



UNIMETA
Fundada en 1985

VICERRECTORADO ACADÉMICO, INVESTIGACIONES Y PROYECCIÓN SOCIAL
ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRACTICA EN EL AREA ARQUITECTONICA – URBANA -TECNOLOGICA

INFORME FINAL

Estudiante

MONICA JULIETH CERON MONTOYA

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL META

UNIMETA FACULTAD DE ARQUITECTURA

VILLAVICENCIO, META

MAYO 2023



UNIMETA
Fundada en 1985

VICERRECTORADO ACADÉMICO, INVESTIGACIONES Y PROYECCIÓN SOCIAL
ESCUELA DE ARQUITECTURA

**PRÁCTICA EN EL AREA ARQUITECTONICA – URBANA -
TECNOLOGICA
INFORME FINAL**

Estudiante

MONICA JULIETH CERON MONTOYA

Escenario de prácticas empresariales:

ALCALDIA DE VILLAVICENCIO – SECRETARIA DE PLANEACION

Jefe inmediato:

ARQ. INGRID VANESSA SANDOVAL ESPINOSA

Monitor de prácticas empresariales:

ARQ. EDER FORERO MAYORGA

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL META - UNIMETA

FACULTAD DE ARQUITECTURA

VILLAVICENCIO, META



Nota de Aceptación de la Decanatura de Arquitectura.

Arquitecta Janeth del Pilar Vaca Devia

Decana de la Facultad de Arquitectura

Nota de Aceptación del Coordinador.

Arquitecto Andrés Hernán Varón León

Nota de Aceptación del Tutor.

Arq. Ingrid Vanessa Sandoval Espinosa

Nota de Aceptación del Monitor

Arq. Eder Forero Mayorga



Nota Dedicatoria

Dedico este trabajo primeramente a Dios, por haberme dado la vida y por permitirme haber llegado hasta este momento tan importante de mi formación profesional. A mis padres por ser el primer pilar mas importante y por demostrarme siempre su cariño y apoyo incondicional. A mi hijo por ser mi mayor motivación y a mi esposo por ser esa persona que me da fortalezas para continuar cuando estoy apunto de caer y ser mi mayor apoyo en mi trayectoria profesional.



Nota de Agradecimientos

Agradezco a Dios por protegerme durante todo mi camino y darme fuerzas para superar cada obstáculo y dificultades de mi vida.

Agradezco a mis docentes de la facultad de Arquitectura por su entrega, enseñanza y formación de mi carrera profesional.

Agradezco a la Arq. Vanessa Sandoval - Secretaria de Planeación, por la oportunidad de ejercer mis prácticas en esta entidad y por la enseñanza adquirida durante el proceso.



TABLA DE CONTENIDO

1. RESEÑA HISTÓRICA DE LA ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO	9
2. PLAN ESTRATÉGICO DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN.....	11
2.1 Misión	11
2.2 Visión.....	11
2.3 Objetivos.....	11
2.4 Metas.....	12
3. FUNCIONES Y PROCEDIMIENTOS A DESARROLLAR	13
4. OBJETIVOS	14
5. METAS	14
6. DIAGNOSTICOS Y PROBLEMÁTICA	15
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	16
7.1 Cronograma General.....	16
7.2 Cronograma Actividades Realizadas Primer Corte	16
8. PORCENTAJE DE IMPLEMENTACION DE PLAN DE PRACTICAS 1 CORTE... 17	
9. DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES Y FUNCIONES DESARROLLADAS POR EL PRACTICANTE	18
10. NORMATIVA EXTERNA E INTERNA QUE RIGE A LA ENTIDAD DE PRACTICA.....	19
10.1 Normativa Externa.....	19
10.2 Normativa Interna.....	19
11. ESTRUCTURA DEL DIAGNOSTICO	21



12. PLAN DE MEJORAMIENTO	22
13. PORCENTAJE DE IMPLEMENTACION DE PLAN DE PRACTICAS 2 CORTE ...	23
14. APORTES Y SUGERENCIAS A LA ENTIDAD	24
15. PRODUCTOS DE LOS APORTES	25
16. EVIDENCIAS DE LA EJECUCION TOTAL DE LA PRACTICA.....	26
17. CERTIFICADO DE TERMINACION DE PRACTICA LABORAL.....	32
18. CONCLUSIONES	33
19. BIBLIOGRAFIA	34



LISTA DE FIGURAS

Figura 1. Cronograma General	16
Figura 2. Cronograma Ejecutado.....	16
Figura 3. Plan de Practicas Inicial.....	17
Figura 4. Plan de Practicas Ejecutado 1 Corte.....	17
Figura 5. Plan de Practicas Ejecutado 2 Corte.....	23
Figura 6. Plano Implantación y Ruta Evacuación Sede Sisbén	25
Figura 7. Evidencia N1 – Plano de Apartamentos	26
Figura 8. Evidencia N2 – Modelado de Apartamentos.....	27
Figura 9. Evidencia N3 – Render de Apartamentos	28
Figura 10. Evidencia N4 – Acompañamiento Mesas del POT	29
Figura 11. Evidencia N5 – Levantamiento Nuevo Local Sisbén 1	30
Figura 12. Evidencia N6 – Levantamiento Nuevo Local Sisbén 2	30
Figura 13. Evidencia N7 – Propuesta Distribución Nuevo Local Sisbén	31
Figura 14. Evidencia N8 – Propuesta Final Nuevo Local Sisbén.....	31



1. RESEÑA HISTÓRICA DE LA ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO

La ciudad de Villavicencio como municipio es la capital del departamento del Meta, se encuentra liderada actualmente por la Alcaldía de Felipe Harman, encontramos en su historia diferentes hechos importantes desde 1860 hasta la actualidad, expuestas a continuación.

“En 1860 se le atribuye la categoría de Aldea. En 1890 se produce un incendio que arrasa con la población y destruye archivos con información valiosa para la entonces aldea y es trasladada a su actual ubicación. Antes del incendio el casco urbano quedaba en el actual barrio Barzal. En 1904 y al mando del padre Maurice Dières Monplaisir se establece la comunidad Monfortiana que (fundada por San Luis María Grignon de Monfort) se encargará de guiar el desarrollo social de la población al fundar el banco San José, el colegio femenino Nuestra Señora de la Sabiduría, el teatro Verdún, la imprenta de San José, diversos talleres de encuadernación, carpintería y herrería, la banda musical de Santa Cecilia, el hospital Monfort y diversas bibliotecas. Gracias a esos esfuerzos en 1909 Villavicencio es erigida como capital de la Intendencia del Meta. En 1913: nace en la vereda de Apiay, jurisdicción del municipio de Villavicencio el aclamado poeta Eduardo Carranza.

En 1921 se establecen los hermanos de La Salle y fundan un colegio y entre 1933 y 1942 Francisco Olmos construye el primer puente sobre el río Guatiquía. En 1936 Villavicencio queda conectada a Bogotá por carretera. En 1949 el capitán Alfredo Silva, afiliado políticamente al Partido Liberal Colombiano y perteneciente al ejército, se rebela contra el entonces presidente Mariano Ospina Pérez apoyado por el Directorio Nacional Liberal, mas esta orden se revoca. Ésta no llega a tiempo y el capitán se toma la ciudad iniciando el primer episodio de La Violencia en los Llanos Orientales de Colombia y el origen de las Guerrillas del



Llano. En 1953 el general Gustavo Rojas Pinilla decreta la amnistía de los guerrilleros pacificándose así los Llanos Orientales y produciendo la llegada masiva de colonos provenientes de otras regiones de Colombia. En 1959 se crea el Departamento del Meta y se ratifica a Villavicencio como capital. 1962: se crea la Cámara de Comercio de Villavicencio.

En 1963: se crean las Empresas Públicas de Villavicencio. 1971: se crea la Casa de la Cultura Jorge Eliécer Gaitán. 1977: se crea la Universidad de los Llanos Orientales, más conocida como Unillanos. 1981: se crea la Electrificadora del Meta- EMSA. 1985: se crea la Corporación Universitaria del Meta, más conocida como Unimeta. 2003: iniciase una época de expansión logarítmica en el campo económico, turístico, urbanístico y comercial en la ciudad gracias a la Política de Seguridad Democrática del presidente Álvaro Uribe Vélez. Fines de 2005 - comienzos de 2006: etapa de grave inestabilidad institucional conocida como "La Crisis de los Nueve Alcaldes".” (Villavicencio, 2023)



2. PLAN ESTRATÉGICO DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN

2.1 Misión

Garantizar la adecuada articulación de las directrices del Plan de Desarrollo Territorial, el desarrollo económico, social e Institucional desde su concepción hasta su seguimiento y evaluación en el corto, mediano y largo plazo, de manera sostenible para el beneficio de la ciudadanía a través del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal.

2.2 Visión

Para el 2023, la administración "Villavicencio cambia contigo" consolidará al municipio como la capital cultural del piedemonte: moderna, empoderada, competitiva, sostenible, incluyente, con arraigo por sus tradiciones, amable con su gente, justa con las personas, reconocida por el manejo consciente de sus bienes comunes, sus recursos naturales y con servicios públicos de calidad, donde se puede ejercer la ciudadanía con dignidad.

2.3 Objetivos

- ✓ Formulación y Seguimiento Plan de Desarrollo, Plan de Acción, estratificación.
- ✓ Reglamentación del POT Licencias de Ocupación e Intervención del espacio Público
- ✓ Derechos de Edificabilidad adicional
- ✓ Conceptos de Usos de Suelo Interno
- ✓ Planes Parciales
- ✓ Planes de Implantación
- ✓ Viabilidad para la Liquidación de Plusvalía



- ✓ Compensación de áreas de Cesión
- ✓ Atención y/o asesoría en temas de ley 142/1994

2.4 Metas

- ✓ Banco de Programas y Proyectos del Municipio
- ✓ Licencias de Ocupación e Intervención del espacio Público
- ✓ Licencia EDS, Derechos de Edificabilidad adicional
- ✓ Legalización de Asentamientos Subnormales



3. FUNCIONES Y PROCEDIMIENTOS A DESARROLLAR

Dentro de la practica laboral con la secretaria de Planeación, tengo a cargo la siguientes (4) funciones a desarrollar.

- ✓ Apoyo en el análisis de la modificación excepcional del POT
- ✓ Apoyo en la revisión y seguimiento a los proyectos estratégicos
- ✓ Realizar diagnostico a los procesos de la dirección para implementos acciones a mejorar
- ✓ Elaboración de esquemas de diseño y modelado 3D para los proyectos definidos por el jefe inmediato



4. OBJETIVOS

- ✓ Aplicar los conocimientos adquiridos durante mi formación académica como Arquitecto.
- ✓ Desarrollar habilidades y actitudes para desempeñarme como un profesional competente.
- ✓ Adquirir experiencia y conocimientos en las diferentes áreas de Planeación Municipal.

5. METAS

- ✓ Conocimiento para desarrollar seguimientos a los proyectos estratégicos de planeación.
- ✓ Conocimientos en el desarrollo y modificaciones del Plan de Ordenamiento Territorial.
- ✓ Mejorar mis habilidades en realización de esquemas de diseños y modelación de 3D.
- ✓ Adquirir experiencia en el ámbito profesional como Arquitecto.



6. DIAGNOSTICOS Y PROBLEMÁTICA

En general la secretaria de Planeación está ejecutando a gran rapidez, la actividad de la modificación excepcional del POT, lo cual lleva a que los profesionales se encuentren muy bien preparados para las actividades, a nivel personal me siento en capacidad de apoyar dichas labores que se me han asignado con el fin de adelantar procesos.

En cuanto a la problemática, la alcaldía de Villavicencio cuenta con espacios muy pequeños para las áreas de trabajo lo cual no es favorable para el personal, adicionalmente no cuenta con los equipos necesarios.



7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

7.1 Cronograma General

Figura 1. Cronograma General

Villavicencio
CAMBIA CONTIGO

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
NOMBRE: MONICA JULIETH CERON MONTOYA
OCUPACION: ESTUDIANTE PRACTICANTE
FECHA: 06 DE MARZO 2023

ACTIVIDAD	SEMANAS (LUNES A VIERNES 8:00 AM A 12:00 PM Y 2:00 PM A 6:00 PM)						TOTAL HORAS LABORALES X ACTIVIDAD
	1	2	3	4	5	6	
Apoyo en el analisis de la modificacion excepcional del POT							40
Apoyo en la revision y seguimiento a los proyectos estrategicos							60
Realizar diagnostico a los procesos de la direccion para implementos acciones a mejorar							60
Elaboracion de esquemas de diseño y modelado 3D para los poryectos definidos por el jefe inmediato							50
TOTAL HORAS LABORADAS X SEMANA	40	40	40	40	40	10	210

		TOTAL HORAS: 210
EST PRACTICANTE CC 1.119.890.365	TUTOR: ARQ VANESSA SANDOVAL SECRETARIA DE PLANEACION	FIRMADO: _____

Fuente. Elaboración Propia 2023

7.2 Cronograma Actividades Realizadas Primer Corte

A la fecha del presente informe se ha avanzado en la primera semana.

Figura 2. Cronograma Ejecutado

Villavicencio
CAMBIA CONTIGO

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
NOMBRE: MONICA JULIETH CERON MONTOYA
OCUPACION: ESTUDIANTE PRACTICANTE
FECHA: 06 DE MARZO 2023

ACTIVIDAD	SEMANAS (LUNES A VIERNES 8:00 AM A 12:00 PM Y 2:00 PM A 6:00 PM)						TOTAL HORAS LABORALES X ACTIVIDAD
	1	2	3	4	5	6	
Apoyo en el analisis de la modificacion excepcional del POT							40
Apoyo en la revision y seguimiento a los proyectos estrategicos							60
Realizar diagnostico a los procesos de la direccion para implementos acciones a mejorar							60
Elaboracion de esquemas de diseño y modelado 3D para los poryectos definidos por el jefe inmediato							50
TOTAL HORAS LABORADAS X SEMANA	40	40	40	40	40	10	210

		TOTAL HORAS: 210
EST PRACTICANTE CC 1.119.890.365	TUTOR: ARQ VANESSA SANDOVAL SECRETARIA DE PLANEACION	FIRMADO: _____

Fuente. Elaboración Propia 2023



8. PORCENTAJE DE IMPLEMENTACION DE PLAN DE PRACTICAS 1 CORTE

Plan de prácticas de acuerdo a las diferentes funciones:

Figura 3. Plan de Practicas Inicial

No.	Descripción	Responsable	Duración	Indicador	Herramientas	Observaciones	%
1	Apoyo en el analisis de la modificacion excepcional del POT	Practicante	40 horas	Planimetria Arquitectonica	Equipo pc , Autocad, Archivos	Pot desactualizado	19,2%
2	Apoyo en la revision y seguimiento a los proyectos estrategicos	Practicante	60 horas	Documentos Planimetria Arquitectonica	Equipo pc, Carpetas proyectos, Excel	Complementacion de Proyectos	28,5%
3	Realizar diagnostico a los procesos de la direccion para implementos acciones a mejorar	Practicante	60 horas	Documentos y Planimetria Arquitectonica	Equipo pc, Carpetas proyectos, Excel	Apoyo a Proyectos	28,5%
4	Elaboracion de esquemas de diseño y modelado 3D para los poryectos definidos por el jefe inmediato	Practicante	50 horas	Modelado Render	Equipo pc, Planos Arquitectonicos	Realizar buen ejercicio	23,8%

Fuente. Elaboración Propia 2023

Porcentaje ejecutado a la fecha del plan de prácticas:

Figura 4. Plan de Practicas Ejecutado 1 Corte

No.	Descripción	Responsable	Duración	Indicador	Herramientas	Observaciones	%
1	Apoyo en el analisis de la modificacion excepcional del POT	Practicante	40 horas	Planimetria Arquitectonica	Equipo pc , Autocad, Archivos	Pot desactualizado	19,2%

Fuente. Elaboración Propia 2023

En el momento se ha ejecutado al 100% el ítem 1 con una duración de 40 horas, de acuerdo a la primera semana de prácticas, este ítem a nivel general corresponde al 19,2% del plan de prácticas.



9. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y FUNCIONES DESARROLLADAS POR EL PRACTICANTE

- ✓ Apoyo en el análisis de la modificación excepcional del POT

Durante este proceso se han ejecutado actividades como: acompañamiento a las diferentes mesas de trabajo con las comunidades donde se realizan la participación colaborativa y elaboración de actas de las mesas de trabajo.

- ✓ Realizar diagnóstico a los procesos de la dirección para implementar acciones a mejorar

Se ha realizado diferentes esquemas para el apoyo de respuestas de las propuestas en acciones de mejora por las comunidades radicadas a la Secretaría de Planeación.

- ✓ Elaboración de esquemas de diseño y modelado 3D para los proyectos definidos por el jefe inmediato.

Para esta función se han realizado actividades de diseño y modelado de torres de apartamentos acompañado de presentación de renders, también se ha realizado propuesta de diseño de interiores para la nueva sede del Sisbén, el diseño de implantación de un CDI, CIC y un Mega colegio dentro del polígono 10.



10. NORMATIVA EXTERNA E INTERNA QUE RIGE A LA ENTIDAD DE PRACTICA

10.1 Normativa Externa

- ✓ POT – Plan de Ordenamiento Territorial

Acuerdo no 287 de 2015. (29 de diciembre). "por medio del cual se adopta el nuevo plan de ordenamiento territorial del municipio de Villavicencio. (Curaduria, 2015)

- ✓ Plan De Desarrollo

Villavicencio Cambia Contigo 2020-2023 tiene como objetivo fundamental avanzar en el propósito de hacer de Villavicencio una ciudad moderna, incluyente y participativa, bajo los pilares del arraigo y la construcción de identidad con el territorio, la dignidad humana y la transformación urbana. (Villavicencio Alcaldia, 2023)

- ✓ Ley 388 de 1997 Función Publica Por la cual se modifica la Ley 9 de 1989.

Adicionado por la Ley 614 de 2000, Reglamentada por los Decretos Nacionales 150 y 507 de 1999; 932 y 1337 de 2002; 975 y 1788 de 2004; 973 de 2005; 3600 de 2007; 4065 de 2008; 2190 de 2009; Reglamentada parcialmente por el Decreto Nacional 1160 de 2010. (Funcion Publica, 2023)

10.2 Normativa Interna

- ✓ Decreto N 396 del 10 de septiembre de 2019

"Por medio del cual se adopta el Manual de Funciones y Competencias Laborales para los empleos de la Alcaldía del Municipio de Villavicencio".



- ✓ Políticas y Lineamientos Institucionales

- ✓ Manuales de cada Dependencia

- ✓ Planes Estratégicos Sectoriales e Institucionales

- ✓ Plan de Rendición de Cuentas

- ✓ Plan de Servicio al Ciudadano

- ✓ Plan Anti Trámites

- ✓ Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano

- ✓ Plan Anti Trámites

- ✓ Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano



11. ESTRUCTURA DEL DIAGNOSTICO

Para la estructura del diagnostica se realiza la matriz DOFA de la empresa donde se identifica las oportunidades, fortalezas, debilidades y amenazas identificadas.

- ✓ Debilidades: Falta de equipos de cómputo, falta de espacio para trabajo, carga laboral, espacios de esparcimiento e integración.
- ✓ Oportunidades: La Alcaldía de Villavicencio es una empresa que brinda apoyo a los estudiantes al realizar sus pasantías, páginas Web al alcance de cualquier información.
- ✓ Fortalezas: Excelente atención a los ciudadanos, capacidad de gestión, alto conocimiento del personal a sus funciones asignadas.
- ✓ Amenazas: Procesos judiciales, vigilancia de entidades de órganos de control, aplicación de sanciones multas por incumplimiento a las normas y leyes.



12. PLAN DE MEJORAMIENTO

Dentro del plan de mejoramiento propongo lo siguiente:

- ✓ Que las áreas de trabajo sean mejor distribuidas para la ocupación de todos los empleados y contratistas.
- ✓ Realizar un diagnóstico de la falta de equipos de cómputo para ver la viabilidad de presupuestos que se utilice para la implementación de nuevos equipos.
- ✓ Mejorar la distribución para tener áreas de esparcimientos y actividades de los empleados.



13. PORCENTAJE DE IMPLEMENTACION DE PLAN DE PRACTICAS 2 CORTE

Porcentaje ejecutado a la fecha del segundo corte con respecto al plan de prácticas inicial el 80%, lo cual se relaciona en las siguientes funciones.

Figura 5. Plan de Practicas Ejecutado 2 Corte

No.	Descripción	Responsable	Duración	Indicador	Herramientas	Observaciones	%
1	Apoyo en el analisis de la modificacion excepcional del POT	Practicante	40 horas	Planimetria Arquitectonica	Equipo pc , Autocad, Archivos	Pot desactualizado	19,2%
2	Apoyo en la revision y seguimiento a los proyectos estrategicos	Practicante	60 horas	Documentos Planimetria Arquitectonica	Equipo pc, Carpetas proyectos, Excel	Complementacion de Proyectos	28,5%
3	Realizar diagnostico a los procesos de la direccion para implementos acciones a mejorar	Practicante	60 horas	Documentos y Planimetria Arquitectonica	Equipo pc, Carpetas proyectos, Excel	Apoyo a Proyectos	28,5%
4	Elaboracion de esquemas de diseño y modelado 3D para los poyectos definidos por el jefe inmediato	Practicante	50 horas	Modelado Render	Equipo pc, Planos Arquitectonicos	Realizar buen ejercicio	23,8%

Fuente. Elaboración Propia 2023



14. APORTES Y SUGERENCIAS A LA ENTIDAD

Para los aportes realizados a la entidad, se realizó un diseño de interiores para la nueva sede del Sisbén, este proceso se inicio con el reconocimiento de dos locales, los cuales fueron levantados y posterior a esto se propuso diferentes diseños con el fin de cumplir con los parámetros que el cliente necesitaba según la distribución de la sede actual. Finalmente fue aprobada y a satisfacción una de las propuestas la cual va ser implementada en el local de la torre 33. Se entregó el producto final de los planos de distribución, ruta de Evacuación y el listado de los materiales que se necesitaban para la elaboración de las divisiones.

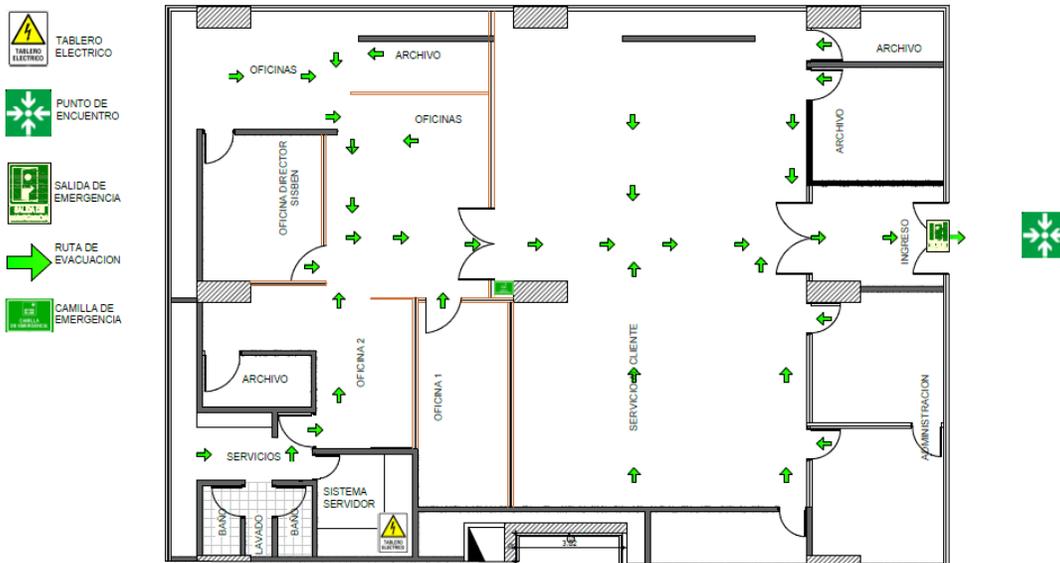
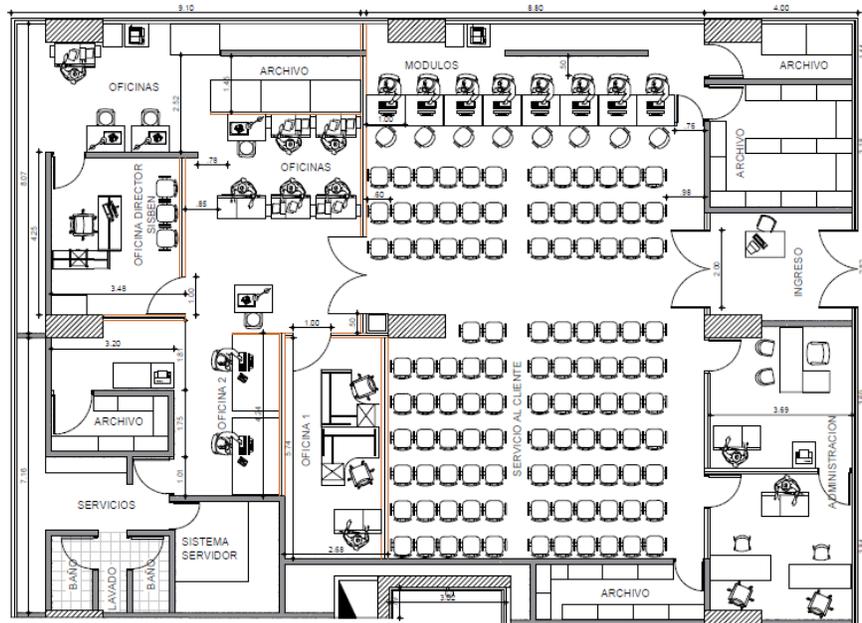
Dentro de las sugerencias a la entidad, se realizó una matriz DOFA en la cual se sugiere un plan de mejoramiento para las instalaciones internas de la Alcaldía.



15. PRODUCTOS DE LOS APORTES

- Distribución de la nueva sede del Sisbén.

Figura 6. Plano Implantación y Ruta Evacuación Sede Sisbén



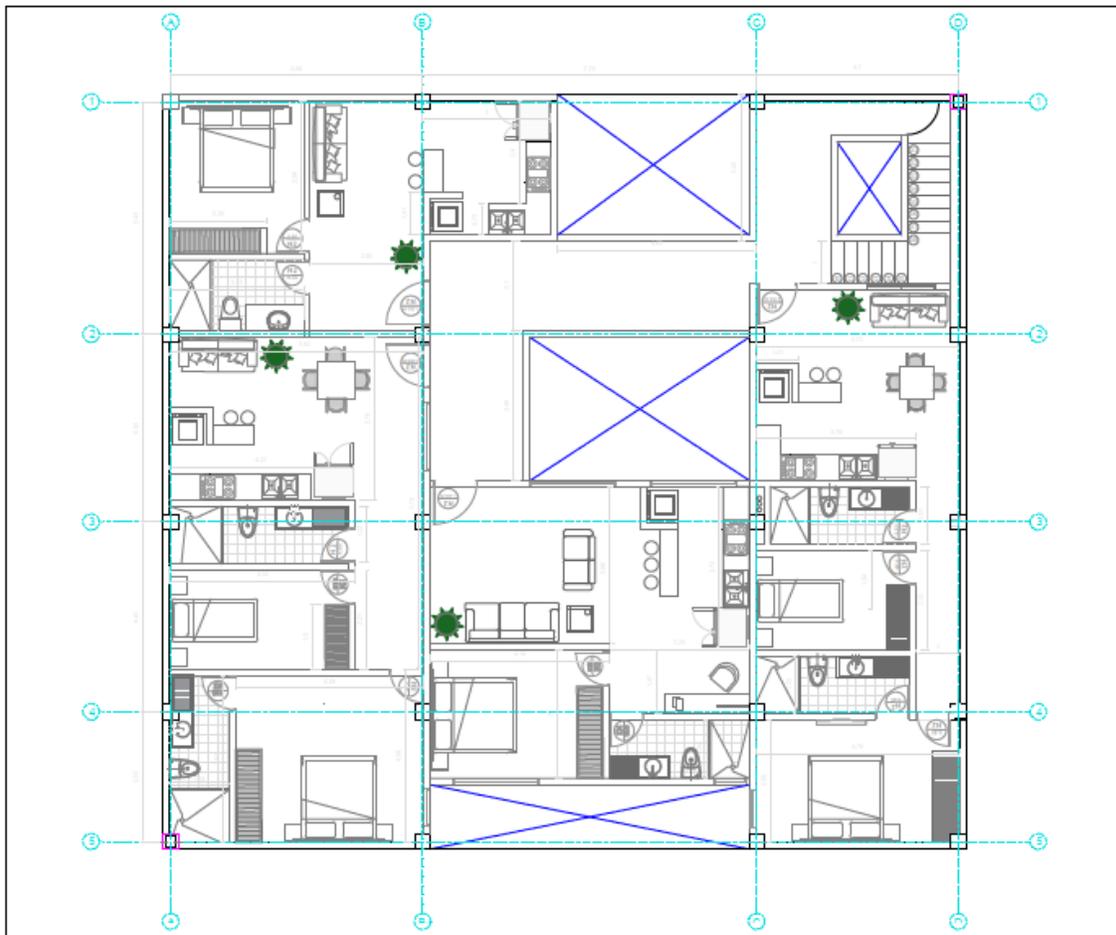
Fuente. Elaboración Propia 2023



16. EVIDENCIAS DE LA EJECUCION TOTAL DE LA PRACTICA

A continuación, se presenta las diferentes evidencias del trabajo realizado en la Secretaría de Planeación de la Alcaldía de Villavicencio dentro las 210 horas ejecutadas.

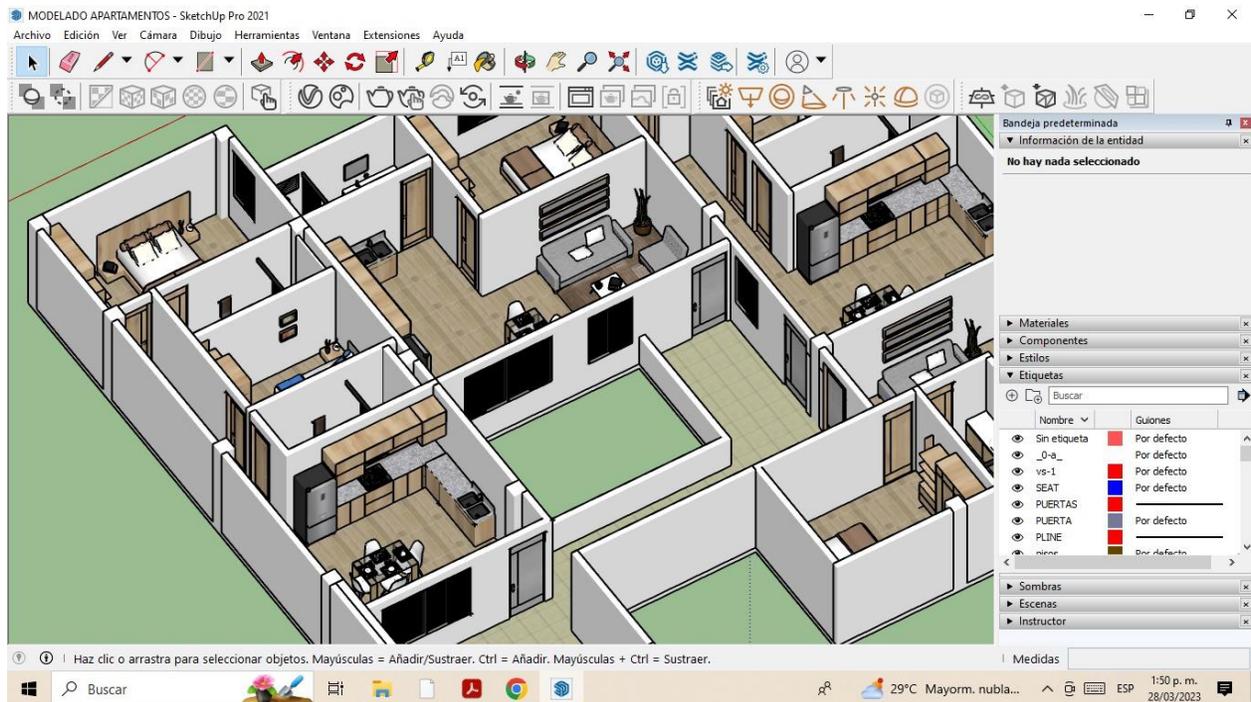
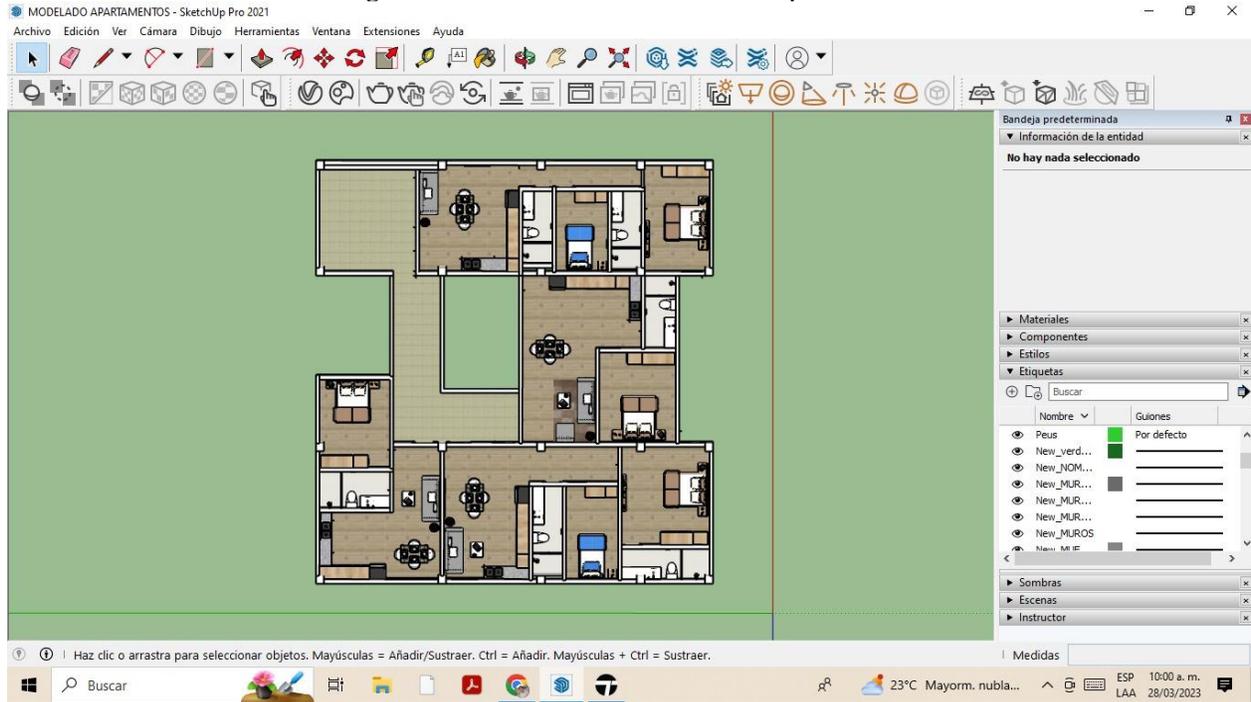
Figura 7. Evidencia N1 – Plano de Apartamentos



Fuente. Elaboración Propia 2023



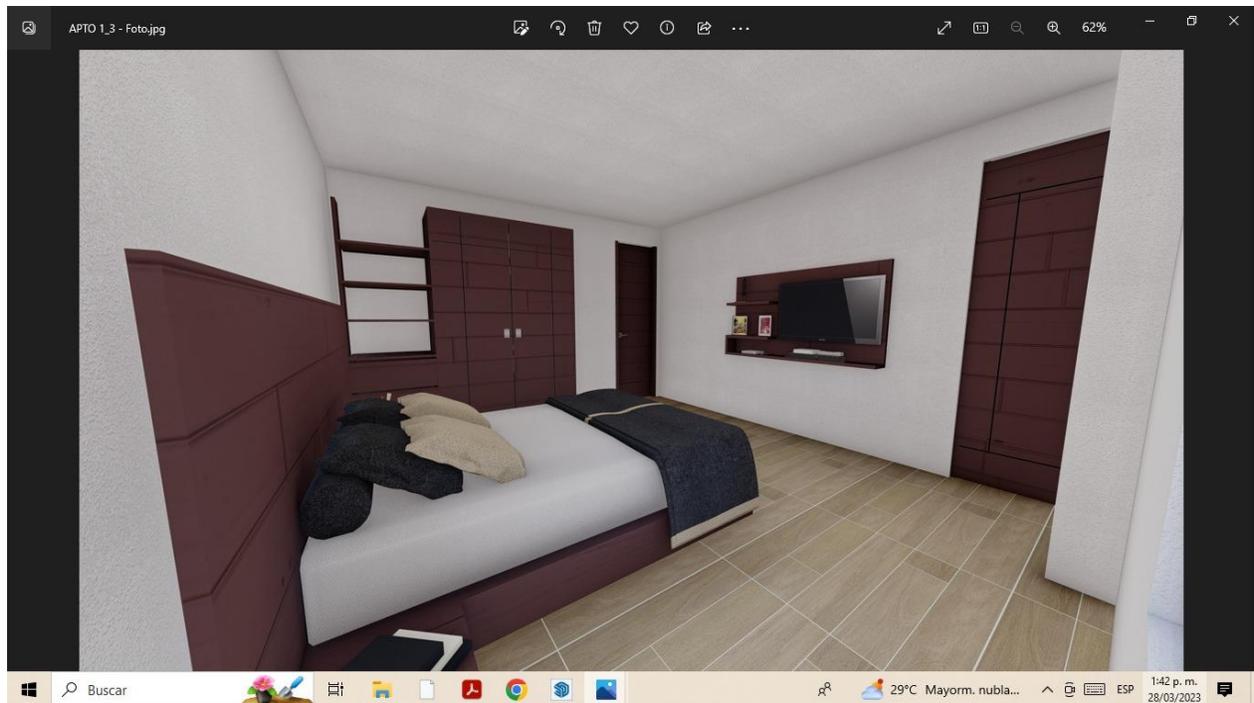
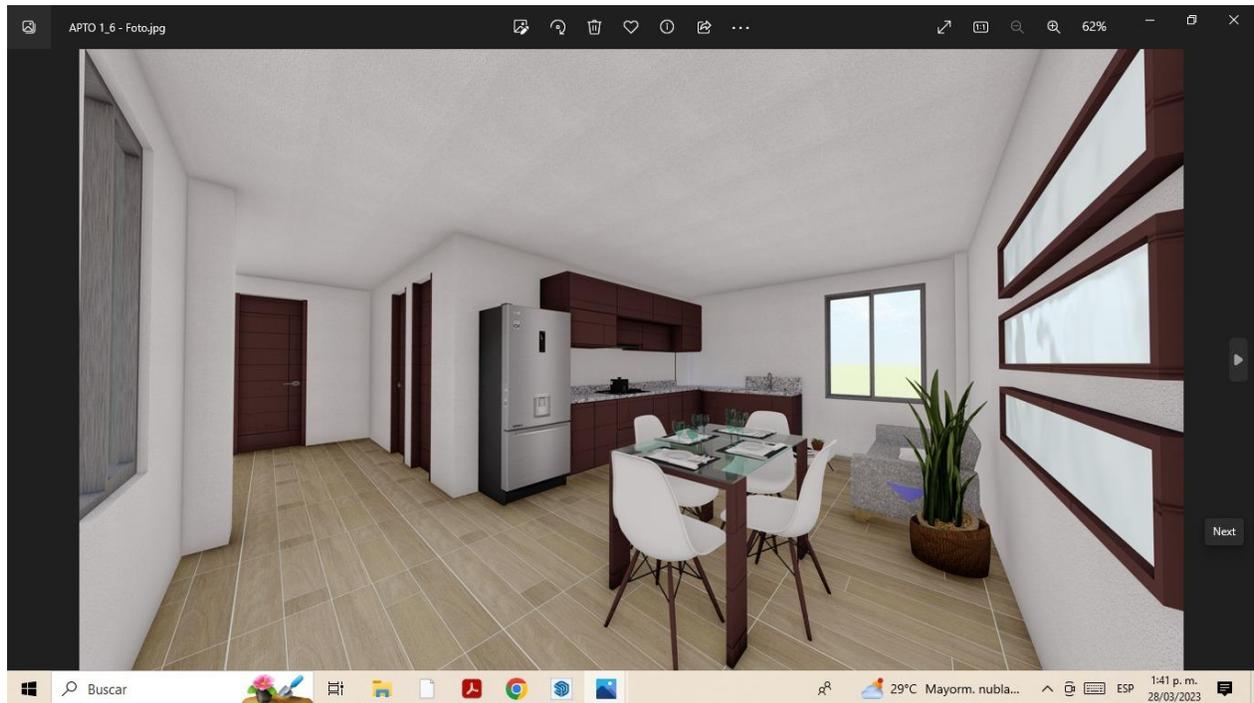
Figura 8. Evidencia N2 – Modelado de Apartamentos



Fuente. Elaboración Propia 2023



Figura 9. Evidencia N3 – Render de Apartamentos



Fuente. Elaboración Propia 2023



Figura 10. Evidencia N4 – Acompañamiento Mesas del POT



Fuente. Elaboración Propia 2023



Figura 11. Evidencia N5 – Levantamiento Nuevo Local Sisbén 1



Fuente. Elaboración Propia 2023

Figura 12. Evidencia N6 – Levantamiento Nuevo Local Sisbén 2



Fuente. Elaboración Propia 2023



17. CERTIFICADO DE TERMINACION DE PRACTICA LABORAL



Villavicencio, 04 de Mayo de 2023

Señores
CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL META
Facultad: Arquitectura
Ciudad

ASUNTO: CERTIFICADO DE FINALIZACIÓN DE PRACTICAS LABORALES

Respetuoso saludo,

De manera comedida y en atención a la petición contenida en el asunto de la referencia, a través de la Secretaría de Planeación de la Alcaldía de Villavicencio, identificada con NIT 892.099.324-3, yo, **INGRID VANESSA SANDOVAL ESPINOSA**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.010.189.039, de Bogotá, obrando en mi condición de secretaria de despacho, me permito **CERTIFICAR** que la joven **MÓNICA JULIETH CERÓN MONTOYA** identificada con cédula de ciudadanía No. 1.119.890.365 desarrolló de forma eficiente, proactiva, puntual y responsable sus prácticas laborales de doscientas diez (210) horas, las cuales se llevaron a cabo en el periodo del 6 de Marzo al 28 de abril de 2023.

Agradecemos su acostumbrada colaboración.

Atentamente,


INGRID VANESSA SANDOVAL ESPINOSA
Secretaría de Planeación

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
VºBº:	N.A.	N.A.
Reviso:	N.A.	N.A.
Elaboro: Maria Fernanda Benitez	Profesional Universitario	<i>Fernanda Benitez</i>

Calle 40 No. 33-64 Centro edificio Alcaldía • Piso 6 • NIT. 892.099.324-3 • Teléfono: 6715840
Código Postal: 500001 • www.villavicencio.gov.co • Twitter: @villavoalcaldia @harmanfelipe
Villavicencio, Meta



18. CONCLUSIONES

La práctica profesional me permitió adquirir nuevos conocimientos y a enfrentarme en un entorno laboral mas responsable, donde me realice como mejor persona.

Haber realizado mis practicas en el sector publico me ayudo a comprender muchos aspectos que se presentan en las ciudades y adquirir aprendizaje en temas nuevos que me suman a mi experiencia laboral.

Considero que es de gran ayuda tener las practicas dentro del plan de estudios, ya que por mas alto que este el nivel académico, los conocimientos y la teoría es muy diferente a lo que se enfrenta la vida laboral.



19. BIBLIOGRAFIA

Curaduria. (2015). *CURADURIA*. Obtenido de www.curaduriasegundavillavicencio.com.co

Funcion Publica. (2023). Obtenido de <https://www.funcionpublica.gov.co>

Villavicencio Alcaldia. (2023). Obtenido de <http://historico.villavicencio.gov.co>

Villavicencio, A. d. (2023). *Alcaldia de Villavicencio*. Obtenido de <https://www.villavicencio.gov.co/>