Kabinetry



Figura 6. Diseño de mueble para baño en madera laminada y DMH. Fuente: Kabinetry



MISIÓN DE KABINETRY S.A.S

Somos una empresa digital, especializada en el diseño arquitectónico y producción de carpintería en madera para obras civiles y comerciales, con estándares internacionales, generamos soluciones prácticas, auténticas e innovadoras. Comprometidos con permanente calidad y asistencia personalizada hacia nuestros clientes, promoviendo un rendimiento que aumente el crecimiento empresarial. El desarrollo profesional y personal de nuestros colaboradores. Kabinetry (2020). Misión y visión de Kabinetry. [Diapositivas de PowerPoint].

VISIÓN DE KABINETRY S.A.S

Acreditar y ampliar el negocio digital de manera segura, generando más oportunidades de trabajo a nivel nacional e internacional con otras empresas y trabajadores independientes en carpintería, brindándoles practicidad en sus labores, aportando soluciones inteligentes y sustentables, que nos diferencien dentro del mercado laboral y comercial, al ser una empresa de rendimiento y calidad. Kabinetry (2020). Misión y visión de Kabinetry. [Diapositivas de PowerPoint].

OBJETIVOS DE KABINETRY S.A.S

- Brindar servicios de diseño arquitectónico y de carpintería en madera.
- Tecnificar el proceso de diseño y producción de carpintería arquitectónica.
- Crecer internacionalmente trabajando con otras empresas.



METAS DE KABINETRY S.A.S

- Desarrollar proyectos arquitectónicos locales y comerciales.
- Incentivar la construcción de mobiliario con maderas reciclables en Colombia.



Figura 7. Logo de Kabinetry. Fuente: Kabinetry



FUNCIONES Y PROCEDIMIENTOS A DESARROLLAR

Previo a dar inicio a la práctica laboral se establecieron las siguientes funciones con la empresa, estas funciones se desarrollan dentro del horario laboral estipulado por la empresa de 4:00 PM a 12:00 M y se debe cumplir con todos los requisitos y especificaciones de cada proyecto.

Las actividades y funciones a realizar son las siguientes:

- **Revisión de documentos:** Se debe realizar la revisión de los planos arquitectónicos y documentos enviados por el cliente, además se debe revisar la cotización de cada proyecto para garantizar que se cumplan con los requisitos pactados, para esto se hace uso del equipo PC, el lector de PDF y el programa Excel.
- **Dibujo 2D de carpintería arquitectónica:** Se debe realizar el dibujo del espacio con su respectivo mobiliario y carpintería, según las medidas y requisitos enviados por el cliente, se debe entregar planta, elevaciones, secciones y detalles de cada proyecto, así como especificaciones de materiales y otros elementos a usar, para esto se hace uso del equipo PC con el software de dibujo Cabinet Vision y si es necesario AutoCAD.
- **Diseño 3D y renderizado:** Se debe entregar mínimo una imagen 3d del espacio junto a los dibujos arquitectónicos, así mismo, si el cliente lo requiere se entrega la propuesta de un recorrido virtual mediante el software de renderizado VORTEK, con los materiales y elementos necesarios para su correcta representación.
- **Realizar comentarios y modificaciones a proyectos:** Cada que un cliente requiera un



cambio o modificación en un proyecto, se deben realizar y ser enviados por correo lo más pronto posible indicando que revisión es, para esto se hace uso del equipo PC, el correo electrónico, lector de PDF y software de dibujo.

De manera general para todos los proyectos que se realicen se debe seguir el mismo procedimiento, primero la revisión de documentos, creación de los archivos 2D y 3D, enviar al cliente para su aprobación, si este envía comentarios, aplicarlos con la mayor brevedad y volver a enviar, una vez aprobado el proyecto este pasa ya a producción por parte de la empresa de carpintería y posteriormente su instalación.

OBJETIVOS DEL PRACTICANTE

Objetivo general

Adquirir experiencia en el campo de la arquitectura y desarrollar habilidades técnicas, de comunicación, trabajo en equipo y resolución de problemas.

Objetivos específicos

1. Desarrollar proyectos de diseño que se hagan realidad
2. Fortalecer las capacidades de diseño arquitectónico y de interiores
3. Aprender sobre los procesos de diseño y ejecución de proyectos.



METAS PROPUESTAS

- Mejorar las habilidades de diseño y presentación de proyectos.
- Aprender y participar en proyectos reales contribuyendo con ideas de diseño
- Adaptación al entorno de trabajo y desarrollar una buena relación con los demás profesionales de la empresa

DIAGNÓSTICO Y PROBLAMÁTICAS DETECTADAS AL INICIAR LA PRÁCTICA EN LA EMPRESA

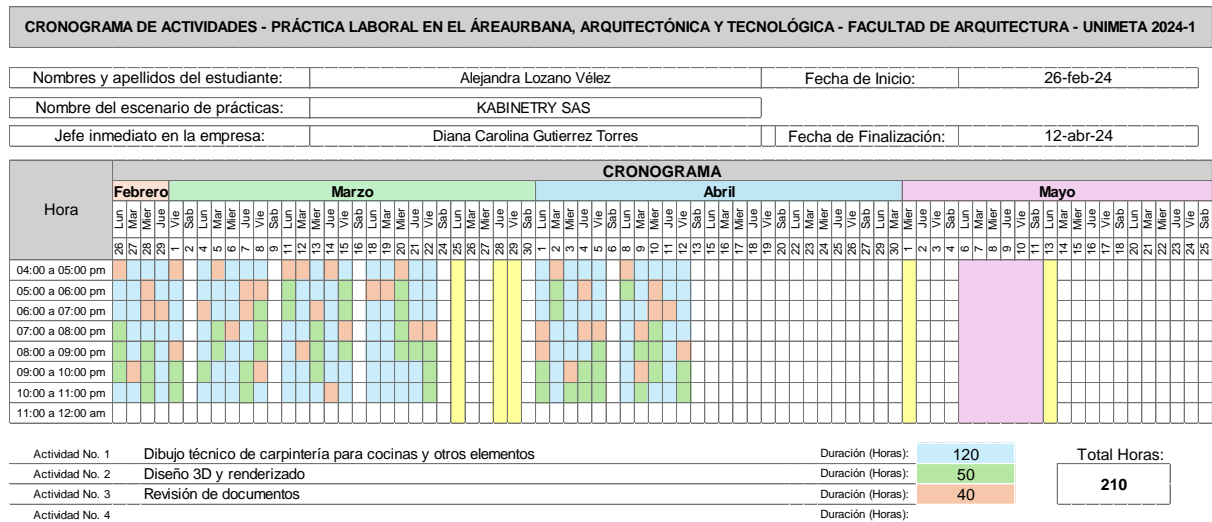
La empresa realizó una capacitación con el fin de facilitar el proceso de adaptación al entorno de trabajo, en la cual se estableció el horario laboral, las expectativas en cuanto a las funciones y responsabilidades a cumplir, además de una introducción a los programas y el proceso de diseño que utiliza la empresa.

Una problemática que se evidenció está relacionada a la cantidad de trabajo y la cantidad de personal, ya que algunos proyectos requieren una cantidad significativa de tiempo para ser entregados en los plazos establecidos lo que genera una sobrecarga de trabajo en el personal de la empresa, así mismo, se evidencian problemas de comunicación entre los miembros del equipo lo que retrasa el proceso de trabajo, ya que no hay un medio de comunicación eficaz.



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

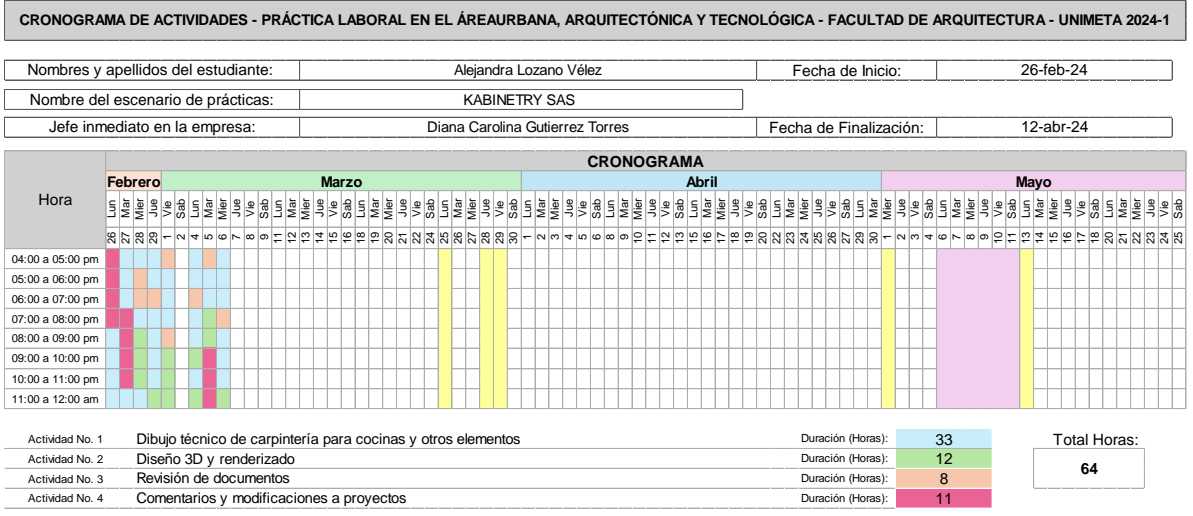
El día 26 de febrero se dio inicio a la práctica laboral, la cual está proyectada para culminarse el día 12 de abril, con el objetivo de cumplir 210 horas de prácticas se estableció un horario de lunes a viernes de 4:00pm a 12:00m, proyectando un total de 35 horas semanales donde se cumplirán las siguientes funciones: Dibujo técnico de carpintería para cocinas y otros elementos con un total de 120 horas, diseño 3D y renderizado con un total de 50 horas y revisión de documentos con un total de 40 horas.



Alejandra Lozano
Firma del estudiante

Diana Guti
Firma del jefe inmediato

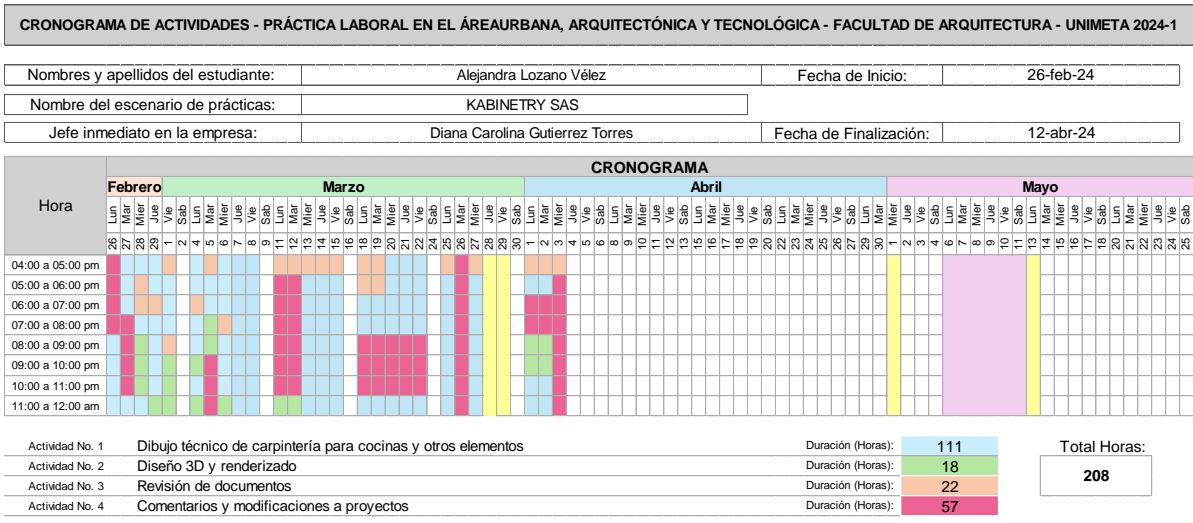
Figura 8: Cronograma de actividades propuesto. Fuente: Elaboración propia



Alejandra Lozano
Firma del estudiante

Diana Guti
Firma del jefe/inmediato

Figura 9: Cronograma de actividades realizadas al primer informe. Fuente: Elaboración propia.



Alejandra Lozano
Firma del estudiante

Diana Guti
Firma del jefe/inmediato

Figura 10: Cronograma de actividades realizadas al segundo informe. Fuente: Elaboración propia.

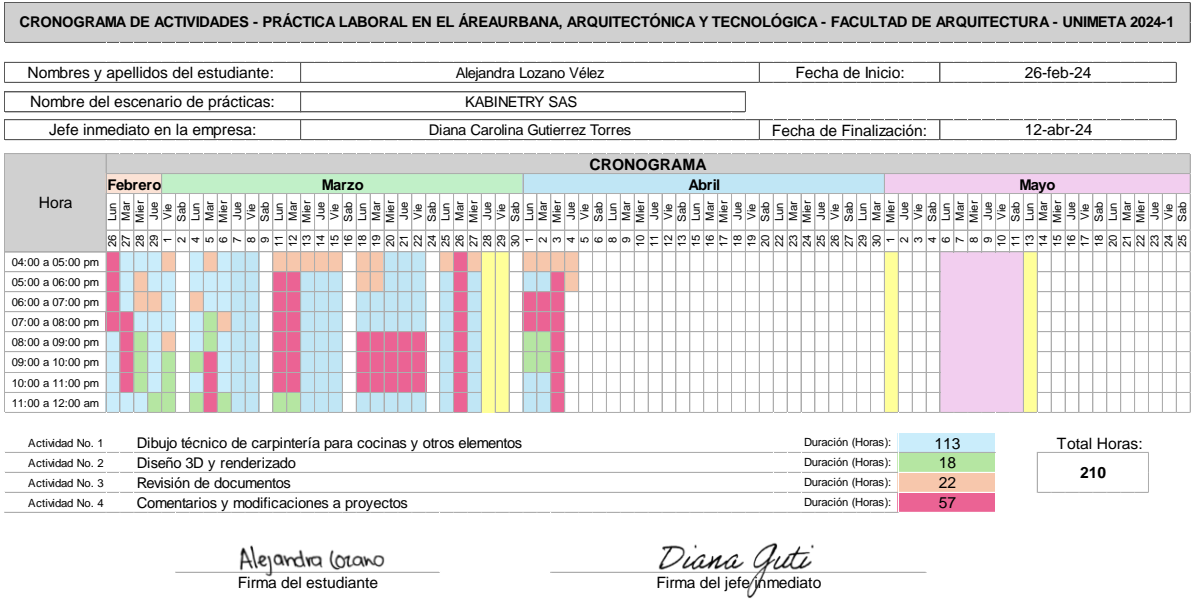


Figura 11: Cronograma de actividades realizadas al informe final. Fuente: Elaboración propia.

ACTIVIDADES Y FUNCIONES DESARROLLADAS

Durante el periodo de realización de la práctica laboral se trabajó en más de 20 proyectos en los cuales se realizó la revisión de documentos de cotización, planos, especificaciones técnicas de diseño de cocinas, muebles de baño, muebles de TV y armarios / closet, a continuación, se adjunta evidencia fotográfica de las tareas más relevantes.

ACTIVIDAD 1

Se realizó la revisión de los planos arquitectónicos y planos de detalle enviados por el cliente para identificar los requerimientos de diseño del proyecto, en este caso se revisó el diseño de una cocina tipo galería para un proyecto de desarrollo inmobiliario, en esta actividad se empleó el computador y el lector de archivo PDF.



CODE	ITEM	SUPPLIER	SPECIFICATION	IMAGE
TL1	FLOOR PAVER (Balcony)	SKHEME	Range : Galleria Colour : Bluestone Finish : Grip Size: 600mm x 600mm	
TL2	FEATURE WALL and FLOOR TILE (Bathroom) OPTION 1 LIGHT SCHEME	SKHEME	Range: Vancouver Colour: Pale Grey Wall Finish: Matt Floor Finish: Grip Size: 300mm x600mm	
TL2	FEATURE WALL and FLOOR TILE (Bathroom) OPTION 2 DARK SCHEME	SKHEME	Range: Vancouver Colour: Mid Grey Wall Finish: Matt Floor Finish: Grip Size: 300mm x600mm	
TL3	WALL TILE (Bathroom)	SKHEME	Range : Gallerie Colour : Fawn Semi Polished Size: 300mm x 600mm	
TL4	FEATURE WALL TILE (Level 2, Lot 1 and Lot 9 Bathroom)	SKHEME	Range: PICCOLO Color: CARRARA C HONED Size: 20X145MM	
SL7	PREMIUM BENCH TOP / SPLASHBACK/VANITY WALL OPTION 1 LIGHT SCHEME	EURO STONE	Natural stone Colour: Laverna Finish: Sealer: Dry Treat - Stain Proof Thickness 20mm	
SL7	PREMIUM BENCH TOP / SPLASHBACK/VANITY WALL OPTION 2 DARK SCHEME	EURO STONE	Natural stone Colour: Tuscon Brown Finish: Sealer: Dry Treat - Stain Proof Thickness 20mm	
SL7	BENCH TOP / SPLASHBACK/VANITY WALL OPTION 1 LIGHT SCHEME	Caesarstone	Colour: Organic White Thickness 20mm	
SL7	BENCH TOP / SPLASHBACK/VANITY WALL OPTION 2 DARK SCHEME	Caesarstone	Colour: Wild Rice Thickness 20mm	

Figura 13: Especificaciones técnicas, proyecto Chatswood. Fuente: Kabinetry

ACTIVIDAD 3

Se realizó el dibujo de los closet en melamina con cajones internos para una vivienda, el diseño se realizó en el software cabinet visión siguiendo los requerimientos del cliente, y posteriormente se envió a través del correo electrónico para su revisión.

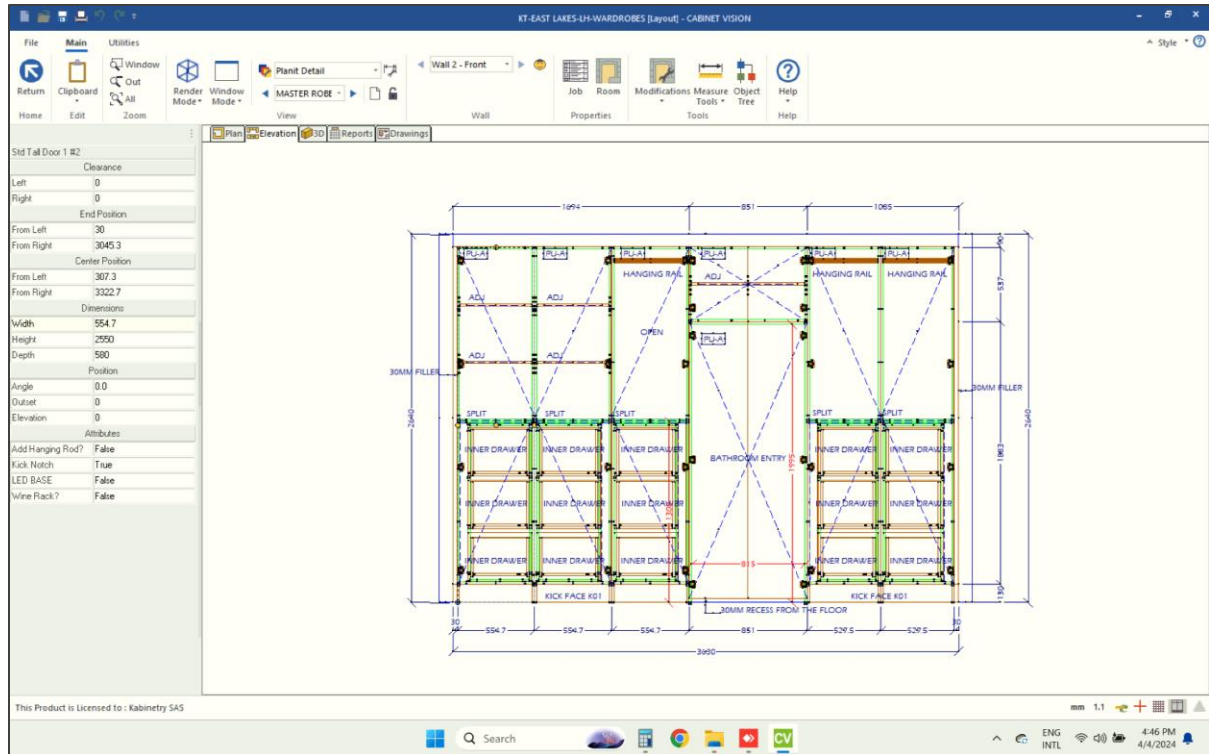


Figura 14: Dibujo 2D de closet, Proyecto East Lakes. Fuente: Kabinetry

ACTIVIDAD 4

Se realizó el dibujo del mobiliario en mdf para un proyecto de vivienda llamado ABC WILLIAM, que incluye closet para las habitaciones, muebles para los baños y un mueble de tv, muebles de almacenamiento y una cocina estilo shaker en mdf con isla central, esto se realizó en el software cabinet vision y posteriormente se envió a través del correo electrónico para su revisión.

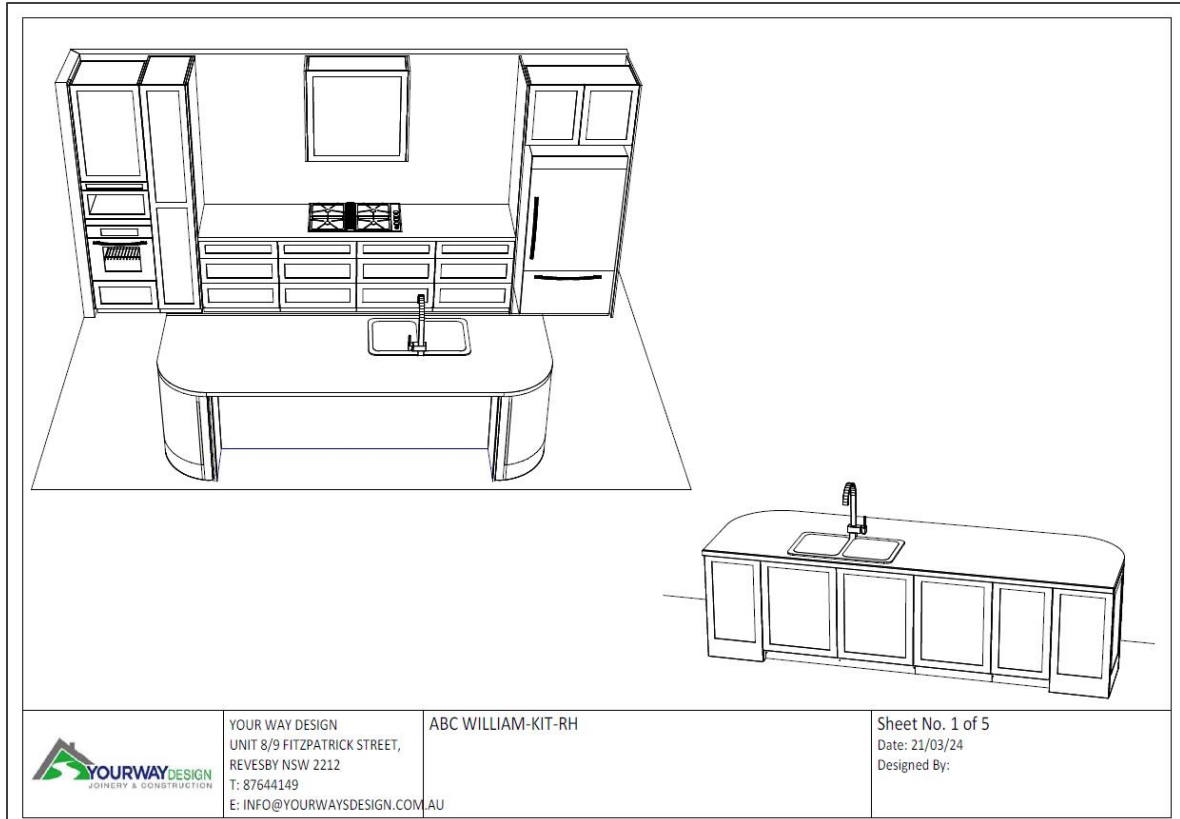


Figura 15: Dibujo de cocina estilo shaker, proyecto ABC William. Fuente: Kabinetry

ACTIVIDAD 5

Se realizó el dibujo de los detalles de construcción de los muebles de una cocina con jaladeras a 45°, este proyecto tenía muchos detalles que debían realizarse exactamente como los requería el cliente ya que fue un proyecto que se retomó de otra empresa, es decir ya estaba en proceso, esto se realizó en el software AutoCAD y Cabinet Vision, posteriormente se envió a través del correo electrónico para su revisión.

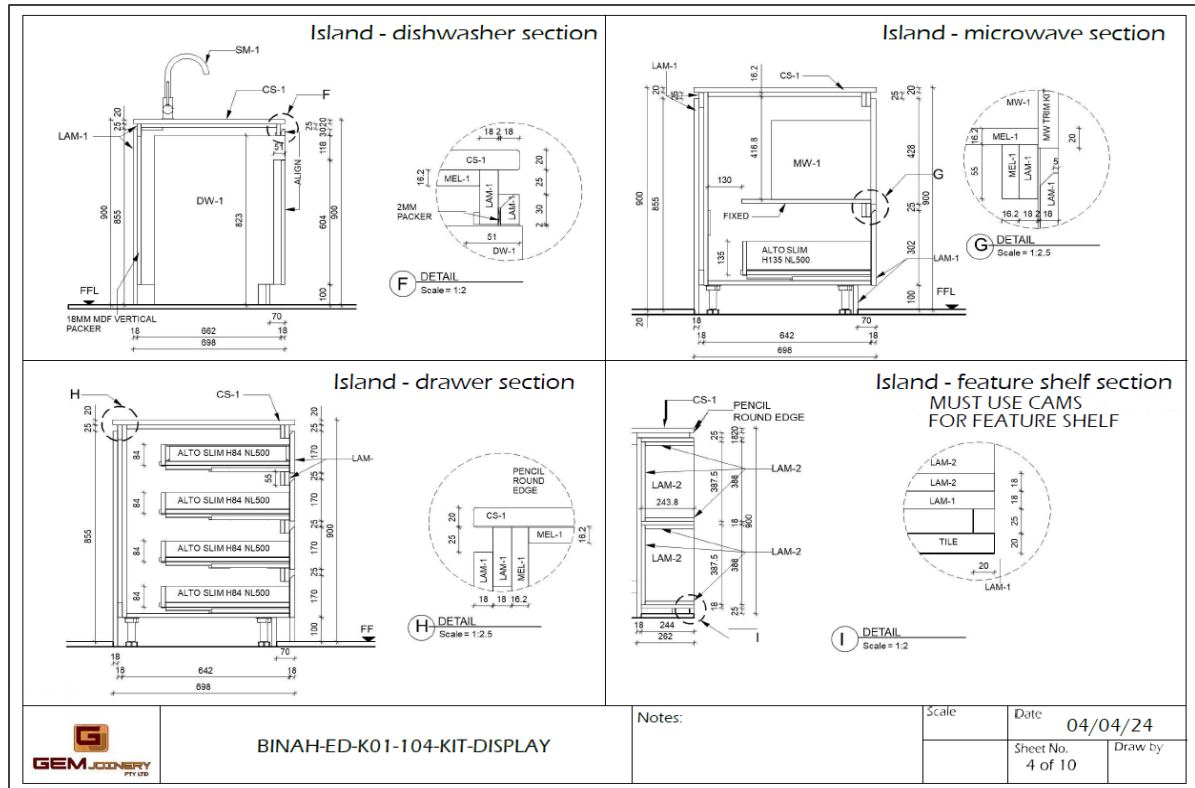


Figura 16: Dibujo 2d de detalles, proyecto Edmonson Park. Fuente: Kabinetry

ACTIVIDAD 6

Se realizó el dibujo de una cocina en forma de L con isla para un proyecto de vivienda dúplex, este diseño se realizó en cabinet vision con una combinación de 2 materiales mdf y melamina con textura de madera clara y puertas con corte a 45°, según las especificaciones del cliente.

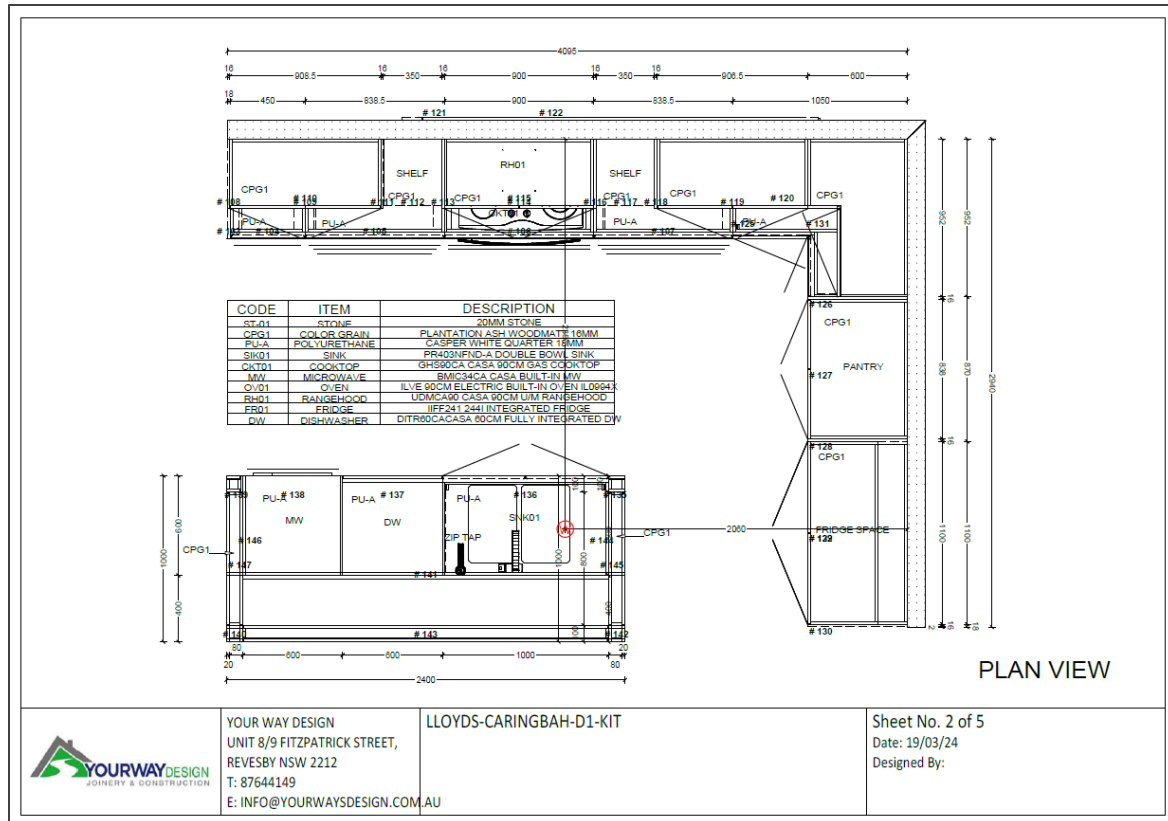


Figura 17: Dibujo 2D cocina dúplex, proyecto Lloyds. Fuente: Kabinetry

Todas las actividades fueron asignadas por el jefe inmediato según el nivel de importancia y fueron revisadas por el mismo antes de ser enviadas para aprobación.

NORMATIVIDAD INTERNA Y EXTERNA QUE RIGE A KABINETRY

NORMAS INTERNAS

La empresa no cuenta con un reglamento interno de trabajo, sin embargo, ha establecido ciertas pautas que deberán cumplir todos los empleados con el fin de garantizar un ambiente laboral seguro y productivo. Kabinetry (2020). Normas internas. [Diapositivas de PowerPoint].

1. Conectividad



El trabajador debe garantizar la conectividad al puesto de trabajo remoto mediante anydesk durante la jornada laboral.

2. Remuneración salarial y periodos de pago

El pago salarial se realiza quincenalmente a través del depósito en la cuenta bancaria del trabajador, este tendrá que enviar la cuenta de cobro a la empresa con las horas a cobrar y el total.

3. Comunicación efectiva

Se debe mantener una comunicación efectiva con los demás miembros del equipo de trabajo durante el horario de trabajo, el trabajador deberá estar atento a los medios de comunicación electrónicos como el correo, WhatsApp y reuniones virtuales.

4. Orden

Se debe mantener un espacio de trabajo ordenado con las herramientas necesarias para el cumplimiento de sus funciones, así mismo el trabajador deberá ser ordenado con los proyectos en los cuales se encuentre trabajando.

5. Horario laboral

Es indispensable el cumplimiento del horario laboral establecido por la empresa, el trabajador deberá avisar con anticipación si requiere un permiso o si no puede cumplir con su horario de trabajo en alguna ocasión. (Kabinetry, 2020)

NORMAS EXTERNAS

ISO 9001: Define estándares para la gestión de calidad en productos y servicios.



Normativas de Seguridad y Salud en el Trabajo: Prevención de riesgos, ergonomía en el lugar de trabajo.

NTC: Establecen especificaciones y procedimientos en relación con materiales de construcción, mobiliario, entre otros.

ESTRUCTURA DEL DIAGNÓSTICO

En el cumplimiento de la práctica laboral se identificaron algunos procesos y procedimientos que podrían mejorarse para garantizar una mayor eficiencia y manejo de tiempo en el trabajo, principalmente se ha identificado una falencia en la comunicación efectiva del equipo la cual entorpece el cumplimiento de las tareas debido a que toda la comunicación se da de manera digital y no siempre se obtiene una respuesta pronta y oportuna; así mismo, se ha identificado en algunos casos que la información necesaria para iniciar un proyecto no es clara o suficiente y esto genera que se deban realizar más cambios y modificaciones posteriormente, finalmente se ha identificado una oportunidad de mejora en el manejo de los proyectos que llegan a presentar una carga laboral muy grande para el jefe de la empresa y los trabajadores ya que se tiene que estar pendiente de las fechas de entrega y avance de distintos proyectos simultáneamente.

PLAN DE MEJORAMIENTO

A continuación, se proponen algunas estrategias que podría implementar la empresa Kabinetry para mejorar las problemáticas identificadas durante la práctica laboral.



Comunicación efectiva: Ya que toda la comunicación entre los trabajadores se realiza de manera digital se recomienda el uso de distintos canales de comunicación enfocados en temas específicos

1. *Correo corporativo:* Envío de información y documentos de proyectos a los trabajadores.
2. *WhatsApp:* Grupo de WhatsApp para el envío de información diaria sobre novedades para todo el equipo de trabajo.
3. *Microsoft To-Do:* Asignación de tareas por parte de la empresa a los trabajadores que permite visualizar el estado y fecha de entrega de los proyectos asignados.

Requisitos mínimos para la prestación del servicio: Se debe definir la información mínima requerida para cada proyecto que tendrá que ser entregada por el cliente, esto ayudará a agilizar el proceso de diseño y el tiempo destinado a realizar modificaciones en los proyectos, también se recomienda establecer un listado actualizado de clientes de la empresa e instrucciones para la creación de proyectos de cada uno, el cual los trabajadores podrán consultar al momento de iniciar un proyecto.

Manejo de proyectos: Se recomienda hacer uso de una herramienta digital como *Monday* o *Miro* para el manejo de proyectos donde se puedan visualizar todos los proyectos activos de la empresa, así todo el equipo podrá conocer el estado de los proyectos y la fecha de entrega de los mismos y priorizar sus tareas.



PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE PRÁCTICAS

El porcentaje de implementación de la práctica laboral ha sido del 100%, desde el día 26 de febrero al día 04 de abril se cumplieron 210 horas de práctica laboral, de las cuales se dedicó un total de 113 horas a dibujo técnico de carpintería para cocinas y otros elementos, 18 horas a realizar diseño 3D y renderizado, 22 horas a la revisión de documentos como planos, cotizaciones y especificaciones técnicas y 57 horas a realizar comentarios y modificaciones a proyectos existentes.

3. RESULTADOS DE APRENDIZAJE							
No.	Descripción	Responsable	Duración	Indicador	Herramientas	Observaciones	%
1	Revisión de documentos	Practicante	25 HORAS	Cotizaciones, planos arquitectónicos, especificaciones técnicas	Equipo PC, dropbox, especificaciones técnicas, excel	Apoyo en gestión de proyectos	12%
2	Dibujo técnico 2D	Practicante	70 HORAS	Planos de detalles	Equipo PC, software CAD, cabinet vision	Apoyo en proyectos	33%
3	Renderizado	Practicante	30 HORAS	Renders	Equipo PC, software de renderizado VORTEK	Apoyo en proyectos	14%
4	Diseño de mobiliario	Practicante	45 HORAS	Bocetos, planimetría y modelado 3d	Equipo PC, bocetos, software CAD, cabinet vision	Apoyo gestión de proyectos	22%
5	Modificaciones a proyectos	Practicante	40 HORAS	Planimetría	Equipo PC, correo, software CAD, cabinet vision	Apoyo en proyectos	19%
TOTAL:			210 HORAS				100%

Figura 18: Plan de práctica propuesto. Fuente: Elaboración propia



Figura 19: Diagrama de porcentaje de implementación de prácticas. Fuente: Elaboración propia

APORTES Y SUGERENCIAS A LA ENTIDAD DE PRÁCTICAS

Al finalizar la práctica laboral se realizan las siguientes sugerencias a la empresa KABINETRY SAS para que sigan mejorando sus procesos de diseño.

Se sugiere realizar una revisión de las tareas que se realizan en la empresa y crear una **estandarización de procedimientos** para la creación, revisión y aprobación de dibujos arquitectónicos, esto ayudará a evitar errores y disminuir la cantidad de tiempo en algunas tareas, como la nomenclatura utilizada en los dibujos, así mismo, se sugiere la **implementación de controles de calidad**, esto con el fin de garantizar que los dibujos entregados al cliente sean consistentes y cumplan con sus expectativas.



También es recomendable **la inversión en capacitación y desarrollo del personal**, el desarrollo continuo de capacitaciones de manejo del software u otras herramientas que puedan ser útiles para los empleados fortalecerá las competencias de nuestro equipo y contribuirá a su crecimiento profesional y finalmente, se sugiere la **automatización de tareas repetitivas**, para esto se recomienda crear una biblioteca de bloques en CAD de los elementos que se utilizan en todos los trabajos, crear una herramienta de gestión de versiones para automatizar el seguimiento de cambios y revisiones en los dibujos arquitectónicos, esto facilitará la colaboración entre el equipo y permitirá aumentar la productividad.

PRODUCTOS COMO RESULTADO DEL APOORTE A LA ENTIDAD

La empresa KABINETRY SAS ya se encuentra realizando el proceso de estandarización de procedimientos y automatización de tareas mediante la creación de bibliotecas de bloques de tablas de materiales, códigos de nomenclaturas, detalles, entre otros, con el fin de garantizar un mismo lenguaje entre los dibujos de los empleados y disminuir el tiempo que toma la creación de estos en cada proyecto.

CERTIFICADO DE FINALIZACIÓN DE PRÁCTICA LABORAL

A continuación, se presenta el certificado de finalización de la etapa de práctica laboral profesional en la empresa KABINETRY SAS.



Villavicencio, 29 de febrero de 2024

Señores:
CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL META-UNIMETA
Facultad de Arquitectura
La ciudad.

REF: Finalización de prácticas profesionales de la estudiante **ALEJANDRA LOZANO VELEZ**

Cordial saludo,

La empresa **KABINETRY SAS**, certifica a la estudiante Alejandra Lozano Vélez identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 1006689821 de Villavicencio, expedida el 29 de agosto de 2019, del programa de arquitectura, que cumplió satisfactoriamente con todos los requisitos y obligaciones en sus prácticas profesionales de 210 horas con nosotros, en el cual desempeño el cargo de dibujante arquitectónico y se le delegaron las siguientes funciones:

1. Dibujo de carpintería para cocinas y otros elementos
2. Diseño 3D y renderizado
3. Revisión de documentos

- Duración: 26-02-2024 a 04-04-2024

Atentamente,

Directora General
Jefe inmediato: Arq. Diana Carolina Gutiérrez Torres
C.C 1.121.858.490

Representante Legal
Andrea Lucía Gutiérrez Torres
C.C 1.006.773.023

CONCLUSIONES

En conclusión, la práctica laboral profesional en la empresa **KABINETRY SAS** se cumplió de manera exitosa, durante el tiempo de la práctica también se tuvo la oportunidad



de desarrollar habilidades de comunicación, trabajo en equipo y resolución de problemas, las cuales son fundamentales para el crecimiento profesional futuro. Además, se ha adaptado a un entorno empresarial exigente que ha permitido enfrentar situaciones nuevas con flexibilidad y resiliencia.



UNIMETA
Fundada en 1985

VICERRECTORADO ACADÉMICO, INVESTIGACIONES Y PROYECCIÓN SOCIAL
ESCUELA DE ARQUITECTURA

BIBLIOGRAFÍA

Kabinetry SAS (2020). Misión y visión de Kabinetry [Diapositivas de PowerPoint].



TABLA DE FIGURAS

Figura 1: Diseño e instalación de closet para habitación en MDF

Figura 2: Diseño de cocina integral en madera laminada

Figura 3: Diseño de cocina integral en madera laminada y MDF

Figura 4: Diseño estilo shaker de cocina con isla central

Figura 5: Diseño de walk in closet en madera laminada

Figura 6: Diseño de mueble para baño en madera laminada y DMH

Figura 7: Logo de Kabinetry

Figura 8: Cronograma de actividades propuesto

Figura 9: Cronograma de actividades realizadas al primer informe

Figura 10: Cronograma de actividades realizadas al segundo informe.

Figura 11: Cronograma de actividades realizadas al informe final

Figura 12: Plano de cocina tipo 3, proyecto Camden.

Figura 13: Especificaciones técnicas, proyecto Chatswood.

Figura 14: Dibujo 2D de closet, Proyecto East Lakes

Figura 15: Dibujo de cocina estilo shaker, proyecto ABC William

Figura 16: Dibujo 2d de detalles, proyecto Edmonson Park.

Figura 17: Dibujo 2D cocina dúplex, proyecto Lloyds.

Figura 18: Plan de práctica propuesto.

Figura 19: Diagrama de porcentaje de implementación de prácticas.

Figura 20: Certificado de finalización de prácti